



# OPĆINSKI GLASNIK

## SLUŽBENO GLASILO OPĆINE BIZOVAC

Godina XVII, Bizovac 30. studeni 2012. Broj 3.

### SADRŽAJ

#### 1. AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

453.	Odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za obavljanje radova uređenja društvenog doma u Habjanovcima.....	853
454.	Zaključak povodom razmatranje Informacije o reorganizaciji društva Dvorac d.o.o. Valpovo .....	854
455.	Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Bizovac za 2012. godinu .....	855
456.	Zaključak povodom razmatranja Izvješća o korištenju tekuće rezerve proračuna Općine Bizovac za razdoblje 01.01.2012. – 30.06.2012. godine .....	872
457.	Zaključak povodom razmatranja Izvješća o radu Općinskog načelnika Općine Bizovac za razdoblje 01.01.2012.-30.06.2012. ....	872
458.	Zaključak o usvajanju Plana zaštite i spašavanja Općine Bizovac .....	873
459.	Zaključak o usvajanju Plana civilne zaštite Općine Bizovac .....	873
460.	Odluka o kriterijima za izračun naknade gospodarenja komunalnim otpadom u 2012. godini .....	874
461.	Zaključak povodom razmatranja Informacije o ostvarivanju financijskog plana i programa rada Vatrogasne zajednice Općine Bizovac za 2011. godinu .....	876
462.	Odluka o socijalnoj skrbi .....	876
463.	Zaključak povodom razmatranja Informacije o provođenju Odluke o stipendijama Općine Bizovac u 2011./2012. godini .....	882
464.	Zaključak povodom razmatranja Izvješća o izvršenju Programa raspolaganja državnim poljoprivrednim zemljištem na području Općine Bizovac .....	883
465.	Zaključak povodom razmatranja Operativnog programa radova na održavanju nerazvrstanih cesta u zimskom razdoblju 2012./2013. godine .....	883
466.	Analiza stanja sustava zaštite i spašavanja na području Općine Bizovac u 2012.godini .....	884
467.	Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Bizovac u 2013. godini .....	886

#### 2. AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

468.	Odluka o darovanju nekretnine .....	887
469.	Procedura donošenja proračuna.....	888
470.	Procedura naplate potraživanja.....	888
471.	Procedura stavaranja ugovornih obveza.....	889
472.	Procedura zaprimanja računa, njihove provjere i pravovremenog plaćanja.....	891
473.	Odluka o provođenju Program stručnog osposobljavanja bez zasnivanja radnog odnosa .....	892

**453.**

Općinsko vijeće općine Bizovac, na 29. sjednici održanoj 30.07.2012. godine, na temelju članka 96. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» br. 90/2011.) i članka 32. stavka 1. podstavka 7. Statuta Općine Bizovac («Službeni glasnik općine Bizovac» br. 3/09.), u otvorenom postupku javne nabave za radove male vrijednosti, objavljenom u elektroničkom oglasniku javne nabave pod brojem: 2012/S 002-0029173, za predmet nabave: **Sanacija zgrade Društvenog doma u Habjanovcima**, procijenjene vrijednosti nabave u iznosu od 210.000,00 kuna bez PDV-a, donosi sljedeću

**ODLUKU O ODABIRU**

Evidencijski broj nadmetanja ( 01/2012. )

Kao najpovoljniji ponuditelj u javnom nadmetanju u otvorenom postupku javne nabave: **Sanacija zgrade Društvenog doma u Habjanovcima**, je ponuditelj s prihvatljivom ponudom koja je u potpunosti sukladna zahtjevima dokumentacije za nadmetanje, s ponuđenom najnižom cijenom za istovrsne radove i za istu količinu radova, za ukupan predmet nabave: DOM d.o.o. Darda, V. Lisinskog 7. 31326 Darda, s ponuđenom najnižom cijenom za ukupan predmet nabave u iznosu od **147.867,83** kuna ( bez PDV-a).

PODACI O ODABRANOM PONUDITELJU	OPIS
Naziv	DOM d.o.o.
Sjedište	31326 DARDA, V. Lisinskog 7.
OIB	80841651614
Cijena ponude (bez PDV-a)	147.867,83 kuna
Ukupna cijena ponude ( s PDV-om)	184.834,79 kuna

**1. Kriterij odabira:**

Analizom dokumentacije utvrđen je redoslijed prihvatljivih ponuda prema kriteriju **najniže cijene** za istovrsne radove, za ukupan predmet nabave: Sanacija zgrade Društvenog doma u Habjanovcima.

**2. Razlozi odabira najpovoljnije ponude:**

Temeljem članka 96. Zakona o javnoj nabavi i Uputa ponuditeljima za izradu ponude, utvrđena je najpovoljnija ponuda kao ponuda koja je u potpunosti sukladna zahtjevima dokumentacije za nadmetanje i s **ponuđenom najnižom cijenom** za ukupan predmet nabave.

**3. Razlozi isključenja ponuditelja:**

Ponuditelj HRID d.o.o. iz Valpova, J. J. Strossmayera 14. nije dostavio sljedeće tražene dokumente: Izvod iz kaznene, prekršajne ili odgovarajuće evidencije države sjedišta gospodarskog subjekta i/ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta, a u slučaju da ne postoji ili ga nije moguće ishoditi, jednakovrijedni dokument koji izdaje nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta odnosno u državi čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta, kojim se dokazuje da gospodarski subjekt i/ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta, nisu pravomoćno osuđeni za bilo koje djelo koje se odnosi na obavljanje njihove profesionalne djelatnosti prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države iz koje ta osoba dolazi. Izvodi ili dokumenti ne smiju biti stariji od 6 mjeseci od dana početka postupka javne nabave.

Izjavu pod prisegom, izdanu od strane bilježnika, nadležne sudske ili upravne vlasti ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta, kojom se dokazuje da gospodarski subjekt i/ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta u posljednje 3 godine računajući od početka postupka javne nabave nisu učinili težak profesionalni propust koji javni naručitelj može dokazati na bilo koji način. Izjava ne smije biti starija od 30 dana od dana početka postupka javne nabave.

Slijedom navedenog, a sukladno točki 3.2. Uputa ponuditeljima i članku 68. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, br. 90/2011.) ponuditelj HRID d.o.o. iz Valpova, J. J. Strossmayera isključuje se iz postupka javne nabave.

**4. Razlozi odbijanja ponude:**

Ponuditelj RAJKOVIĆ GRADNJA d.o.o. Našice, Industrijska bb, nije dostavio traženo ovlaštenje potrebno za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabave te su se tako stekli uvjeti za odbijanje ponude navedenog

ponuditelja, temeljem članka 93. stavak 1. točka 2. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, br. 90/2011) i točke 9. Uputa ponuditeljima.

#### **5. Rok mirovanja:**

Rok mirovanja iznosi 10 dana od dana dostave Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja svim ponuditeljima, sukladno čl. 98. Zakona o javnoj nabavi („NN“, br. 90/2011). Odluka postaje izvršna nakon proteka roka mirovanja.

#### **UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:**

Protiv ove Odluke žalba se može izjaviti Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave u roku 5 dana od primitka ove Odluke, u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponude. Žalba se izjavljuje u pisanom obliku, a dostavlja neposredno ili poštom preporučeno. Istodobno s dostavljanjem žalbe Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, žalitelj je obavezan jedan primjerak žalbe dostaviti i Naručitelju na dokaziv način. Pravodobnost žalbe utvrđuje Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave. Žalba koja nije dostavljena Naručitelju na dokaziv način, istodobno kada je dostavljena i Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, smatrat će se nepravodobnom.

### OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BIZOVAC

KLASA : 360-01/12-01/02  
URBROJ : 2185/03-12-07

Bizovac, 30.srpnja 2012.

Predsjednik Općinskog vijeća  
Veljko Gudelj, v.r.

-----

#### **454.**

Na temelju članka 32. Statuta Općine Bizovac (“Službeni glasnik Općine Bizovac“ broj 3/09.), Općinsko vijeće Općine Bizovac donijelo je na 30. sjednici 01. listopada 2012. godine

### **ZAKLJUČAK**

#### **povodom razmatranja Informacije o reorganizaciji društva DVORAC d.o.o. za komunalne djelatnosti Valpovo**

#### **I.**

Općinsko vijeće ne prihvaća Informaciju o reorganizaciji društva DVORAC d.o.o. za komunalne djelatnosti Valpovo, broj: 53-7/2012 od 29. kolovoza 2012. godine, koju je podnio direktor DVORAC d.o.o. Valpovo Josip Marković.

#### **II.**

Ovaj zaključak bit će objavljen u "Službenom glasniku Općine Bizovac".

### OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BIZOVAC

KLASA : 363-01/12-01/14  
URBROJ: 2185/03-12-03

Bizovac, 01. listopada 2012.

Predsjednik Općinskog vijeća  
Veljko Gudelj, v.r.

-----

**455.**

Na temelju članka 108. i 109. Zakona o proračunu ("Narodne novine" br. 87/08.) i članka 32. Statuta Općine Bizovac ("Službeni glasnik Općine Bizovac" br. 3/09.) Općinsko vijeće Općine Bizovac na svojoj 30. sjednici održanoj 01. listopada 2012. godine donijelo je

**POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ  
O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE BIZOVAC  
ZA 2012. GODINU**

Članak 1.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Bizovac za 2012. godinu iznosi:

	Plan 2012.	Plan 1.1.- 30.6.2012.	Ostvareno 1.1.- 30.6.2012.	Indeks
<b>A. RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>				
<b>Prihod :</b>	<b>7.150.977,62</b>	<b>3.575.488,81</b>	<b>3.428.328,78</b>	<b>95,88</b>
Prihodi poslovanja	5.769.615,89	2.884.807,95	2.687.614,46	93,16
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	1.381.361,73	690.680,87	740.714,32	107,24
<b>Rashod :</b>	<b>6.170.773,54</b>	<b>3.085.386,77</b>	<b>2.825.089,42</b>	<b>91,56</b>
Rashodi poslovanja	4.616.809,87	2.308.404,94	2.234.884,36	96,82
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.553.963,67	776.981,84	590.205,06	75,96
<b>Razlika višak/manjak</b>	<b>980.204,08</b>	<b>490.102,04</b>	<b>603.239,36</b>	<b>123,08</b>
<b>B. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>980.204,08</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Višak prihoda	0,00		0,00	0,00
Manjak prihoda i primitaka	980.204,08		-980.204,08	0,00
<b>C. RAČUN FINANCIRANJA</b>	<b>0,00</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00		0,00	0,00
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00		0,00	0,00

Članak 2.

Polugodišnje izvješće o ostvarivanju prihoda i izvršenju izdataka Proračuna Općine Bizovac za 2012. godinu po vrstama prihoda i izdataka, te po namjenama, nositeljima, korisnicima i potonjim namjenama sastavni su dio ovog izvještaja.

Članak 3.

Ovaj Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Bizovac za 2012. godinu objavit će se u "Službenom glasniku" Općine Bizovac.

KLASA: 400-05/12-01/06

URBROJ: 2185/03-12-03

Bizovac, 01. listopada 2012. godine

Predjednik Općinskog vijeća  
Veljko Gudelj, v.r.

**A. RAČUN PRIHODA I RASHODA****PRIHODI**

Račun	Vrsta prihoda	Plan 2012.	Plan 1.1.- 30.6.2012.	Ostvareno 1.1.- 30.6.2012.	Indeks
1	2	3		4	5
<b>UKUPNO PRIHODI</b>		<b>7.150.977,62</b>	<b>3.575.488,81</b>	<b>3.428.328,78</b>	<b>95,88</b>
<b>RAZRED 6 - PRIHODI POSLOVANJA</b>		<b>5.769.615,89</b>	<b>2.884.807,95</b>	<b>2.687.614,46</b>	<b>93,16</b>
<b>61</b>	<b>PRIHODI OD POREZA</b>	<b>2.940.000,00</b>	<b>1.470.000,00</b>	<b>1.332.118,47</b>	<b>90,62</b>
611	Porez i prerez na dohodak	2.500.000,00	1.250.000,00	1.124.777,83	89,98
613	Porezi na imovinu	300.000,00	150.000,00	131.701,33	87,80
614	Porezi na robu i usluge	140.000,00	70.000,00	75.639,31	108,06
<b>63</b>	<b>POMOĆI IZ INOZEMSTVA I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA</b>	<b>500.000,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>123.471,76</b>	<b>49,39</b>
633	Pomoći iz proračuna ( korisnici soc. )	500.000,00	250.000,00	123.471,76	49,39
<b>64</b>	<b>PRIHODI OD IMOVINE</b>	<b>859.000,00</b>	<b>429.500,00</b>	<b>303.832,69</b>	<b>70,74</b>
641	Prihodi od financijske imovine ( kamate )	5.000,00	2.500,00	3.002,37	120,09
642	Prihodi od nefinancijske imovine	854.000,00	427.000,00	300.830,32	70,45
	Naknade za koncesije	44.000,00	22.000,00	48.580,17	220,82
	Zakup i dugogodišnji zakup poljoprivrednog zemljišta	380.000,00	190.000,00	13.076,67	6,88
	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	80.000,00	40.000,00	27.630,87	69,08
	Naknada za korištenje nefin. imovine ( ekspl.min.sir. i kor javnih povr.)	350.000,00	175.000,00	211.542,61	120,88
<b>65</b>	<b>PRIHODI OD ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI, PRISTOJBI PO POSEBNIM PROPISIMA</b>	<b>1.465.615,89</b>	<b>732.807,95</b>	<b>918.280,27</b>	<b>125,31</b>
651	Upravne i administrativne pristojbe	31.000,00	15.500,00	4.753,36	30,67
	Prihod od prodaje državnih biljega	1.000,00	500,00	4.753,36	950,67
	Boravišna pristojba	30.000,00	15.000,00	0,00	0,00
652	Prihodi po posebnim propisima	534.615,89	267.307,95	477.590,33	178,67
	Doprinosi za šume	41.479,09	20.739,55	58.256,70	280,90
	Ostali nespomenuti prihodi - Vodna naknada	50.000,00	25.000,00	0,00	0,00
	Ostali nespomenuti prihodi - grobnice	20.000,00	10.000,00	1.159,00	11,59
	Ostali nespomenuti prihodi - od zavoda za zapošljavanje	403.216,80	201.608,40	403.216,80	200,00
	Ostali nespomenuti prihodi - ostale uplate	19.920,00	9.960,00	14.957,83	150,18
653	Komunalni doprinosi i naknade	900.000,00	450.000,00	435.936,58	96,87
	Komunalni doprinosi	20.000,00	10.000,00	31.329,86	313,30
	Komunalna naknada	800.000,00	400.000,00	330.593,97	82,65
	Naknade za priključak ( za vodovodnu i plinsku mrežu )	80.000,00	40.000,00	74.012,75	185,03
<b>68</b>	<b>KAZNE , UPRAVNE MJERE I OSTALI PRIHODI</b>	<b>5.000,00</b>	<b>2.500,00</b>	<b>9.911,27</b>	<b>396,45</b>
681	Kazne i upravne mjere	5.000,00	2.500,00	3.566,66	142,67
683	Ostali prihodi	0,00	0,00	6.344,61	0,00
<b>RAZRED 7 - PRIHODI OD PRODAJE NEFINAN. IMOVINE</b>		<b>1.381.361,73</b>	<b>690.680,87</b>	<b>740.714,32</b>	<b>107,24</b>
<b>71</b>	<b>PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZV. DUGOTRAJNE IMOVINE</b>	<b>900.000,00</b>	<b>450.000,00</b>	<b>254.978,00</b>	<b>56,66</b>
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	900.000,00	450.000,00	254.978,00	56,66
	Poljoprivredno zemljište	800.000,00	400.000,00	234.978,00	58,74
	Građevinsko zemljište	100.000,00	50.000,00	20.000,00	40,00
<b>72</b>	<b>PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUGOTR. IMOVINE</b>	<b>481.361,73</b>	<b>240.680,87</b>	<b>485.736,32</b>	<b>201,82</b>
<b>721</b>	<b>Prihodi od prodaje građevinskih objekata</b>	<b>481.361,73</b>	<b>240.680,87</b>	<b>485.736,32</b>	<b>201,82</b>

