



**REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA**



OPĆINA BIZOVAC

Jedinstveni upravni odjel

KLASA: 112-04/23-01/01

URBROJ: 2158-10-3-1-23-1

Bizovac, 8. veljače 2023.

Na temelju članka 19. stavka 1. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08, 61/11, 04/18 i 112/19. – u nastavku teksta: Zakon), pročelnica Jedinstvenog upravnog odjela Općine Bizovac, raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

**za prijam u službu Višeg stručnog suradnika za uredsko poslovanje i pismohranu,
upravljanje projektima i javnu nabavu**

Osoba se prima u službu u Jedinstveni upravni odjel Općine Bizovac na neodređeno, puno radno vrijeme uz obvezni probni rad od 3 mjeseca.

Na natječaj se mogu javiti osobe oba spola, a izrazi koji se koriste u ovom natječaju za osobe u muškom rodu koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

Kandidati moraju ispunjavati opće uvjete za prijam u službu propisane člankom 12. Zakona:

- punoljetnost
- hrvatsko državljanstvo, (za prijam u službu osobe koja je strani državljanin ili osoba bez državljanstva, pored ispunjavanja uvjeta propisanih posebnim zakonom, treba imati prethodno odobrenje središnjeg tijela državne uprave nadležnog za službeničke poslove),
- zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima

te sljedeće posebne uvjete:

- magistar struke ili stručni specijalist prava, javne uprave ili ekonomije,
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- položen državni ispit
- poznavanje rada na računalu.
- osposobljenost za upravljanje projektima
- iskustvo rada na provedbi projekata (najmanje jedna godina)
- posjedovanje važećeg certifikata iz područja javne nabave
- položen vozački ispit B kategorije
- položen ispit za stručnu osposobljenost upravljanja dokumentarnim i arhivskim gradivom

Natjecati se mogu i kandidati koji su prema ranijim propisima stekli stručnu spremu odgovarajuće struke.

Natjecati se mogu i kandidati koji nemaju položen državni ispit, a koji će u slučaju prijma u službu biti obvezni položiti u skladu sa Zakonom.

Natjecati se mogu i kandidati koji nemaju položen ispit za upravljanje dokumentarnim i arhivskim gradivom, a koji će u slučaju prijma u službu biti dužni položiti u roku godine dana.

Radnim iskustvom na odgovarajućim poslovima razumijeva se radno iskustvo ostvareno na poslovima odgovarajuće stručne spreme i struke, sukladno članku 13. Zakona.

U službu ne mogu biti primljene osobe za koje postoje zapreke iz članaka 15. i 16. Zakona.

Kandidati su obvezni uz prijavu na natječaj priložiti:

- životopis,
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslika domovnice ili osobne iskaznice), odnosno za osobe sa stranim državljanstvom ili osobe bez državljanstva dokaz o ispunjavanju uvjeta propisanih posebnim zakonom i prethodno odobrenje središnjeg tijela državne uprave nadležnog za službeničke odnose
- dokaz o stručnoj spremi (preslika diplome),
- dokaz o radnom stažu (elektronički zapis ili potvrda o radnom stažu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje),
- dokaz o položenom vozačkom ispitu B kategorije (preslik vozačke dozvole)
- potvrdu ili drugu ispravu (ugovor o radu, rješenje i sl.), o radnom iskustvu ostvarenom na poslovima odgovarajuće struke,
- uvjerenje općinskog suda da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak (izdano poslije objave natječaja),
- vlastoručno potpisanu izjavu kandidata o nepostojanju zapreka iz članka 15. i 16. Zakona (izjavu nije potrebno ovjeravati),
- odgovarajuću diplomu, svjedodžbu, certifikat (preslika) ili vlastoručno potpisanu izjavu o poznavanju rada na računalu,
- dokaz o osposobljenosti za upravljanje projektima
- dokaz o radnom iskustvu na poslovima provedbe projekata (preslika rješenja, ugovora)
- važeći certifikat iz područja javne nabave
- dokaz o osposobljenosti za upravljanje dokumentarnim i arhivskim gradivom
- dokaz o ostvarivanju prava prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima (ukoliko ih kandidat ima)
- privola o suglasnosti za obradu osobnih podataka u svrhu zapošljavanja (obrazac dostupan službenoj stranici Općine www.opcina-bizovac.hr)

Isprave se prilažu u neovjerenim preslikama te će izabrani kandidat prije izbora predložiti izvornik isprava.

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti kod prijma u službu, prema posebnom zakonu, dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate pod jednakim uvjetima.

U Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Bizovac nije osigurana zastupljenost pripadnika nacionalnih manjina, sukladno članku 22. stavcima 2. i 3. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina („Narodne novine“ broj 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11).

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina („Narodne novine“ br. 155/02, 47/10, 80/10, 93/11) uz prijavu na natječaj, nije dužan dokazivati svoj status pripadnika nacionalne manjine.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN broj. 121/17.,98/19, 84/21) u prijavi na javni natječaj dužan je pozvati se na pravo prednosti te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima, dužan je priložiti osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 48. f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata („Narodne novine“ broj 33/92.,77/92.,27/93.,58/93.,2/94,76/94.,108/95.,108/96.,82/01.,103/03.,148/13., 98/19) u prijavi na javni natječaj dužan je pozvati se na pravo prednosti te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima, dužan je , osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje, odnosno potvrdu iz koje je vidljivo spomenuto pravo, te dokaz o tome kako je prestao radni odnos.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN broj 157/13.,152/14.,39/18, 32/20) , u prijavi na javni natječaj dužan je pozvati se na pravo prednosti te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima, dužan je osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta priložiti dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Za kandidate prijavljene na natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja, provest će se prethodna provjera znanja i sposobnosti putem pisanog testiranja i intervjua. Ako kandidat ne pristupi prethodnoj provjeri znanja, smatrat će se da je povukao prijavu na natječaj.

Na web stranici Općine Bizovac (www.opcina-bizovac.hr) objavit će se opis poslova radnog mjesta, podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava, način prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, te pravni izvori za pripremu kandidata za provjeru. Na istoj web stranici i na oglasnoj ploči Općine Bizovac objavit će se vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje 5 dana prije provjere. Intervju se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% bodova prilikom pisanog testiranja. Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti dostavlja izabrani kandidat po obavijesti o izboru, a prije donošenja rješenja o prijmu u službu.

Prijave na natječaj se dostavljaju u roku 8 dana od dana objave natječaja u Narodnim novinama na adresu:

**Općina Bizovac, Kralja Tomislava 89, 31222 Bizovac,
„Javni natječaj za prijam u službu - višeg stručnog suradnika za uredsko
poslovanje i pismohranu, upravljanje projektima i javnu nabavu“
– ne otvaraj!**

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u ovom natječaju.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz ovog natječaja, ne smatra se kandidatom prijavljenim na natječaj i njegova se prijava neće razmatrati.

Osobi koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz ovog natječaja, dostavit će se pisana obavijest.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni pisanim putem u roku 60 dana od isteka roka za podnošenje prijave.

Na temelju članka 24. stavka 5. Zakona nakon što je natječaj za prijam u službu raspisan ne mora se izvršiti izbor ali se u tom slučaju donosi odluka o poništenju natječaja. Protiv navedene odluke nije dopušteno podnošenje pravnih lijekova. Obavijest o poništenju natječaja se dostavlja svim kandidatima prijavljenim na javni natječaj.

PROČELNICA
Romana Kranjčević, dipl.iur