**RASHODI**

Račun	Vrsta rashoda	Plan 2012.	Plan 1.1.- 30.6.2012.	Ostvareno 1.1.- 30.6.2012.	Indeks
1	2	3		4	5
<b>UKUPNO RASHODI</b>		<b>6.170.773,54</b>	<b>3.085.386,77</b>	<b>2.825.089,42</b>	<b>91,56</b>
<b>RAZRED 3 - RASHODI POSLOVANJA</b>		<b>4.616.809,87</b>	<b>2.308.404,94</b>	<b>2.234.884,36</b>	<b>96,82</b>
<b>31</b>	<b>RASHODI ZA ZAPOSLENE</b>	<b>1.236.986,10</b>	618.493,05	<b>579.592,09</b>	<b>93,71</b>
311	Plaće	1.042.000,00	521.000,00	476.890,65	91,53
312	Ostali rashodi za zaposlene	30.000,00	15.000,00	23.629,77	157,53
313	Doprinosi na plaće	164.986,10	82.493,05	79.071,67	95,85
<b>32</b>	<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>1.470.747,77</b>	<b>735.373,89</b>	<b>892.537,08</b>	<b>121,37</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	33.900,00	16.950,00	27.246,98	160,75
322	Rashodi za materijal i energiju	406.700,00	203.350,00	309.242,67	152,07
323	Rashodi za usluge	771.053,75	385.526,88	478.095,13	124,01
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	2.000,00	1.000,00	279,00	27,90
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	257.094,02	128.547,01	77.673,30	60,42
<b>34</b>	<b>FINANCIJSKI RASHODI</b>	<b>12.400,00</b>	<b>6.200,00</b>	<b>5.315,98</b>	<b>85,74</b>
343	Ostali financijski rashodi	12.400,00	6.200,00	5.315,98	85,74
<b>35</b>	<b>SUBVENCije</b>	<b>112.800,00</b>	<b>56.400,00</b>	<b>28.300,00</b>	<b>50,18</b>
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	54.800,00	27.400,00	25.000,00	91,24
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	58.000,00	29.000,00	3.300,00	11,38
<b>36</b>	<b>POMOĆI DANE U INOZ. I UNUTAR OPĆE DRŽAVE</b>	<b>435.821,00</b>	<b>217.910,50</b>	<b>216.510,00</b>	<b>99,36</b>
363	Pomoći unutar opće države	435.821,00	217.910,50	216.510,00	99,36
<b>37</b>	<b>NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DR. NAKNADE</b>	<b>333.505,00</b>	<b>166.752,50</b>	<b>202.319,24</b>	<b>121,33</b>
372	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	333.505,00	166.752,50	202.319,24	121,33
<b>38</b>	<b>OSTALI RASHODI</b>	<b>1.014.550,00</b>	<b>507.275,00</b>	<b>310.309,97</b>	<b>61,17</b>
381	Tekuće donacije	513.800,00	256.900,00	162.909,47	63,41
382	Kapitalne donacije	95.000,00	47.500,00	20.000,00	42,11
386	Kapitalne pomoći	405.750,00	202.875,00	127.400,50	62,80
<b>RAZRED 4 - RASHODI ZA NABAVU NEFINAN. IMOVINE</b>		<b>1.553.963,67</b>	<b>776.981,84</b>	<b>590.205,06</b>	<b>75,96</b>
<b>42</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU PROIZV. DUGOTRAJNE IMOV.</b>	<b>824.814,92</b>	<b>412.407,46</b>	<b>555.393,81</b>	<b>134,67</b>
421	Građevinski objekti	643.956,34	321.978,17	372.015,34	115,54
422	Postrojenja i oprema	21.816,95	10.908,48	31.656,95	290,21
425	Višegodišnji nasadi	89.041,63	44.520,82	68.884,02	154,72
426	Nematerijalna proizvedena imovina	70.000,00	35.000,00	82.837,50	236,68
<b>45</b>	<b>RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINAN. IMOVINI</b>	<b>729.148,75</b>	<b>364.574,38</b>	<b>34.811,25</b>	<b>9,55</b>
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	729.148,75	364.574,38	34.881,25	9,57

**B. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA**

Račun	Vrsta rashoda	Plan	Plan	Ostvareno	Indeks
		2012.	1.12012. - 30.6.2012.	1.12012. - 30.6.2012.	
1	2	3		4	5
	Višak prihoda	0,00	0,00	0,00	0,00
	Manjak prihoda i primitaka	980.204,08	490.102,04	603.239,36	123,08

**C. RAČUN FINANCIRANJA**

Račun	Vrsta rashoda	Plan	Ostvareno	Indeks
		2012.	1.1.- 30.6.2012.	
1	2	3	4	5
	Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00
	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	0,00

II POSEBNI DIO							
Poz.	Račun	Fun.	Vrsta rashoda	Plan 2012.	Plan 1.1.-30.6.2012.	Ostvareno 1.1.-30.6.2012.	Indeks
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>RAZDJEL 1 - OPĆINA</b>				<b>6.170.773,54</b>	<b>3.085.386,77</b>	<b>2.824.964,92</b>	<b>91,56</b>
<b>GLAVA 1 - OPĆINSKA UPRAVA</b>				<b>1.994.574,57</b>	<b>997.287,29</b>	<b>988.454,79</b>	<b>99,11</b>
<b>Podglava 1 - OPĆINSKO VIJEĆE</b>				<b>345.781,52</b>	<b>172.890,76</b>	<b>82.704,77</b>	<b>47,84</b>
<i>Program 01. Redovna djelatnost predstavničkih i izvršnih tijela</i>				<b>201.673,67</b>	<b>100.836,84</b>	<b>45.620,56</b>	<b>45,24</b>
<i>Aktivnost 01. Administrativno tehnički poslovi</i>				<b>201.673,67</b>	<b>100.836,84</b>	<b>45.620,56</b>	<b>45,24</b>
<b>3</b>			<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>201.673,67</b>	<b>100.836,84</b>	<b>45.620,56</b>	<b>45,24</b>
<b>32</b>			<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>201.673,67</b>	<b>100.836,84</b>	<b>45.620,56</b>	<b>45,24</b>
1.	323	0111	Rashodi za usluge (informiranje, oglasi )	25.000,00	12.500,00	11.605,58	92,84
2.	324	0111	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	2.000,00	1.000,00	339,00	33,90
3.	329	0111	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja ( naknada vijeću, reprezentacija )	140.000,00	70.000,00	33.675,98	48,11
4.	329	0111	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja ( izvanredni rashodi )	34.673,67	17.336,84	0,00	0,00
<i>Program 02. Djelatnost političkih stranaka i udruga od posebnog interesa</i>				<b>71.500,00</b>	<b>35.750,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<i>Aktivnost 01. Rad političkih stranaka</i>				<b>13.000,00</b>	<b>6.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3</b>			<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>13.000,00</b>	<b>6.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>38</b>			<b>OSTALI RASHODI</b>	<b>13.000,00</b>	<b>6.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
5.	381	0111	Tekuće donacije	13.000,00	6.500,00	0,00	0,00
<i>Aktivnost 02. Djelatnost udruga od posebnog interesa za općinu</i>				<b>58.900,00</b>	<b>29.450,00</b>	<b>14.350,00</b>	<b>48,73</b>
<b>3</b>			<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>58.900,00</b>	<b>29.450,00</b>	<b>14.350,00</b>	<b>48,73</b>
<b>38</b>			<b>OSTALI RASHODI</b>	<b>58.900,00</b>	<b>29.450,00</b>	<b>14.350,00</b>	<b>48,73</b>
6.	381	0820	Tekuće donacije	58.500,00	29.250,00	14.350,00	49,06
			Udruženje umirovljenika	13.500,00	6.750,00	3.375,00	50,00
			Udruga mladih Bizovac	19.800,00	9.900,00	4.950,00	50,00
			Udruga mladih Brođanci	13.500,00	6.750,00	1.125,00	16,67
			Zavičajni klub Gacka	4.500,00	2.250,00	4.500,00	200,00
			Eko grupa	4.500,00	2.250,00	0,00	0,00
			Udruga uzgajatelja malih životinja	2.700,00	1.350,00	0,00	0,00
			Sindikalna podružnica katastar Valpovo	400,00	200,00	400,00	200,00



			<b>Program 03. Proslava blagdana, manifestacije</b>	<b>72.207,85</b>	<b>36.103,93</b>	<b>22.734,21</b>	<b>62,97</b>
			<b>Aktivnost 01. Obilježavanje dana Općine</b>	<b>16.207,85</b>	<b>8.103,93</b>	<b>22.734,21</b>	<b>280,53</b>
	<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>16.207,85</b>	<b>8.103,93</b>	<b>22.734,21</b>	<b>280,53</b>
	<b>32</b>		<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>16.207,85</b>	<b>8.103,93</b>	<b>22.734,21</b>	<b>280,53</b>
7.	323	0820	Rashodi za usluge ( priznanja )	4.787,50	2.393,75	5.337,50	222,98
8.	329	0820	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	11.420,35	5.710,18	17.396,71	304,66
			<b>Aktivnost 02. Bizovačke ljetne večeri</b>	<b>42.000,00</b>	<b>21.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>42.000,00</b>	<b>21.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>32</b>		<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>42.000,00</b>	<b>21.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
9.	323	0820	Rashodi za usluge ( glazba, promidžba )	25.000,00	12.500,00	0,00	0,00
10.	329	0820	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja- reprezentacija	17.000,00	8.500,00	0,00	0,00
			<b>Aktivnost 03. Olimpijske noći</b>	<b>14.000,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>14.000,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>32</b>		<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>14.000,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
11.	323	0820	Rashodi za usluge	7.000,00	3.500,00	0,00	0,00
12.	329	0820	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.000,00	3.500,00	0,00	0,00
			<b>Program 01. Opći rashodi ili rashodi poslovanja</b>	<b>63.000,00</b>	<b>31.500,00</b>	<b>67.560,69</b>	<b>214,48</b>
			<b>Aktivnost 01. Redovna djelatnost - opći rashodi</b>	<b>63.000,00</b>	<b>31.500,00</b>	<b>67.560,69</b>	<b>214,48</b>
	<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>63.000,00</b>	<b>31.500,00</b>	<b>67.560,69</b>	<b>214,48</b>
	<b>32</b>		<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>63.000,00</b>	<b>31.500,00</b>	<b>67.560,69</b>	<b>214,48</b>
14.	322	0133	Rashodi za materijal i energiju ( plin i el.energija MO )	40.000,00	20.000,00	35.622,02	178,11
15.	323	0133	Rashodi za usluge ( voda, dimnjačarske usluge, održavanje opreme po MO )	23.000,00	11.500,00	24.836,27	215,97
15a	323	0133	Reprezentacija -MO	0,00	0,00	7.102,40	0,00
			<b>Aktivnost 02. Održavanje zgrada i prostora MO - popravci</b>	<b>90.000,00</b>	<b>45.000,00</b>	<b>100.794,24</b>	<b>223,99</b>
	<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>90.000,00</b>	<b>45.000,00</b>	<b>100.794,24</b>	<b>223,99</b>
	<b>32</b>		<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>90.000,00</b>	<b>45.000,00</b>	<b>100.794,24</b>	<b>223,99</b>
16.	322	0160	Rashodi za materijal i energiju	40.000,00	20.000,00	65.245,11	326,23
17.	323	0160	Rashodi za usluge	50.000,00	25.000,00	35.549,13	142,20
<b>Podglava 3 - JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>				<b>1.495.793,05</b>	<b>747.896,53</b>	<b>737.395,09</b>	<b>98,60</b>
			<b>Program 01. Opći poslovi - tekuće aktivnosti, redovno poslovanje</b>	<b>1.482.586,1</b>	<b>741.293,05</b>	<b>724.188,14</b>	<b>97,69</b>
			<b>Aktivnost 01. Osnovna aktivnost upravnog odjela</b>	<b>1.482.586,1</b>	<b>741.293,05</b>	<b>724.188,14</b>	<b>97,69</b>
	<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>1.482.586,10</b>	<b>741.293,05</b>	<b>724.188,14</b>	<b>97,69</b>
	<b>31</b>		<b>RASHODI ZA ZAPOSLENE</b>	<b>1.236.986,10</b>	<b>618.493,05</b>	<b>579.592,09</b>	<b>93,71</b>
18.	311	0131	Plaće	1.042.000,00	521.000,00	476.890,65	91,53

19.	312	0131	Ostali rashodi za zaposlene ( nagrade, darovi i ostalo )	30.000,00	15.000,00	23.629,77	157,53
20.	313	0131	Doprinosi na plaću	164.989,10	82.494,55	79.071,67	95,85
	<b>32</b>		<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>233.200,00</b>	<b>116.600,00</b>	<b>139.280,07</b>	<b>119,45</b>
21.	321	0133	Naknade troškova zaposlenima ( putni troškovi, stručno usavršavanje )	33.900,00	16.950,00	27.186,98	160,40
22.	322	0133	Rashodi za materijal i energiju ( uredski mat. el. energija, plin, gorivo )	72.200,00	36.100,00	53.254,80	147,52
23.	323	0133	Rashodi za usluge ( telefon, poštarina, komunalne i računalne usluge)	88.100,00	44.050,00	40.394,08	91,70
24.	329	0133	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	39.000,00	19.500,00	18.444,21	94,59
	<b>34</b>		<b>FINANCIJSKI RASHODI</b>	<b>12.400,00</b>	<b>6.200,00</b>	<b>5.315,98</b>	<b>85,74</b>
25.	343	0112	Ostali financijski rashodi	12.400,00	6.200,00	5.315,98	85,74
			<b>program 02. Kapitalna ulaganja u prostor i opremu Upravnog odjela</b>	<b>13.206,95</b>	<b>6.603,48</b>	<b>13.206,95</b>	<b>200,00</b>
	<b>4</b>		<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>13.206,95</b>	<b>6.603,48</b>	<b>13.206,95</b>	<b>200,00</b>
	<b>42</b>		<b>RASHODI ZA NABAVU PROIZV. DUGOTRAJNE IMOVINE</b>	<b>13.206,95</b>	<b>6.603,48</b>	<b>13.206,95</b>	<b>200,00</b>
26.	422	0133	Postrojenja i oprema	13.206,95	6.603,48	13.206,95	200,00
<b>GLAVA 2 - GOSPODARSTVO</b>				<b>239.450,00</b>	<b>119.725,00</b>	<b>122.167,63</b>	<b>102,04</b>
			<i>Program 01. Poticanje razvoja gospodarstva, tekući programi</i>	<i>1.000,00</i>	<i>500,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
			<i>Aktivnost 01. Veterinarski nadzor</i>	<i>1.000,00</i>	<i>500,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>1.000,00</b>	<b>500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>32</b>		<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>1.000,00</b>	<b>500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
27.	323	0133	Rashodi za usluge	1.000,00	500,00	0,00	0,00
			<i>Aktivnost 02. Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru</i>	<i>54.800,00</i>	<i>27.400,00</i>	<i>26.600,00</i>	<i>97,08</i>
	<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>54.800,00</b>	<b>27.400,00</b>	<b>26.600,00</b>	<b>97,08</b>
	<b>35</b>		<b>SUBVENCije</b>	<b>54.800,00</b>	<b>27.400,00</b>	<b>26.600,00</b>	<b>97,08</b>
28.	351		Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	54.800,00	27.400,00	26.600,00	97,08
		0830	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru -HRV	50.000,00	25.000,00	25.000,00	100,00
		0133	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru - Lokalna akcijska grupa Karašica	4.800,00	2.400,00	1.600,00	66,67
			<i>Aktivnost 03. Poticanje poljoprivrede kroz subvencije premija, osiguranje nasada</i>	<i>58.000,00</i>	<i>29.000,00</i>	<i>1.700,00</i>	<i>5,86</i>
	<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>58.000,00</b>	<b>29.000,00</b>	<b>1.700,00</b>	<b>5,86</b>
	<b>35</b>		<b>SUBVENCije</b>	<b>58.000,00</b>	<b>29.000,00</b>	<b>1.700,00</b>	<b>5,86</b>
29.	352	0421	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	58.000,00	29.000,00	1.700,00	5,86
			Subvencije poljopr.- stočarsko selek. služba	8.000,00	4.000,00	0,00	0,00

			Subvencije poljopr.- obrana od tuče	5.000,00	2.500,00	1.700,00	68,00
			Subvencije poljop.- analiza tla	20.000,00	10.000,00	0,00	0,00
			Subvencije poljopr.- osiguranje usjeva	12.500,00	6.250,00	0,00	0,00
			Subvencije poljopr.- sufinanciranje sadnog materijala	12.500,00	6.250,00	0,00	0,00
			<b>Aktivnost 04. Održavanje poljskih puteva i kanala 3. i 4. reda</b>	<b>110.000,00</b>	<b>55.000,00</b>	<b>73.217,63</b>	<b>133,12</b>
	<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>110.000,00</b>	<b>55.000,00</b>	<b>73.217,63</b>	<b>133,12</b>
	<b>32</b>		<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>110.000,00</b>	<b>55.000,00</b>	<b>73.217,63</b>	<b>133,12</b>
30.	323	0421	Rashodi za usluge - poljski putevi	110.000,00	55.000,00	73.217,63	133,12
	<b>36</b>		<b>POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
31.	363	0421	Pomoći unutar općeg proračuna - kanali	0,00	0,00	0,00	0,00
			<b>Aktivnost 05. Intelektualne ( katastarske i geod. ) i osobne usluge</b>	<b>15.650,00</b>	<b>7.825,00</b>	<b>20.650,00</b>	<b>263,90</b>
	<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>15.650,00</b>	<b>7.825,00</b>	<b>20.650,00</b>	<b>263,90</b>
	<b>32</b>		<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>15.650,00</b>	<b>7.825,00</b>	<b>20.650,00</b>	<b>263,90</b>
31A.	323	0133	Rashodi za usluge - geodetske - katastarske i ostale usluge	15.650,00	7.825,00	20.650,00	263,90
<b>GLAVA 3 - KOMUNALNA DJELATNOST, ZAŠTITA PROSTORA, UPRAVLJANJE IMOVINOM</b>				<b>2.470.842,97</b>	<b>1.235.421,49</b>	<b>1.101.756,29</b>	<b>89,18</b>
<b>Podglava 1 - VLASTITI POGON</b>				<b>109.500,00</b>	<b>54.750,00</b>	<b>114.984,47</b>	<b>210,02</b>
			<i>Program 01. opći rashodi</i>	<i>109.500,00</i>	<i>54.750,00</i>	<i>114.984,47</i>	<i>210,02</i>
			<i>Aktivnost 01. Redovno održavanje opreme Vlastitog pogona</i>	<i>109.500,00</i>	<i>54.750,00</i>	<i>114.984,47</i>	<i>210,02</i>
	<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>109.500,00</b>	<b>54.750,00</b>	<b>114.984,47</b>	<b>210,02</b>
	<b>32</b>		<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>109.500,00</b>	<b>54.750,00</b>	<b>114.984,47</b>	<b>210,02</b>
32.	322	0133	Rashodi za materijal i energiju	54.500,00	27.250,00	52.694,21	193,37
33.	323	0133	Rashodi za usluge	47.000,00	23.500,00	61.236,26	260,58
34.	329	0133	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.000,00	4.000,00	1.054,00	26,35
			<i>Aktivnost 02. Kapitalna ulaganja u opremu Vlastitog pogona</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<b>4</b>		<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>42</b>		<b>RASHODI ZA NABAVU PROIZV. DUGOTRAJNE IMOVINE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
35.	422	0133	Postrojenja i oprema -	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Podglava 2 - KOMUNALNA DJELATNOST, UREĐENJE I ZAŠTITA PROSTORA</b>				<b>2.361.342,97</b>	<b>1.180.671,49</b>	<b>986.771,82</b>	<b>83,58</b>
			<i>Program 01. Program redovnog održavanja objekata komunalne infrastrukture, uređenje i zaštita prostora</i>	<i>564.676,25</i>	<i>282.338,13</i>	<i>307.570,71</i>	<i>108,94</i>

			<b>Aktivnost 01. Rashodi za uređenje javne rasvjete</b>	<b>383.657,00</b>	<b>191.828,50</b>	<b>148.479,53</b>	<b>77,40</b>
	<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>383.657,00</b>	<b>191.828,50</b>	<b>148.479,53</b>	<b>77,40</b>
	<b>32</b>		<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>383.657,00</b>	<b>191.828,50</b>	<b>148.479,53</b>	<b>77,40</b>
36.	322	0640	Rashodi za materijal i energiju ( potrošnja po MO )	200.000,00	100.000,00	102.301,97	102,30
37.	323	0640	Rashodi za usluge	183.657,00	91.828,50	46.177,56	50,29
			<b>Aktivnost 02. Održavanje javnih i prometnih površina, ulica, nogostupa i prometne signalizacije</b>	<b>181.019,25</b>	<b>90.509,63</b>	<b>159.091,18</b>	<b>175,77</b>
	<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>181.019,25</b>	<b>90.509,63</b>	<b>159.091,18</b>	<b>175,77</b>
	<b>32</b>		<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>181.019,25</b>	<b>90.509,63</b>	<b>159.091,18</b>	<b>175,77</b>
38.	323		Rashodi za usluge	181.019,25	90.509,63	159.091,18	175,77
			rashodi za usluge - slivne vode	22.652,00	11.326,00	11.326,02	100,00
			Rashodi za usluge - deratizacija i dezinfekcija	42.631,25	21.315,63	44.650,62	209,47
			Rashodi za usluge - zimska služba	65.736,00	32.868,00	65.736,00	200,00
			Rashodi za usluge - održavanje javnih površina, sanacija deponija	20.000,00	10.000,00	16.247,94	162,48
			Rashodi za usluge - cestovni kanali Habjanovci	0,00	0,00	0,00	0,00
			Rashodi za usluge (grobnice )	20.000,00	10.000,00	0,00	0,00
			Rashodi za usluge ( prometni znakovi i sl. )	10.000,00	5.000,00	21.130,60	422,61
			<b>Program 02. Izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture</b>	<b>1.217.357,9</b>	<b>608.678,97</b>	<b>644.389,86</b>	<b>105,87</b>
			<b>Aktivnost 01. Kapitalna pomoć za otplatu kredita za vodoopskrbu Dvorac d.o.o. Valpovo</b>	<b>50.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>47.400,50</b>	<b>189,60</b>
	<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>50.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>47.400,50</b>	<b>189,60</b>
	<b>38</b>		<b>OSTALI RASHODI</b>	<b>50.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>47.400,50</b>	<b>189,60</b>
39.	386	0630	Kapitalne pomoći	50.000,00	25.000,00	47.400,50	189,60
			<b>Aktivnost 02. Kapitalna pomoć za izgradnju sustava za odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda</b>	<b>200.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>200.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>38</b>		<b>OSTALI RASHODI</b>	<b>200.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
40.	386	0520	Kapitalne pomoći	200.000,00	100.000,00	0,00	0,00
			Kapitalne pomoći - sustav za odvodnju	200.000,00	100.000,00	0,00	0,00
			Kapitalne pomoći - sustav za odvodnju (mjesna mreža Bizovac)	0,00	0,00	0,00	0,00
			<b>Aktivnost 03. Kapitalna pomoć za izgradnju sustava vodoopskrbe - spojni cjevovod Cret - Habjanovci</b>	<b>155.750,00</b>	<b>77.875,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>102,73</b>
	<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>155.750,00</b>	<b>77.875,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>102,73</b>
	<b>38</b>		<b>OSTALI RASHODI</b>	<b>155.750,00</b>	<b>77.875,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>102,73</b>
41.	386	0630	Kapitalne pomoći	155.750,00	77.875,00	80.000,00	102,73

			<b>Aktivnost 04. Izgradnja ljetne pozornice kod škole</b>	<b>100.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>4</b>		<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINAN. IMOVINE</b>	<b>100.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>42</b>		<b>RASHODI ZA NABAVU PROIZV. DUGOTRAJNE IMOV.</b>	<b>100.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
42.	421	0451	Građevinski objekti	100.000,00	50.000,00	0,00	0,00
			<b>Aktivnost 05. Izgradnja asfaltnog nogostupa Bizovac</b>	<b>150.000,00</b>	<b>75.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>4</b>		<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINAN. IMOVINE</b>	<b>150.000,00</b>	<b>75.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>42</b>		<b>RASHODI ZA NABAVU PROIZV. DUGOTRAJNE IMOV.</b>	<b>150.000,00</b>	<b>75.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
43.	421	0451	Građevinski objekti	150.000,00	75.000,00	0,00	0,00
			<b>Aktivnost 06. Rekonstrukcija cjevovoda pitke vode DN 50 dio ul. K. Tomislava od k.br. 61 do k.br. 83, Bizovac</b>	<b>41.050,00</b>	<b>20.525,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>4</b>		<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINAN. IMOVINE</b>	<b>41.050,00</b>	<b>20.525,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>42</b>		<b>RASHODI ZA NABAVU PROIZV. DUGOTRAJNE IMOV.</b>	<b>41.050,00</b>	<b>20.525,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
44.	421	0451	Građevinski objekti	41.050,00	20.525,00	0,00	0,00
			<b>Aktivnost 07. Hortikulturno uređenje mjesta Bizovac ( sadnja drvoreda )</b>	<b>70.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>49.842,39</b>	<b>142,41</b>
	<b>4</b>		<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINAN. IMOVINE</b>	<b>70.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>49.842,39</b>	<b>142,41</b>
	<b>42</b>		<b>RASHODI ZA NABAVU PROIZV. DUGOTRAJNE IMOV.</b>	<b>70.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>49.842,39</b>	<b>142,41</b>
45.	425	0660	Višegodišnji nasadi i osnovno stado	70.000,00	35.000,00	49.842,39	142,41
			<b>Aktivnost 08. Projektna dokumentacija uređenja centra Bizovac</b>	<b>70.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>86.589,00</b>	<b>247,40</b>
	<b>4</b>		<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINAN. IMOVINE</b>	<b>70.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>86.589,00</b>	<b>247,40</b>
	<b>42</b>		<b>RASHODI ZA NABAVU PROIZV. DUGOTRAJNE IMOV.</b>	<b>70.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>86.589,00</b>	<b>247,40</b>
46.	426	0660	Nematerijalna proizvedena imovina	70.000,00	35.000,00	86.589,00	247,40
			<b>Aktivnost 09. Kupovina trgovine U Samatovcima</b>	<b>236.820,34</b>	<b>118.410,17</b>	<b>236.820,34</b>	<b>200,00</b>
	<b>4</b>		<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINAN. IMOVINE</b>	<b>236.820,34</b>	<b>118.410,17</b>	<b>236.820,34</b>	<b>200,00</b>
	<b>42</b>		<b>RASHODI ZA NABAVU PROIZV. DUGOTRAJNE IMOV.</b>	<b>236.820,34</b>	<b>118.410,17</b>	<b>236.820,34</b>	<b>200,00</b>
46a	421	0451	Građevinski objekti	236.820,34	118.410,17	236.820,34	200,00
			<b>Aktivnost 10. Kupovina trgovine u Bizovcu</b>	<b>116.086,00</b>	<b>58.043,00</b>	<b>116.086,00</b>	<b>200,00</b>
	<b>4</b>		<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINAN. IMOVINE</b>	<b>116.086,00</b>	<b>58.043,00</b>	<b>116.086,00</b>	<b>200,00</b>
	<b>42</b>		<b>RASHODI ZA NABAVU PROIZV. DUGOTRAJNE IMOV.</b>	<b>116.086,00</b>	<b>58.043,00</b>	<b>116.086,00</b>	<b>200,00</b>
46b	421	0451	Građevinski objekti	116.086,00	58.043,00	116.086,00	200,00
			<b>Aktivnost 11. Kontejneri za smeće groblje Bizovac</b>	<b>8.610,00</b>	<b>4.305,00</b>	<b>8.610,00</b>	<b>200,00</b>
	<b>4</b>		<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINAN. IMOVINE</b>	<b>8.610,00</b>	<b>4.305,00</b>	<b>8.610,00</b>	<b>200,00</b>
	<b>42</b>		<b>RASHODI ZA NABAVU PROIZV. DUGOTRAJNE IMOV.</b>	<b>8.610,00</b>	<b>4.305,00</b>	<b>8.610,00</b>	<b>200,00</b>
46c	422	0133	Postrojenja i oprema -	8.610,00	4.305,00	8.610,00	200,00
			<b>Aktivnost 12. Hortikulturno uređenje mjesta Habjanovci ( sadnja drvoreda )</b>	<b>19.041,63</b>	<b>9.520,82</b>	<b>19.041,63</b>	<b>200,00</b>
	<b>4</b>		<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINAN. IMOVINE</b>	<b>19.041,63</b>	<b>9.520,82</b>	<b>19.041,63</b>	<b>200,00</b>
	<b>42</b>		<b>RASHODI ZA NABAVU PROIZV. DUGOTRAJNE IMOV.</b>	<b>19.041,63</b>	<b>9.520,82</b>	<b>19.041,63</b>	<b>200,00</b>
46d	425	0660	Višegodišnji nasadi i osnovno stado	19.041,63	9.520,82	19.041,63	200,00

			<b>Program 03. Održavanje zgrada i prostora u vlasništvu općine</b>	<b>579.308,75</b>	<b>289.654,38</b>	<b>34.811,25</b>	<b>12,02</b>
			<b>Aktivnost 01. Obnova i rekonstrukcija Omladinskog doma Bizovac</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>4</b>		<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINAN. IMOVINE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>45</b>		<b>RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
47.	451	0660	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00	0,00	0,00
			<b>Aktivnost 02 . Rekonstrukcija vatrogasnog spremišta i pročelja zgrade kino dvorane Bizovac</b>	<b>158.950,00</b>	<b>79.475,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
48.	<b>4</b>		<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINAN. IMOVINE</b>	<b>158.950,00</b>	<b>79.475,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>45</b>		<b>RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI</b>	<b>158.950,00</b>	<b>79.475,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	451	0660	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	158.950,00	79.475,00	0,00	0,00
			<b>Aktivnost 03 . Uređenje društvenog doma Habjanovci</b>	<b>250.000,00</b>	<b>125.000,00</b>	<b>9.963,00</b>	<b>7,97</b>
49.	<b>4</b>		<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINAN. IMOVINE</b>	<b>250.000,00</b>	<b>125.000,00</b>	<b>9.963,00</b>	<b>7,97</b>
	<b>45</b>		<b>RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI</b>	<b>250.000,00</b>	<b>125.000,00</b>	<b>9.963,00</b>	<b>7,97</b>
	451	0660	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	250.000,00	125.000,00	9.963,00	7,97
			<b>Aktivnost 04 . Uređenje centra i školskog dvorišta Habjanovci</b>	<b>10.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
50.	<b>4</b>		<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINAN. IMOVINE</b>	<b>10.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>45</b>		<b>RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI</b>	<b>10.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	451	0660	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	10.000,00	5.000,00	0,00	0,00
			<b>Aktivnost 05 . Uređenje prostora ispred crkve i društvenog doma Novaki</b>	<b>140.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>4.489,50</b>	<b>6,41</b>
	<b>4</b>		<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINAN. IMOVINE</b>	<b>140.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>4.489,50</b>	<b>6,41</b>
	<b>45</b>		<b>RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI</b>	<b>140.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>4.489,50</b>	<b>6,41</b>
51.	451	0660	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	140.000,00	70.000,00	4.489,50	6,41
			<b>Aktivnost 06 . Drugi projekti Novaki</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>4</b>		<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINAN. IMOVINE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>45</b>		<b>RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
52.	451	0660	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00	0,00	0,00
			<b>Aktivnost 07 . Dom mladeži Brođanci</b>	<b>20.358,75</b>	<b>10.179,38</b>	<b>20.358,75</b>	<b>200,00</b>
	<b>4</b>		<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINAN. IMOVINE</b>	<b>20.358,75</b>	<b>10.179,38</b>	<b>20.358,75</b>	<b>200,00</b>
	<b>45</b>		<b>RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI</b>	<b>20.358,75</b>	<b>10.179,38</b>	<b>20.358,75</b>	<b>200,00</b>
52a	451	0660	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	20.358,75	10.179,38	20.358,75	200,00
<b>GLAVA 4 - JAVNE POTREBE</b>				<b>1.465.906,00</b>	<b>732.953,00</b>	<b>612.586,21</b>	<b>83,58</b>
<b>podglava 1 - PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE</b>				<b>425.821,00</b>	<b>212.910,50</b>	<b>212.910,00</b>	<b>100,00</b>
<b>Program 01 : Opći rashodi</b>				<b>425.821,00</b>	<b>212.910,50</b>	<b>212.910,00</b>	<b>100,00</b>

			<i>Aktivnost 01. Redovna djelatnost dječjeg vrtića Maslačak Bizovac</i>	<b>425.821,00</b>	<b>212.910,50</b>	<b>212.910,00</b>	<b>100,00</b>
	<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>425.821,00</b>	<b>212.910,50</b>	<b>212.910,00</b>	<b>100,00</b>
	<b>36</b>		<b>POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA</b>	<b>425.821,00</b>	<b>212.910,50</b>	<b>212.910,00</b>	<b>100,00</b>
53.	363	0911	Pomoći unutar općeg proračuna	425.821,00	212.910,50	212.910,00	100,00
<b>podglava 2 - OSNOVNO ŠKOLSTVO I VIŠE OBRAZOVANJE</b>				<b>182.805,00</b>	<b>91.402,50</b>	<b>162.705,00</b>	<b>178,01</b>
			<i>Program 01. Obrazovanje - Javne potrebe u obrazovanju</i>	<b>182.805,00</b>	<b>91.402,50</b>	<b>162.705,00</b>	<b>178,01</b>
			<i>Aktivnost 01. Redovna djelatnost OŠ Bizovac</i>	<b>10.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>3.600,00</b>	<b>72,00</b>
	<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>10.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>3.600,00</b>	<b>72,00</b>
	<b>36</b>		<b>POMOĆI UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA</b>	<b>10.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>3.600,00</b>	<b>72,00</b>
54.	363	0912	Pomoći unutar općeg proračuna	10.000,00	5.000,00	3.600,00	72,00
			<i>Aktivnost 02. Sufinanciranje programa obuke neplivača</i>	<b>1.805,00</b>	<b>902,50</b>	<b>1.805,00</b>	<b>200,00</b>
	<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>1.805,00</b>	<b>902,50</b>	<b>1.805,00</b>	<b>200,00</b>
	<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>1.805,00</b>	<b>902,50</b>	<b>1.805,00</b>	<b>200,00</b>
	<b>37</b>		<b>NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE</b>	<b>1.805,00</b>	<b>902,50</b>	<b>1.805,00</b>	<b>200,00</b>
54a.	372	0912	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.805,00	902,50	1.805,00	200,00
			<i>Aktivnost 02. Sufinanciranje prijevoza, stipendije učenicima i studentima</i>	<b>172.805,00</b>	<b>86.402,50</b>	<b>157.300,00</b>	<b>182,05</b>
	<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>172.805,00</b>	<b>86.402,50</b>	<b>157.300,00</b>	<b>182,05</b>
	<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>172.805,00</b>	<b>86.402,50</b>	<b>157.300,00</b>	<b>182,05</b>
	<b>37</b>		<b>NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE</b>	<b>172.805,00</b>	<b>86.402,50</b>	<b>157.300,00</b>	<b>182,05</b>
55.	372	0922	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	172.805,00	86.402,50	157.300,00	182,05
			Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna - stipendije	63.000,00	31.500,00	49.300,00	156,51
			Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna-prijevoz učenika	108.000,00	54.000,00	108.000,00	200,00
<b>podglava 3 - KULTURA</b>				<b>188.500,00</b>	<b>94.250,00</b>	<b>17.124,98</b>	<b>18,17</b>
			<i>Program 01. Njegovanje folklorne baštine i drugih sadržaja vezanih za kulturu</i>	<b>188.500,00</b>	<b>94.250,00</b>	<b>17.124,98</b>	<b>18,17</b>
			<i>Aktivnost 01. Djelatnost udruga u kulturi - amaterske udruge</i>	<b>78.500,00</b>	<b>39.250,00</b>	<b>17.124,98</b>	<b>43,63</b>
	<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>78.500,00</b>	<b>39.250,00</b>	<b>17.124,98</b>	<b>43,63</b>
	<b>38</b>		<b>OSTALI RASHODI</b>	<b>78.500,00</b>	<b>39.250,00</b>	<b>17.124,98</b>	<b>43,63</b>
56.	381	0820	Tekuće donacije	78.500,00	39.250,00	17.124,98	43,63
			KUD "Bizovac" Bizovac	19.800,00	9.900,00	8.300,00	83,84
			KUD "Brođanci" Brođanci	13.500,00	6.750,00	1.125,00	16,67
			KUD Cret	10.000,00	5.000,00	2.499,99	50,00

			KUD Habjanovci	10.000,00	5.000,00	2.499,99	50,00
			Matica Hrvatska	16.200,00	8.100,00	2.700,00	33,33
			Tekuće donacije - VIS Mateus	9.000,00	4.500,00	0,00	0,00
			<b>Program 02. Program uređenja objekata kulture</b>	<b>110.000,00</b>	<b>55.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			<b>Aktivnost 01. Uređenja objekata kulture kurija Normann Prandau</b>	<b>110.000,00</b>	<b>55.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>4</b>		<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>110.000,00</b>	<b>55.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>45</b>		<b>RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI</b>	<b>110.000,00</b>	<b>55.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
57.	451	0860	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	110.000,00	55.000,00	0,00	0,00
<b>podglava 4 - SPORT, REKREACIJA I TEHNIČKA KULTURA</b>				<b>273.840,00</b>	<b>136.920,00</b>	<b>113.850,06</b>	<b>83,15</b>
			<b>Program 01. Redovne i posebne aktivnosti sportskih klubova</b>	<b>234.000,00</b>	<b>117.000,00</b>	<b>88.652,56</b>	<b>75,77</b>
			<b>Aktivnost 01. Tekuće aktivnosti udruga u športu</b>	<b>234.000,00</b>	<b>117.000,00</b>	<b>88.652,56</b>	<b>75,77</b>
	<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>234.000,00</b>	<b>117.000,00</b>	<b>88.652,56</b>	<b>75,77</b>
	<b>38</b>		<b>OSTALI RASHODI</b>	<b>234.000,00</b>	<b>117.000,00</b>	<b>88.652,56</b>	<b>75,77</b>
58.	381	0810	Tekuće donacije	234.000,00	117.000,00	88.652,56	75,77
			Olimpijada starih športova	27.000,00	13.500,00	0,00	0,00
			Zajednica športskih udruga grada Valpova	18.900,00	9.450,00	4.725,00	50,00
			ŠŠK "Mladost"	11.700,00	5.850,00	1.950,00	33,33
			NK "Termia" Bizovac	49.500,00	24.750,00	24.750,00	100,00
			NK "Termia" Bizovac - podmladak	13.500,00	6.750,00	6.750,00	100,00
			NK "Hajdin" Cret	13.500,00	6.750,00	6.327,56	93,74
			NK "Sloga" Samatovci	13.500,00	6.750,00	6.750,00	100,00
			NK "Sloga" Samatovci - podmladak	4.500,00	2.250,00	2.250,00	100,00
			NK "Hajduk" Novaki	13.500,00	6.750,00	5.625,00	83,33
			NK "Jadran" Habjanovci	13.500,00	6.750,00	6.750,00	100,00
			NK "Gaj" Brođanci	13.500,00	6.750,00	7.625,00	112,96
			BK "ZDLOH" Cret	4.500,00	2.250,00	2.250,00	100,00
			ŠRD "Bandar" Bizovac	2.700,00	1.350,00	0,00	0,00
			ŽOK "Mladost" Bizovac	13.500,00	6.750,00	6.750,00	100,00
			STK Omladinac Brođanci	11.700,00	5.850,00	3.900,00	66,67
			STK Bizovac	9.000,00	4.500,00	2.250,00	50,00
			<b>Aktivnost 02. Kapitalna ulaganja u športsko - rekreacijske objekte NK Habjanovci</b>	<b>30.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.357,50</b>	<b>102,38</b>
	<b>4</b>		<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINAN. IMOVINE</b>	<b>30.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.357,50</b>	<b>102,38</b>
	<b>45</b>		<b>RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI</b>	<b>30.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.357,50</b>	<b>102,38</b>



59.	451	0810	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	30.000,00	15.000,00	15.357,50	102,38
			<i>Aktivnost 02. Kapitalna ulaganja u športsko - rekreacijske objekte NK Samatovci</i>	<b>9.840,00</b>	4.920,00	<b>9.840,00</b>	200,00
	<b>4</b>		<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINAN. IMOVINE</b>	<b>9.840,00</b>	4.920,00	<b>9.840,00</b>	200,00
	<b>45</b>		<b>RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI</b>	<b>9.840,00</b>	4.920,00	<b>9.840,00</b>	200,00
59a	451	0810	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	9.840,00	4.920,00	9.840,00	200,00
<b>podglava 5 - SOCIJALNA SKRB</b>				<b>218.400,00</b>	<b>109.200,00</b>	<b>63.761,24</b>	<b>58,39</b>
			<i>Program 01. : Socijalna skrb socijalno ugroženih građana</i>	<b>218.400,00</b>	<b>109.200,00</b>	<b>63.761,24</b>	<b>58,39</b>
			<i>Aktivnost 01. Pomoć građanima i kućanstvima u novcu i naravi</i>	<b>160.000,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>41.714,24</b>	<b>52,14</b>
	<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>160.000,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>41.714,24</b>	<b>52,14</b>
	<b>37</b>		<b>NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DR. NAKNADE</b>	<b>160.000,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>41.714,24</b>	<b>52,14</b>
60.	372	1070	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	160.000,00	80.000,00	41.714,24	52,14
			Ostale naknade iz pror. u novcu - sufinanciranje troškova stanovanja	50.000,00	25.000,00	17.714,24	70,86
			Ostale naknade iz pror. u novcu - pomoć za nabavu ogrijeva	70.000,00	35.000,00	0,00	0,00
			Ostale naknade iz pror. u novcu - za novorođenu djecu	40.000,00	20.000,00	24.000,00	120,00
			Ostale naknade iz pror. u novcu -	700,00	350,00	1.500,00	428,57
			<i>Aktivnost 02. Pomoć u kući starijim osobama</i>	<b>58.400,00</b>	<b>29.200,00</b>	<b>20.547,00</b>	<b>70,37</b>
	<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>58.400,00</b>	<b>29.200,00</b>	<b>20.547,00</b>	<b>70,37</b>
	<b>38</b>		<b>OSTALI RASHODI</b>	<b>58.400,00</b>	<b>29.200,00</b>	<b>20.547,00</b>	<b>70,37</b>
61.	381	1020	Tekuće donacije	58.400,00	29.200,00	0,00	0,00
			tekuće donacije - Udruga svetog Vinka Paulskog - Bizovac	13.500,00	6.750,00	2.250,00	33,33
			Tekuće donacije - Hrvatski crveni križ - materijalni troškovi, redovne aktivnosti	14.900,00	7.450,00	3.725,00	50,00
			Tekuće donacije - Hrvatski crveni križ - pomoć u kući	30.000,00	15.000,00	14.572,00	97,15
<b>podglava 6 - VATROGASTVO</b>				<b>95.840,00</b>	<b>47.920,00</b>	<b>22.234,93</b>	<b>46,40</b>
			<i>Program 01. Zaštita od požara i civilna zaštita</i>	<b>95.840,00</b>	<b>47.920,00</b>	<b>22.234,93</b>	<b>46,40</b>
			<i>Aktivnost 01. Plan zaštite i spašavanja</i>	<b>9.840,00</b>	<b>4.920,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>9.840,00</b>	<b>4.920,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>32</b>		<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>9.840,00</b>	<b>4.920,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
62.	323	0320	Rashodi za usluge	9.840,00	4.920,00	0,00	0,00
			<i>Aktivnost 02. Zaštita od požara</i>	<b>71.000,00</b>	<b>35.500,00</b>	<b>22.234,93</b>	<b>62,63</b>
	<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>71.000,00</b>	<b>35.500,00</b>	<b>22.234,93</b>	<b>62,63</b>
	<b>38</b>		<b>OSTALI RASHODI</b>	<b>71.000,00</b>	<b>35.500,00</b>	<b>22.234,93</b>	<b>62,63</b>
63.	381	0320	Tekuće donacije	71.000,00	35.500,00	22.234,93	62,63

			Vatrogasna zajednica Bizovac	20.000,00	10.000,00	4.672,34	46,72
			DVD Bizovac	15.000,00	7.500,00	13.062,60	174,17
			DVD Brođanci	10.000,00	5.000,00	0,00	0,00
			DVD Cret	10.000,00	5.000,00	0,00	0,00
			DVD Habjanovci	10.000,00	5.000,00	4.499,99	90,00
			DVD Valpovo	6.000,00	3.000,00	0,00	0,00
			<b>Aktivnost 03. Nabava opreme za dobrovoljno vatrogasno društvo Bizovac</b>	<b>15.000,00</b>	<b>7.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>15.000,00</b>	<b>7.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>38</b>		<b>OSTALI RASHODI</b>	<b>15.000,00</b>	<b>7.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
64.	382	0320	Postrojenja i oprema	15.000,00	7.500,00	0,00	0,00
<b>podglava 7 - VJERSKE I OSTALE DRUŠ. DJELATNOSTI</b>				<b>80.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>50,00</b>
			<b>Program 01. Obnova sakralnih objekata</b>	<b>80.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>50,00</b>
			<b>Aktivnost 01. rekonstrukcija župnih domova</b>	<b>80.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>50,00</b>
	<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>80.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>50,00</b>
	<b>38</b>		<b>OSTALI RASHODI</b>	<b>80.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>50,00</b>
65.	382	0840	Kapitalne donacije	80.000,00	40.000,00	20.000,00	50,00

**456.**

Na temelju članka 56. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 87/08.) i članka 32. stavka 1. točke 20. Statuta Općine Bizovac ("Službeni glasnik Općine Bizovac" broj 3/09.), Općinsko vijeće Općine Bizovac donijelo je na 30. sjednici 01. listopada 2012. godine

**ZAKLJUČAK****povodom razmatranja Izvješća o korištenju sredstava tekuće zalihe Proračuna  
Općine Bizovac za razdoblje od 01.01.2012. - 30.06. 2012. godine**

## I.

Općinsko vijeće Općine Bizovac prihvaća izvješće o korištenju sredstava tekuće zalihe Proračuna Općine Bizovac za razdoblje od 01.01.2012.- 30. 06. 2012. godine, koje je pripremio Jedinostveni upravni odjel Općine Bizovac.

## II.

Ovaj Zaključak bit će objavljen u "Službenom glasniku Općine Bizovac".

## OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BIZOVAC

KLASA: 402-01/12-0101

URBROJ: 2185/03-12-08

Bizovac, 01. listopada 2012.

Predsjednik Općinskog vijeća  
Veljko Gudelj, v.r.

-----

**457.**

Na temelju članka 32. Statuta Općine Bizovac (Službeni glasnik Općine Bizovac br. 3/09.), Općinsko vijeće Općine Bizovac na 30. sjednici održanoj 01. listopada 2012. godine, donijelo je

**ZAKLJUČAK****povodom razmatranja Izvješća o radu Općinskog načelnika  
Općine Bizovac za razdoblje I - VI mjesec 2012. godine**

## I.

Općinsko vijeće Općine Bizovac prihvaća Izvješće o radu Općinskog načelnika Općine Bizovac za razdoblje I - VI mjesec 2012. godine.

## II.

Ovaj zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Općine Bizovac».

## OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BIZOVAC

KLASA: 022-05/12-01/02

URBROJ: 2185/03-12-2

Bizovac, 01. listopada 2012.

Predsjednik Općinskoga vijeća  
Veljko Gudelj, v.r.

-----

**458.**

Na temelju članka 29. stavka 1. podstavka 2. Zakona o zaštiti i spašavanju („Narodne novine“ RH br. 174/04., 79/07. i 38/09.), članka 33. Pravilnika o metodologiji za izradu procjene ugroženosti i plana zaštite i spašavanja („Narodne novine“ br. 38/08.) i članka 32. Statuta Općine Bizovac (“Službeni glasnik Općine Bizovac” br. 3/09.), Općinsko vijeće Općine Bizovac donijelo je na 30. sjednici održanoj 01. listopada 2012. godine

**ZAKLJUČAK**  
**o prihvatanju Plana zaštite i spašavanja Općine Bizovac**

1. Prihvaća se Plan zaštite i spašavanja Općine Bizovac.
2. Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Općine Bizovac».

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BIZOVAC

KLASA : 810-01/12-01/01  
URBROJ: 2185/03-12-3

Bizovac, 01. listopada 2012.

Predsjednik Općinskog vijeća  
Veljko Gudelj, v.r.

-----

**459.**

Na temelju članka 29. stavka 1. podstavka 2. Zakona o zaštiti i spašavanju („Narodne novine“ RH br. 174/04., 79/07. i 38/09.), članka 33. Pravilnika o metodologiji za izradu procjene ugroženosti i plana zaštite i spašavanja („Narodne novine“ br. 38/08.) i članka 32. Statuta Općine Bizovac (“Službeni glasnik Općine Bizovac” br. 3/09.), Općinsko vijeće Općine Bizovac donijelo je na 30. sjednici 01. listopada 2012. godine

**ZAKLJUČAK**  
**o prihvatanju Plana Civilne zaštite Općine Bizovac**

1. Prihvaća se Plan Civilne zaštite Općine Bizovac.
2. Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Općine Bizovac».

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BIZOVAC

KLASA : 810-01/12-01/02  
URBROJ: 2185/03-12-4

Bizovac, 01. listopada 2012.

Predsjednik Općinskog vijeća  
Veljko Gudelj, v.r.

-----

**460.**

Na temelju članka 19. stavka 1. podstavka 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br. 33/01, 60/01, 106/03, 129/05, 109/07 i 125/08) i članka 32. Statuta općine Bizovac („Službeni glasnik općine Bizovac“, br. 3/09), a u svezi članka 17. Zakona o otpadu („Narodne novine“, br. 178/04, 111/06, 60/08 i 87/09) i sukladno Naputku o načinu izračuna naknade gospodarenja komunalnim otpadom („Narodne novine“, br. 139/11), Općinsko vijeće Općine Bizovac na svojoj 30. sjednici održanoj 01. listopada 2012. godine donijelo je

**ODLUKU  
O KRITERIJIMA ZA IZRAČUN NAKNADE GOSPODARENJA  
KOMUNALNIM OTPADOM U 2012. GODINI**

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuju kriteriji za izračun naknade gospodarenja komunalnim otpadom na području općine Bizovac u 2012. godini.

Članak 2.

Naknada gospodarenja komunalnim otpadom za kućanstva izračunava se sukladno članku 17. Zakona o otpadu, pri čemu se kao kriterij količine koristi volumen otpada.

Članak 3.

Naknada gospodarenja komunalnim otpadom iz proizvodne i/ili uslužne djelatnosti, izračunava se sukladno članku 17. Zakon o otpadu, pri čemu se kao kriterij količine koristi volumen otpada.

Članak 4.

Naknada gospodarenja komunalnim otpadom u pojedinom obračunskom razdoblju izračunava se prema izrazu:  $F = G \times I$ , odnosno  $F = \sum H_n \times (B - D) / J$ , pri čemu korištene oznake imaju slijedeća značenja:

**F** - iznos naknade gospodarenja komunalnim otpadom u određenom obračunskom razdoblju [kn],

**I** - naknada po jedinici volumena otpada (jedinična naknada) (kn/L),

**G** - ukupni volumen kom. otpada preuzet od određenog obveznika u obračunskom razdoblju (L),  
Ukupni volumen preuzetog otpada od određenog obveznika se izračunava prema izrazu:  $G = \sum H_n$

**H** - volumen pojedinačne posude ili vreće u kojoj se skuplja komunalni otpad, a kojeg su obveznik naknade i ovlaštena osoba kojoj je povjereno obavljanje skupljanja komunalnog otpada na području općine Bizovac (dalje u tekstu: ovlaštena osoba) sporazumno odredili [L],

$\sum H_n$  - zbroj volumena predanih pojedinačnih posuda ili vreća u kojima se skuplja komunalni otpad u obračunskom razdoblju, od jednog korisnika [L].

**B** - zbroj procijenjenih troškova gospodarenja kom. otpadom u obračunskom razdoblju (kn)

**D** - zbroj procijenjenih prihoda od izdvojenog otpada iz kom. otpada i izdvojeno skupljenog kom. otpada (kn)

**J** - ukupni volumen skupljenog kom. otpada od svih obveznika naknade u prethodnoj godini.

Članak 5.

Kalendarska godina sadrži 12 obračunskih razdoblja, koja odgovaraju kalendarskim mjesecima.

Članak 6.

Procjena iznosa godišnjih troškova gospodarenja komunalnim otpadom, prema pojedinim stavkama i obračunskim razdobljima, dana je tablicom u Prilogu 1. ove Odluke.

Članak 7.

Procjena iznosa godišnjih prihoda od izdvojenog otpada iz komunalnog otpada i izdvojeno skupljenog komunalnog otpada, prema pojedinim stavkama i obračunskim razdobljima, dana je tablicom u Prilogu 2. ove Odluke.

## Članak 8.

(1) Naknada gospodarenja komunalnim otpadom po jedinici volumena komunalnog otpada (jedinična naknada), izračunava se za obračunsko razdoblje, prema izrazu:  $I = [B - D] / J$ , pri čemu korištene oznake imaju sljedeća značenja:

**J** - ukupni volumen skupljenog komunalnog otpada od svih obveznika naknade [L],

**B** - zbroj troškova gospodarenja komunalnim otpadom u određenom obračunskom razdoblju [kn],

**D** - zbroj prihoda od izdvojenog otpada iz komunalnog otpada i izdvojeno skupljenog komunalnog otpada [kn],

**I** - naknada po jedinici volumena otpada (jedinična naknada) [kn/L].

(2) Na temelju Tablica 1. iz Priloga 1. ove Odluke, troškovi gospodarenja komunalnim otpadom iznosili su : **209.449,40 kuna.**

(3) Na temelju Tablice 2. iz Priloga 2. ove Odluke, zbroj godišnjih procijenjenih iznosa prihoda od izdvojenog otpada iz komunalnog otpada i izdvojeno skupljenog komunalnog otpada iznosi : **0,00 kuna**, jer ne postoji izdvojeno sakupljanje otpada.

(4) Ukupni volumen komunalnog otpada skupljen od svih obveznika naknade u prethodnoj godini, bio je: **6.003.360,00 L.**

(5) Na temelju izraza iz stavka 1. ovog članka te podataka iz stavaka 2., 3. i 4., jedinična naknada u 2012. godini iznosi:  $(209.449,40 - 0,00) / 6.003.360,00 =$  **0,035 kn/L**

## Članak 9.

(1) Reklamacije računa za gospodarenje komunalnim otpadom, rješavaju se u skladu s propisima o zaštiti potrošača.

(2) Prigovor korisnika javnih usluga se rješava u skladu sa Zakonom o općem upravnom postupku.

## Članak 10.

Prilog 1. i Prilog 2. tiskani su uz ovu Odluku i čine njezin sastavni dio.

## Članak 11.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana, od dana objave u „Službenom glasniku općine Bizovac“.

## OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BIZOVAC

KLASA: 363-02/12-01/02

URBROJ: 2185/03-12-01

Bizovac, 01. listopada 2012. godine

Predsjednik općinskog vijeća  
Veljko Gudelj v. r.

-----

**461.**

Na temelju članka 32. Statuta Općine Bizovac ("Službeni glasnik Općine Bizovac" broj 3/09.), Općinsko vijeće Općine Bizovac donijelo je na 30. sjednici 1. listopada 2012. godine

**ZAKLJUČAK****povodom razmatranja Informacije o ostvarivanju financijskog plana i programa rada Vatrogasne zajednice Općine Bizovac za 2011. godinu**

## I.

Općinsko vijeće prihvaća Izvješće o ostvarivanju financijskog plana i programa rada Vatrogasne zajednice Općine Bizovac za 2011. godinu.

## II.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Općine Bizovac».

## OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BIZOVAC

KLASA : 214-01/12-01/06

URBROJ: 2185/03-12-3

Bizovac, 1. listopada 2012.

Predsjednik Općinskog vijeća  
Veljko Gudelj, v.r.

-----

**462.**

Na temelju članka 22. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ broj 33/12.) i članka 32. stavka 1. točke 20. Statuta Općine Bizovac („Službeni glasnik“ broj 3/09. ), Općinsko vijeće Općine Bizovac na 31. sjednici održanoj dana 26. studenoga 2012. godine donijelo je

**ODLUKU  
o socijalnoj skrbi****I. OPĆE ODREDBE**

## Članak 1.

Ovom Odlukom o socijalnoj skrbi ( u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuju se prava iz socijalne skrbi koje osigurava Općina Bizovac (u daljnjem tekstu: Općina), korisnici socijalne skrbi, uvjeti ostvarivanja prava iz socijalne skrbi i postupak za ostvarivanje tih prava.

## Članak 2.

Prava iz socijalne skrbi utvrđena ovom Odlukom ne mogu se ostvariti na teret Općine ukoliko je zakonom ili drugim propisom određeno da se ta prava ostvaruju prvenstveno na teret Republike Hrvatske, te drugih pravnih ili fizičkih osoba.

## Članak 3.

Sredstva za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi propisana ovom Odlukom osiguravaju se u Proračunu Općine sukladno proračunskim mogućnostima za fiskalnu godinu, a raspoređuju se Programom javnih potreba u socijalnoj skrbi kojeg donosi Općinsko vijeće Općine Bizovac za svaku godinu.

## Članak 4.

Korisnik može istodobno ostvariti više pojedinačnih prava odnosno oblika pomoći iz ove Odluke, ako njihovo istodobno ostvarivanje ne proturječi svrsi za koju je ostvarivanje namijenjeno, izuzev ako ovom Odlukom nije drugačije određeno.

**II. KORISNICI SOCIJALNE SKRBI**

## Članak 5.

Pojam korisnika socijalne skrbi (u daljnjem tekstu:Korisnik) određen je Zakonom.

## Članak 6.

Prava iz socijalne skrbi utvrđena ovom Odlukom osiguravaju se hrvatskim državljanima koji imaju prebivalište na području Općine Bizovac najmanje godinu dana.

Osoba koja nije obuhvaćena stavkom 1. ovog članka može privremeno ostvariti prava socijalne skrbi pod uvjetima propisanim ovom Odlukom, ako to zahtijevaju životne okolnosti u kojima se našla.

Prava iz socijalne skrbi utvrđena ovom Odlukom ne mogu se prenositi na drugu osobu niti nasljeđivati.

## Članak 7.

Nezaposlena radno sposobna osoba može ostvariti prava iz socijalne skrbi utvrđena ovom Odlukom ako je uredno prijavljena kod nadležne službe za zapošljavanje.

Prava socijalne skrbi iz stavka 1. ovog članka korisnik gubi ako ne ispunjava uvjete propisane Zakonom o posredovanju pri zapošljavanju i pravima za vrijeme nezaposlenosti.

**III. UVJETI ZA OSTVARIVANJE PRAVA IZ SOCIJALNE SKRBI**

## Članak 8.

Prava iz socijalne skrbi može ostvariti samac ili obitelj ako ispunjava jedan od uvjeta:

1. socijalni uvjet
2. uvjet prihoda.

**Socijalni uvjet**

## Članak 9.

Socijalni uvjet ispunjava korisnik ako:

- ostvaruje pravo na pomoć za uzdržavanje
- ima četvoro i više malodobne djece

**Uvjet prihoda**

## Članak 10.

Osnovicu na temelju koje se ostvaruju prava iz socijalne skrbi određuje svojom odlukom općinski načelnik.

Prava iz socijalne skrbi određena ovom Odlukom može ostvariti samac ili obitelj koji nemaju sredstava za uzdržavanje (prihode), a nisu ih u mogućnosti ostvariti svojim radom ili prihodima od imovine ili na drugi način i to u visini za:

1. samca – 120% osnovice,
2. obitelj za:
  - odraslog člana obitelji – 80% osnovice,
  - dijete do navršene 7. godine – 80% osnovice,
  - dijete od navršene 7. godine do navršene 15. godine – 90% osnovice,
  - dijete od navršene 15. godine do 18. godine života, odnosno mlađi punoljetnik do završetka redovitog školovanja, a najduže do navršene 26. godine života – 100% osnovice.
3. Iznosi utvrđeni prema stavku 2. ovoga članka povećavaju se ako je korisnik:
  - odrasla osoba s općom nesposobnosti za rad koja živi sama – za 50% osnovice,
  - odrasla osoba s općom nesposobnosti za rad koja živi u obitelji – za 30% osnovice,
  - trudnica nakon 12 tjedana trudnoće i roditelja do 2 mjeseca nakon poroda – za 50% osnovice,
  - dijete u jednoroditeljskoj obitelji – za 25% osnovice.



4. Potpuno nesposobna osoba u smislu ove odluke smatra se:
- osoba starija od 65 godina
  - dijete do navršene 15 godine života
  - osoba čija je nesposobnost za rad utvrđena prema općim propisima

#### Članak 11.

Prihodima u smislu članka 10. stavka 2. smatra se iznos prosječnog prihoda samca ili obitelji ostvarenog u tri mjeseca koja prethode mjesecu u kojem je podnesen zahtjev za ostvarivanje prava, a čine ga sva financijska i materijalna sredstva koja samac ili obitelj ostvari po osnovi rada, mirovine, prihoda od imovine ili na neki drugi način.

U prihode iz stavka 1. ovoga članka ne uračunavaju se iznosi s osnova pomoći iz socijalne skrbi utvrđeni ovom Odlukom te svi doplatci, naknade i potpore određeni Zakonom.

Iznos prihoda obitelji iz stavka 2. ovoga članka umanjuje se za iznos koji na temelju propisa o obiteljskim odnosima član obitelji plaća za uzdržavanje osobe koja nije član te obitelji.

### IV. PRAVA IZ SOCIJALNE SKRBI

#### Članak 12.

Ovom se Odlukom utvrđuju prava iz socijalne skrbi kako slijedi:

1. Pravo na pomoć za podmirenje troškova stanovanja i to:
  - 1.1. pravo na pomoć za podmirenje troškova najamnine,
  - 1.2. pravo na pomoć za podmirenje troškova električne energije,
  - 1.3. pravo na pomoć za podmirenje troškova komunalnih usluga,
2. pravo na novčanu potporu učenicima i studentima (stipendije),
3. pravo na pomoć za nabavu opreme novorođenčeta,
4. pravo na uslugu pomoći i njege u kući,
5. pravo na subvenciju javnog prijevoza srednjoškolskim učenicima,
6. pomoć umirovljenicima.
7. jednokratna pomoć

#### 1. Pravo na pomoć za podmirenje troškova stanovanja

#### Članak 13.

Pravo na pomoć za podmirenje troškova stanovanja može ostvariti samac ili članovi kućanstva pod uvjetima propisanim Zakonom i ovom Odlukom, ako plaćanje troškova stanovanja ne ostvaruju po drugoj osnovi.

Troškovi stanovanja u smislu ove Odluke su troškovi najamnine, električne energije, komunalne naknade, drva i drugih energenata, vode, odvodnje te drugi troškovi stanovanja u skladu s posebnim propisima.

#### Članak 14.

Pravo na pomoć za troškove stanovanja može ostvariti:

- samac ili članovi kućanstva koji koriste stan ili kuću iste ili manje veličine od zadovoljavajućeg stambenog prostora (stan ili kuća veličine 35 m<sup>2</sup> za jednu osobu, a za osobe s invaliditetom 42 m<sup>2</sup>, uvećana za 10m<sup>2</sup> za svaku daljnju osobu, s mogućim odstupanjem do 10 m<sup>2</sup>, koji služi samcu, obitelji ili članovima kućanstva za podmirenje osnovnih stambenih potreba)
- ako prosječni mjesečni prihod samca ili članova obitelji u posljednja tri mjeseca prije podnošenja zahtjeva ili pokretanja postupka po službenoj dužnosti, ne prelazi iznos naveden u članku 10. stavku 2. ove Odluke.
- ako samac ili obitelj prima od Centra za socijalnu skrb pomoć za uzdržavanje i ima prebivalište na području Općine
- radno sposobna osoba koja je uredno prijavljena u evidenciji nezaposlenih osoba.
- nemaju sklopljen ugovor o doživotnom ili dosmrtnom uzdržavanju
- u razdoblju od tri godine prije podnošenja zahtjeva nisu prodali, darovali ili na drugi način otuđili nekretninu

#### Članak 15.

Prilikom utvrđivanja veličine stambenog prostora vlasnika nekretnine korisnika pomoći, koristiti će se podaci o površini stambenog prostora.

Samci ili članovi kućanstva koji imaju u vlasništvu ili suvlasništvu kuću ili stan koji im ne služi za podmirivanje osnovnih stambenih potreba, poslovni prostor ili kuću za odmor, nemaju pravo na pomoć za stanovanje.

### 1.1 Pravo na pomoć za podmirenje troškova najamnine

#### Članak 16.

Pravo na pomoć za podmirenje troškova ugovorene najamnine može ostvariti samac ili obitelj ako ispunjava jedan od uvjeta iz članka 8. ove Odluke.

Iznos pomoći iz stavka 1. ovoga članka ne može biti veći od visine osnovice iz članka 10. stavka 1. ove Odluke.

Najmoprimac iz stavka 1. ovoga članka nema pravo na pomoć za podmirenje troškova najamnine ako:

- ugovorom o najmu stana ne dokaže postojanje najma i iznosa najamnine (ugovor o najmu mora biti ovjeren kod javnog bilježnika te dostavljen nadležnoj poreznoj upravi),
- stan ili dio stana daje u podnajam,
- on ili članovi njegove obitelji stan ne koriste za stanovanje ili ako se stan u cijelosti ili djelomice koristi za druge namjene.
- ako je ugovor o najmu korisnik sklopio sa srodnikom u pravoj liniji.

### 1.2 Pravo na pomoć za podmirenje troškova električne energije

#### Članak 17.

Pravo na pomoć za podmirenje troškova električne energije može ostvariti samac ili obitelj ako ispunjava jedan od uvjeta iz članka 8. ove Odluke.

Visina pomoći utvrđuje se u mjesečnim iznosima kako slijedi:

- samcu u iznosu od 20,00 kuna
- dvočlanoj obitelji u iznosu od 30,00 kuna
- tročlanoj obitelji u iznosu od 40,00 kuna
- četveročlanoj obitelji u iznosu od 50,00 kuna
- obitelji koja ima više od četiri člana u iznosu od 60,00 kuna.

### 1.3 Pravo na pomoć za podmirenje troškova komunalnih usluga

#### Članak 18.

Pravo na pomoć za podmirenje troškova komunalnih usluga može ostvariti samac ili obitelj ako ispunjava jedan od uvjeta iz članka 8. ove Odluke.

Pomoć za podmirenje troškova komunalne naknade i odvoza smeća utvrđuje se u punom iznosu.

Pomoći za subvencioniranje troškova vode isplaćivat će se u vidu jednokratne pomoći i to jednom godišnje u iznosu od 200,00 kuna, ako je kućanstvo priključeno na mjesnu vodovodnu mrežu.

#### Članak 19.

Korisniku pomoći za stanovanje koji se grije na drva odobrava se pomoć za troškove ogrjeva jednom godišnje u visini koju odlukom odredi Osječko-baranjska županija.

#### Članak 20.

Pomoć za stanovanje odobrava se na način da Općina djelomično ili u cijelosti temeljem priloženih uplatnica ili računa korisnika, izravno plati račun ovlaštenoj pravnoj ili fizičkoj sobi koja je pružala uslugu stanovanja ili da isplati novčani iznos podnositelju zahtjeva.

#### Članak 21.

Korisnik pomoći za stanovanje dužan je dokazati uplatnicama da je obveznik plaćanja troškova stanovanja.

Korisnik pomoći za stanovanje dužan je davati točne podatke o svim svojim redovitim i drugim prihodima, nekretninama ili drugoj imovini.

Korisnik pomoći obavezan je pravodobno prijaviti svaku promjenu podataka o svojim prihodima i imovini te druge okolnosti koje utječu na ostvarivanje ili visinu pomoći za održavanje, a najkasnije u roku od 8 (osam) dana od dana nastanka promjene.

#### Članak 22.

Jedinstveni upravni odjel donijeti će rješenje o prestanku prava na pomoć za stanovanje ukoliko praćenjem utvrdi da su se materijalne i druge socijalne prilike promijenile i znatno su povoljnije nego što bi ih on mogao osigurati sredstvima za uzdržavanje.

Pravo na pomoć prestaje:

- ako je korisnik u pritvoru, na izdržavanju kazne zatvora, odnosno do otpusta korisnika
- korisniku kojem je priznato pravo na usluge stalnog smještaja po Zakonu o socijalnoj skrbi, te u drugim slučajevima kada mu je osigurano zadovoljavanje osnovnih životnih potreba
- kada korisnik umre
- ako korisnik ne izvršava obvezu dostavljanja uplatnica i dokaza pored dostavljanja poziva na dostavu.

### **2. Pravo na novčanu potporu učenicima i studentima (stipendije)**

#### Članak 23.

Pravo na stipendiju imaju učenici i studenti s područja Općine Bizovac, uz uvjet da redovito pohađaju nastavu i izvršavaju svoje školske odnosno studentske obveze.

Općina Bizovac će osigurati sredstva za stipendije učenika i studenata u okviru mogućnosti utvrđenih Proračunom Općine Bizovac u pojedinoj fiskalnoj godini.

Općina će raspisati i provesti natječaj, prikupiti molbe i dokumentaciju učenika i studenata, izraditi rang listu, potpisati ugovore sa svakim pojedinim dobitnikom stipendije, redovito mjesečno isplaćivati stipendije, te kontrolirati prolaznost učenika i studenata.

### **3. Pravo na pomoć za nabavu opreme novorođenčeta**

#### Članak 24.

Pravo na pomoć za nabavu opreme novorođenčeta imaju roditelji novorođenog djeteta ili samohrani roditelj koji imaju prebivalište na području Općine i to u godini u kojoj je dijete rođeno, iznimo za dijete koje je rođeno tijekom mjeseca studenoga i prosinca, pravo se može ostvariti u slijedećoj godini.

Pravo iz stavka 1. Ovog članka ostvaruje se podnošenjem zahtjeva jednog od roditelja ili samohranog roditelja uz dokaz da imaju prebivalište na području Općine, te rodnim listom djeteta, neovisno o ispunjavanju uvjeta prihoda iz članka 10. ove Odluke.

Jednokratna novčana pomoć iznosi 2.000,00 kuna.

### **4. Pravo na uslugu pomoći i njege u kući**

#### Članak 25.

Pravo na uslugu pomoći i njege u kući ostvaruju osobe koje se zbog starosti, invaliditeta, težih trajnih promjena u zdravstvenom stanju, ne mogu same u svom stambenom prostoru, brinuti o zadovoljavanju osnovnih životnih potreba, niti su im zadovoljavanje istih, iz materijalnih i zdravstvenih razloga u mogućnosti osigurati zakonski obveznici, te joj je prijeko potrebna pomoć i njega druge osobe.

Pomoć i njega u kući realizira se putem Crvenog križa Valpovo kroz dva oblika skrbi:

- Pomoć i njega u kući – koja obuhvaća aktivnosti održavanja osobne higijene i higijene životnog prostora, obavljanje kućanskih poslova, nabava namirnica, priprema jednostavnijeg obroka, nabava lijekova, suradnja sa zdravstvenim, socijalnim i drugim institucijama i druge aktivnosti kojima se podiže kvaliteta života.
- Pomoć i njega u kući – koja se realizira dostavom jednog gotovog obroka dnevno u stambeni prostor korisnika.

### **5. Pravo na subvenciju javnog prijevoza srednjoškolskim učenicima,**

#### Članak 26.

Pravo na pomoć za podmirenje troška javnog prijevoza tijekom trajanja školske godine, ostvaruju učenici srednje škole u skladu s posebnom odlukom Općinskog vijeća koja će biti donesena za svaku školsku godinu.

Pravo na pomoć podmirenja troška javnog prijevoza ne ostvaruju učenici srednje škole koji koriste bilo koji oblik subvencioniranja troška javnog prijevoza.

## 6. Pravo na novčanu pomoć umirovljenicima

### Članak 27.

Umirovljenicima s nižim prihodima, za pokriće dijela životnih troškova, može se priznati jednom godišnje pravo na dodatnu novčanu pomoć.

Pravo na novčanu pomoć, ostvaruju umirovljenici u skladu s posebnom odlukom Općinskog vijeća koja će biti donesena za svaku fiskalnu godinu, ako za to budu osigurana sredstva u proračunu.

## 7. Jednokratna pomoć

### Članak 28.

Jednokratnu pomoć može se odobriti temeljem zamolbe samca ili obitelji koji zbog trenutačnih okolnosti nisu u mogućnosti zadovoljiti osnovne životne potrebe kao što je školovanje djeteta, bolest ili smrt člana obitelji, elementarne nepogode, nabavke neophodne odjeće i obuće i slično.

Jednokratna pomoć odobrava se u pravilu u novcu, a izuzetno kada postoji vjerojatnost da se novčanim oblikom ne bi ostvarila njena svrha, jednokratna novčana pomoć može biti zaminjena odobrenom vrijednošću u stvarima ili uslugama.

Jednokratna novčana pomoć može se odobriti samo jednom godišnje. Visinu jednokratne pomoći za svaki pojedini slučaj odredit će Općinski načelnik, ako su sredstva osigurana u proračunu.

## V. NADLEŽNOST I POSTUPAK

### Članak 29.

U rješavanju o pravima utvrđenim ovom Odlukom primjenjuju se odredbe Zakona o općem upravnom postupku i Zakona o socijalnoj skrbi.

### Članak 30

Zahtjev stranke za ostvarivanje pomoći utvrđenih ovom Odlukom podnosi se na obrascu uz koji podnositelj zahtjeva prilaže odgovarajuće dokaze i isprave.

Za rješavanje o zahtjevima za ostvarivanje prava na pomoć sukladno odredbama ove odluke nadležan je Jedinstveni upravni odjel.

Jedinstveni upravni odjel može pokrenuti postupak po službenoj dužnosti kada utvrdi ili sazna da je radi zaštite interesa osobe potrebno pokrenuti postupak.

Odjel je dužan po zahtjevu riješiti u roku od 30 dana od dana podnošenja urednog zahtjeva.

O žalbi protiv rješenja jedinstvenog upravnog odjela odlučuje nadležno upravno tijelo županije.

### Članak 31.

U postupcima rješavanja o zahtjevima za ostvarivanje prava iz ove Odluke, odjel surađuje s drugim tijelima ( županijom, Centrom za socijalnu skrb i drugim institucijama koje obavljaju djelatnosti socijalne skrbi, s ustanovama školskog i predškolskog odgoja i obrazovanja i ostalim institucijama).

### Članak 32.

U tijeku ostvarivanja prava korisnik je, u pravilu, dužan najmanje jednom godišnje dostaviti odnosno predočiti odgovarajuće isprave, odnosno dokaze o kojima ovisi daljnje ostvarivanje prava.

Ako se promijene okolnosti o kojima ovisi ostvarivanje pojedinog prava iz socijalne skrbi, donijeti će se novo rješenje.

### Članak 33.

Korisnik je dužan vratiti neosnovano primljenu pomoć ako:

- je ostvario pomoć na temelju neistinitih ili netočnih podataka za koje je znao ili morao znati da su neistiniti, ili je ostvario pomoć u većem opsegu nego što mu pripada
- u određenom roku nije prijavio promjenu koja utječe na gubitak ili visinu pomoći, a znao je ili je morao znati za tu promjenu
- mu je isplaćena pomoć na koju nije imao pravo.

Kada se utvrde okolnosti iz stavka 1. ovog članka, poziva se korisnik da neosnovano primljenu pomoć vrati u roku od osam dana od dana zaprimljene obavijesti o utvrđenim okolnostima.

O povratu neosnovano primljene pomoći Jedinstveni upravni odjel odlučuje rješenjem

**Članak 34.**

Općina ima pravo nadzirati koriste li se sredstva odobrena za ostvarivanje prava sukladno odredbama ove Odluke u svrhu za koju su namijenjena.

**VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE****Članak 35.**

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o pomoći za podmirenje troškova stanovanja („Službeni glasnik“ broj 1/00.). Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o pomoći za podmirenje troškova stanovanja („Službeni glasnik“ broj 1/02.). Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o pomoći za podmirenje troškova stanovanja („Službeni glasnik“ broj 1/04.).

**Članak 36.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Općine Bizovac.

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BIZOVAC**

KLASA: 550-02/12-01/02

URBROJ:2185/03-12-01

Bizovac, 26. studenoga 2012.

Predsjednik općinskog vijeća  
Veljko Gudelj, v.r.

-----

**463.**

Na temelju članka 32. Statuta Općine Bizovac („Službeni glasnik Općine Bizovac“ broj 3/09.), Općinsko vijeće Općine Bizovac donijelo je na 31. sjednici 26. studenoga 2012. godine

**ZAKLJUČAK****povodom razmatranja Informacije o provođenju Odluke o dodjeli stipendija  
Općine Bizovac u 2011./2012. godini****I.**

Općinsko vijeće prihvaća Izvješće o provođenju Odluke o dodjeli stipendija Općine Bizovac u 2011./2012. godini, koje je pripremio Jedinostveni upravni odjel.

**II.**

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Općine Bizovac».

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BIZOVAC**

KLASA : 604-02/12-01/02

URBROJ: 2185/03-12-03

Bizovac, 26. studenoga 2012.

Predsjednik Općinskog vijeća  
Veljko Gudelj, v.r.

-----

**464.**

Na temelju članka 32. točke 18. Statuta Općine Bizovac ("Službeni glasnik Općine Bizovac" broj 3/09.), Općinsko vijeće Općine Bizovac donijelo je na 31. sjednici održanoj 26. studenoga 2012. godine

**ZAKLJUČAK****povodom razmatranja Izvješća o izvršenju Programa raspolaganja državnim poljoprivrednim zemljištem na području Općine Bizovac**

## I.

Općinsko vijeće Općine Bizovac usvaja Izvješće o izvršenju Programa raspolaganja državnim poljoprivrednim zemljištem na području Općine Bizovac, kojeg je pripremio Jedinstveni upravni odjel Općine Bizovac.

Općinsko vijeće zahtjeva od Općinskog načelnika da poduzme sve zakonom dopuštene mjere u cilju naplate dospjelih dugovanja.

Zadužuje se općinski načelnik da o učinjenom izvijesti Općinsko vijeće.

## II.

Ovaj zaključak bit će objavljen u "Službenom glasniku Općine Bizovac".

## OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BIZOVAC

KLASA : 320-01/12-01/12

URBROJ: 2185/03-12-03

Bizovac, 26. studenoga 2012.

Predsjednik Općinskog vijeća  
Veljko Gudelj, v.r.

-----

**465.**

Na temelju članka 32. Statuta Općine Bizovac ("Službeni glasnik Općine Bizovac" broj 3/09.), Općinsko vijeće Općine Bizovac donijelo je na 31. sjednici 26. studenoga 2012. godine

**ZAKLJUČAK****povodom razmatranja Operativnog programa radova na održavanju nerazvrstanih cesta u zimskom razdoblju 2012/2013. godine**

## I.

Općinsko vijeće prihvaća Operativni program radova na održavanju nerazvrstanih cesta u zimskom razdoblju 2012/2013. godine, koji je pripremio Dvorac d.o.o. Valpovo.

Ovlašćuje se općinski načelnik da zaključi ugovor s poduzećem Dvorac d.o.o. o obavljanju radova održavanja nerazvrstanih cesta u zimskom razdoblju 2012/2013. godine na području Općine Bizovac .

## II.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Općine Bizovac».

## OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BIZOVAC

KLASA : 363-01/12-01/19

URBROJ: 2185/03-12-03

Bizovac, 26. studenoga 2012.

Predsjednik Općinskog vijeća  
Veljko Gudelj, v.r.

-----

**466.**

Na temelju članka 28. stavka 1. Zakona o zaštiti i spašavanju (NN br. 174/04 i 79/07) Općinsko vijeće Općine Bizovac na 31. sjednici održanoj dana 26. studenoga 2012. godine donosi

**ANALIZA STANJA  
SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA NA  
PODRUČJU OPĆINE BIZOVAC U 2012. GODINI**

**1. UVOD**

Sustav zaštite i spašavanja je oblik pripremanja i sudjelovanja sudionika zaštite i spašavanja u reagiranju na katastrofe i velike nesreće, te ustrojavanja, pripremanja i sudjelovanja operativnih snaga zaštite i spašavanja u prevenciji, reagiranju na katastrofe i otklanjanju mogućih uzroka i posljedica katastrofa i velikih nesreća.

Jedinice lokalne samouprave ( regionalne ) samouprave, u okviru svojih prava i obveza utvrđenih Ustavom i zakonom, uređuju, planiraju, organiziraju, financiraju i provode zaštitu i spašavanje.

Člankom 28. Zakona o zaštiti i spašavanju (NN br. 174/04 i 79/07) definirano je da predstavnička tijela jedinica lokalne i područne ( regionalne ) samouprave najmanje jednom godišnje, ili pri donošenju proračuna, razmatraju i analiziraju stanje sustava zaštite i spašavanja, donoseći smjernice za organizaciju i razvoj istog na svom području, utvrđuju izvore i način financiranja, te obavljaju i druge poslove zaštite i spašavanja utvrđene zakonom.

**2. PLANSKI DOKUMENT**

Temeljem odredbe čl. 28 do 29. b. Zakona o zaštiti i spašavanju (NN br. 174/04 i 79/07), jedinice lokalne i područne ( regionalne samouprave ) za svoje područje donose procjenu ugroženosti i planove zaštite i spašavanja. Izrada planskih dokumenata može se povjeriti ovlaštenim osobama za stručne poslove u području planiranja zaštite i spašavanja.

1. Procjenu ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara usvojilo je Općinsko vijeće na 21. sjednici 06. listopada 2011. godine.
2. Plan zaštite i spašavanja usvojilo je Općinsko vijeće na 30. sjednici 01. listopada 2012. godine.
3. Procjena ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija izrađena je 2000. godine te je potrebno procjenu ažurirati.
4. Plan zaštite od požara i tehnoloških eksplozija izrađen je 2000. godine na temelju izvršene procjene i treba ga ažurirati u skladu s procjenom.
5. Plan intervencija u zaštiti okoliša izrađen je 2006. godine.
6. Operativni plan provedbe programa mjera aktivnosti za zaštitu i spašavanje za zimsko razdoblje, donosi se svake godine pred nastupajuću zimu.
7. Operativni plan zaštite od požara vezane za pripremu i provedbu protupožarne zaštite u žetvenoj sezoni donosi općinski načelnik svake godine pred nastupajuću sezonu.
8. Plan gospodarenja otpadom donesen je za razdoblje 2007. – 2014. godine.

**3. OPERATIVNE SNAGE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA**

Sukladno odredbama čl. 7. Zakona o zaštiti i spašavanju, potrebno je navesti operativne snage na području nadležnosti:

- Imenovan je Stožer zaštite i spašavanja Općine Bizovac
- Osnovana postrojba civilne zaštite opće namjene, te je izvršena smotra postrojbe
- Imenovani su zapovjednici vatrogasnih postrojbi i vatrogasne zajednice
- Donesena je Odluka o određivanju operativnih snaga zaštite i spašavanja i pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje sukladno članku 29. Stavku 1. Alineja 5. Zakona o zaštiti i spašavanju

Službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti predstavljaju okosnicu sustava zaštite i spašavanja na području jedinice lokalne i područne (regionalne)

samouprave. Službe i pravne osobe koje imaju zadaće u sustavu zaštite i spašavanja, a osobito one u vlasništvu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, imaju obvezu uključivanja u sustav zaštite i spašavanja kroz redovnu djelatnost, posebno u slučajevima angažiranja.

Treba se posebno naglasiti uloga i aktivnosti prilikom angažiranja na poslovima zaštite i spašavanja:

- Doma zdravlja,
- Hitne medicinske pomoći,
- Zavoda za javno zdravstvo,
- Hrvatskih šuma,
- Veterinarske stanice,
- Komunalnog poduzeća,
- Dobrovoljnih vatrogasnih društava,
- Hrvatskih cesta,
- Poduzeća za održavanje cesta,
- HEP-a
- Hrvatske vode,
- Hrvatskog crvenog križa,
- Centra za socijalnu skrb, i dr.

#### 4. MJERE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Da bi se posljedice ugrožavanja ljudi, materijalnih dobara i okoliša smanjile na najmanju moguću mjeru, potrebno je uspostaviti optimalan odgovor na ugrožavanja sa stanovišta prostornog planiranja, uređenja, organizacije, razvoja i izgradnje prostora te je neophodno i mjere zaštite i spašavanja postaviti integralno, u svim vrstama učešća u prostornom planiranju.

Jedinica lokalne i područne ( regionalne ) samouprave je obvezna na svom području osigurati uvjete za sklanjanje ljudi, materijalnih, kulturnih i drugih dobara.

Kod analiziranja zaštite u prostornom planiranju potrebno je dati ocjenu mogućnosti provedbe mjere sklanjanja stanovništva kao i planiranje mjere zaštite i spašavanja u prostornom planiranju sukladno odredbama čl. 71, 73, 74, 75, 76, 77. i 349 Zakona o prostornom planiranju i gradnji ( «Narodne novine» br. 76/07) i članka 30. do 43. Pravilnika o mjerama zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti u prostornom planiranju i uređivanju prostora ( Narodne novine» br. 29/83., 36/85. i 42/86.)

#### 5. FINANCIRANJE SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

U 2011. godini plaćena je izrada Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara Općine Bizovac nakon što je usvojena od strane Općinskog vijeća i Plan zaštite i spašavanja.

Proračunom općine za 2013. godinu potrebno je osigurati dodatna sredstva za opremanje postrojbe opće namjene civilne zaštite.

#### 6. ZAKLJUČNE OCJENE

Kako je cjelokupan sustav zaštite i spašavanja u fazi izgradnje i formiranja, stanje spremnosti operativnih snaga zaštite i spašavanja u slučaju nastanka nesreća i katastrofa utvrđenih procjenom ugroženosti još uvijek nije u stanju da može u cijelosti učinkovito i na zadovoljavajući način otkloniti posljedice u slučaju nastanka velike nesreće ili katastrofe.

### OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BIZOVAC

KLASA: 810-03/12-01/01

URBROj: 2185/03-12-1

Bizovac, 26. studenoga 2012.

Predsjednik Općinskog vijeća  
Veljko Gudelj, v.r.

-----



**467.**

Na temelju članka 28. stavka 1. Zakona o zaštiti i spašavanju (NN br. 174/04. i 79/07) općinsko vijeće Općine Bizovac na 23. sjednici održanoj dana 26. studenoga 2012. godine donosi

**SMJERNICE  
ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA NA  
PODRUČJU OPĆINE BIZOVAC U 2013. GODINI**

Na temelju Analize stanja zaštite i spašavanja na području nadležnosti, te sukladno razmjeru opasnosti, prijetnji i posljedica nesreća, većih nesreća i katastrofa utvrđenih procjenom ugroženosti ljudi, materijalnih dobara i okoliša, s ciljem zaštite i spašavanja ljudi, materijalnih dobara i okoliša, kao i ravnopravnog razvoja svih nositelja sustava zaštite i spašavanja donose se smjernice za organizaciju i razvoj sustava za zaštitu i spašavanje u 2013. godini  
Smjernice se odnose na slijedeće:

**1. PLANSKI DOKUMENTI**

Temeljem odredbe čl. 28 do 29. b. Zakona o zaštiti i spašavanju (NN br. 174/04 i 79/07), jedinice lokalne i područne ( regionalne samouprave ) za svoje područje donose procjenu ugroženosti i planove zaštite i spašavanja. Izrada planskih dokumenata Općina Bizovac je povjerila ovlaštenoj pravnoj osobi za stručne poslove u području planiranja zaštite i spašavanja.

- Procjenu ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara usvojilo je Općinsko vijeće na 21. sjednici 06. listopada 2011. godine.
- Plan zaštite i spašavanja usvojilo je Općinsko vijeće na 30. sjednici 01. listopada 2012. godine.
- Plan Civilne zaštite usvojilo je Općinsko vijeće na 30. sjednici 01. listopada 2012. godine.

**2. CIVILNA ZAŠTITA (stožeri zaštite i spašavanja, zapovjedništva i postrojbe civilne zaštite)**

Temeljem odredbi Zakona o zaštiti i spašavanju, (NN br. 174/04 i 79/07), i Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja ( «Narodne novine» br. 40/07), osnovan je stožer zaštite i spašavanja.

Sukladno odredbi članka 16. i 17. Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja ( «Narodne novine» br. 40/07), potrebno je u općinama većim od 20.000 stanovnika osnovati zapovjedništvo civilne zaštite. Prema naprijed navedenom Općina Bizovac ne treba imati zapovjedništvo civilne zaštite.

Temeljem odredbi Zakona o zaštiti i spašavanju, («Narodne novine» br. 174/04. i 79/07), i Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja ( «Narodne novine» br. 40/07), te Pravilnika o ustroju, popuni i opremanju postrojbi civilne zaštite i postrojbi za uzbunjivanje ( «Narodne novine» br. 111/07) donesena je odluka o ustrojavanju postrojbe civilne zaštite Općine Bizovac.

Izvršena je popuna postrojbe, te je potrebno planirati financijska sredstva za opremanje, osposobljavanje, a prema potrebi i aktiviranje navedenih snaga.

**3. VATROGASTVO ( vatrogasna zapovjedništva i postrojbe )**

Planirati potrebna financijska sredstva za tekuće održavanje sredstva i opreme i tehničku kontrolu.

**4. SKLONIŠTA**

Planirati potrebna financijska sredstva za tekuće održavanje skloništa, tehničku kontrolu, te investicijsko održavanje skloništa s ciljem stvaranja uvjeta za sklanjanje ljudi i materijalnih dobara u slučaju prirodnih i civilizacijskih katastrofa.

5. UDRUGE GRAĐANA OD ZNAČAJA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE (HGSS, planinari, kinolozi, radioamateri, aero klubovi i dr.

Za navedene udruge, sukladno njihovim razvojnim projektima i programima u dijelu od značaja za zaštitu i spašavanje, utvrditi aktivnosti koje će se financirati iz proračuna jedinice lokalne samouprave. Cilj je kadrovsko i materijalno-tehničko jačanje udruge u jedinstvenom sustavu zaštite i spašavanja.

6. SLUŽBE I PRAVNE OSOBE KOJE SE ZAŠTITOM I SPAŠAVANJEM BAVE U OKVIRU REDOVNE DJELATNOSTI

Službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti predstavljaju okosnicu sustava zaštite i spašavanja.

#### OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BIZOVAC

KLASA: 810-03/12-01/10

URBROJ: 2185/03-12-2

Bizovac, 26. studenoga 2012.

Predsjednik Općinskog vijeća  
Veljko Gudelj, v.r.

-----

#### 468.

Na temelju članka 391. stavka 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima («Narodne novine» broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09 i 153/09) i članka 46. stavka 3. alineje 5. Statuta Općine Bizovac («Službeni glasnik Općine Bizovac» br. 3/09.) Općinski načelnik Općine Bizovac donosi

#### ODLUKU o darovanju nekretnina

##### I.

Za potrebe rekonstrukcije lokalne ceste oznake L 44053 (dionica Cret – Habjanovci), Općina Bizovac darovat će nekretnine u svom vlasništvu u korist javnog dobra u općoj uporabi u vlasništvo Republike Hrvatske, a na upravljanje Upravi za ceste Osječko-baranjske županije označene kao:

- k.č.br. 1152/2, neplodno zemljište u mjestu, površine 363 m<sup>2</sup> upisana u ZK uložak broj 2297
- k.č.br. 1177/2, oranica Gajić, površine 1441 m<sup>2</sup> upisana u ZK uložak broj 2386
- k.č.br. 1178/2, oranica Gajić, površine 234 m<sup>2</sup> upisana u ZK uložak broj 2386
- k.č.br. 1179/2, oranica Gajić, površine 600 m<sup>2</sup> upisana u ZK uložak broj 2389

##### II.

Na temelju ove Odluke sklopit će se ugovor o darovanju.

##### III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku općine Bizovac«.

KLASA : 340-03/12-01/02

URBROJ: 2185/03-12-05

Bizovac, 27. veljače 2012. godine

OPĆINSKI NAČELNIK  
Srećko Vuković, v.r.

-----

**469.**

Na temelju članka 3. Zakona o fiskalnoj odgovornosti („Narodne novine“, broj 139/10.), članka 1. Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila („Narodne novine“ broj 78/11.) i članka 46. Stavka 3. alineje 14. Statuta Općine Bizovac ("Službeni glasnik Općine Bizovac" broj 3/09.) Općinski načelnik Općine Bizovac, d o n o s i

**PROCEDURU DONOŠENJA PRORAČUNA****Članak 1.**

Ovom Procedurom utvrđuje se postupak planiranja, izrade i donošenja Proračuna u Općini Bizovac, osom ako posebnim propisom nije drugačije određeno.

**Članak 2.**

Postupak donošenja Proračuna provodi se po slijedećoj proceduri:

RED. BROJ	AKTIVNOST	ODGOVORNOST	DOKUMENT	ROK
1.	Izrada Nacrta Proračuna na temelju smjernica, razvojnih planova i programa	Općinski načelnik, Pročelnik, Stručni suradnik za računovodstvo, financije i proračun ili druga osoba na poslovima financija	Nacrta Proračuna Općine Bizovac	15. 10.
2.	Utvrdjivanje konačnog prijedloga Proračuna i upućivanje Općinskom vijeću na donošenje	Općinski načelnik	Prijedlog Proračuna Općine Bizovac	15. 11.
3.	Donošenje Proračuna	Općinsko vijeće	Proračun Općine Bizovac	31. 12.
4.	Objava Proračuna u „Službenom glasniku Općine Bizovac“	Redakcija „Službenog glasnika Općine Bizovac“	„Službeni glasnik Općine Bizovac“	31. 12.

**Članak 3.**

Ova Procedura stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Bizovac“, i na internet stranici Općine Bizovac ([www.opcina-bizovac.hr](http://www.opcina-bizovac.hr))

KLASA : 401-01/12-01/01

URBROJ : 2185/03-12-01

Bizovac, 30. rujna 2012.

OPĆINSKI NAČELNIK  
Srećko Vuković, v.r.

-----

**470.**

Na temelju članka 3. Zakona o fiskalnoj odgovornosti („Narodne novine“, broj 139/10.), članka 1. Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila („Narodne novine“ broj 78/11.) i članka 46. Stavka 2. alineje 6. Statuta Općine Bizovac ("Službeni glasnik Općine Bizovac" broj 3/09.) Općinski načelnik Općine Bizovac, d o n o s i

**PROCEDURU NAPLATE POTRAŽIVANJA****Članak 1.**

Ovom Procedurom utvrđuje se postupak potpune i pravodobne naplate potraživanja u Općini Bizovac, osom ako posebnim propisom nije drugačije određeno.

## Članak 2.

Postupak naplate potraživanja provodi se po slijedećoj proceduri:

RED. BROJ	AKTIVNOST	ODGOVORNOST	DOKUMENT	ROK
1.	Vođenje evidencije dospjelih i nedospjelih potraživanja	Stručni suradnik za računovodstvo, financije i proračun ili druga osoba na poslovima financija	Evidencija potraživanja	Po dospelju
2	Utvrđivanje dospjelog a nenaplaćenog potraživanja	Stručni suradnik za računovodstvo, financije i proračun ili druga osoba na poslovima financija	Knjiga izlaznih računa	Po dospelju
3.	Upućivanje opomene, požurnice, pokretanje ovršnog postupka	Općinski načelnik, Pročelnik, Stručni suradnik za računovodstvo, financije i proračun ili druga osoba na poslovima financija	Opomena, požurnica, rješenje o ovrsi	30 dana od dospelja računa

## Članak 3.

Ova Procedura stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Bizovac“, i na internet stranici Općine Bizovac ([www.opcina-bizovac.hr](http://www.opcina-bizovac.hr))

KLASA : 401-01/12-01/01

URBROJ : 2185/03-12-01

Bizovac, 30. rujna 2012.

OPĆINSKI NAČELNIK  
Srećko Vuković, v.r.

-----

## 471.

Na temelju članka 3. Zakona o fiskalnoj odgovornosti („Narodne novine“, broj 139/10.), članka 1. Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila („Narodne novine“ broj 78/11.) i članka 46. Stavka 3. podstavka 14. Statuta Općine Bizovac ("Službeni glasnik Općine Bizovac" broj 3/09.) Općinski načelnik Općine Bizovac, d o n o s i

### PROCEDURU STAVARANJA UGOVORNIH OBVEZA

## Članak 1.

Ovom Procedurom utvrđuje se procedura stavljanje ugovornih obveza, odnosno nabava roba, usluga i radova u Općini Bizovac, osim ako posebnim propisom nije drugačije određeno.

## Članak 2.

Postupak stavljanja ugovornih obveza provodi se po slijedećoj proceduri:

1. STAVRANJE OBVEZA ZA KOJE NIJE POTREBNA PROCEDURA JAVNE NABAVE				
RED. BROJ	AKTIVNOST	ODGOVORNOST	DOKUMENT	ROK
1.	Prijedlog za nabavu robe/korištenje usluga/izvođenje radovaZaprimanje računa	Zaposlenici-nositelji pojedinih poslova i aktivnosti	Ponuda narudžbenica, nacrt ugovora	Tijekom godine

2	Provjera je li prijedlog u skladu s finacijskim planom/proračunom i planom nabave	Referent za računovodstvo i financije ili druga osoba na poslovima računovodstva i financija	Odobrenje sklapanja ugovora/narudžbe ili negativan odgovor na prijedlog za sklapanje ugovora/narudžbe	3 dana od dana zaprimanja prijedloga
3.	Sklapanje ugovora/narudžba	Općinski načelnik ili osoba koju on ovlasti	Ugovor/narudžba	15 dana od odobrenja sklapanja ugovora/narudžbe
<b>2. STAVRANJE OBEVA ZA KOJE JE POTREBNA PROCEDURA JAVNE NABAVE</b>				
1.	Prijedlog za nabavu robe/korištenje usluga/izvođenje radova	Zaposlenici-nositelji pojedinih poslova i aktivnosti	Prijedlog s opisom potrebne robe/usluga/radova i okvirnom cijenom (procijenjena vrijednost)	Mjesec dana prije pripreme godišnjeg plana nabave, odnosno prije isteka važećeg ugovora
2.	Priprema tehničke i natječajne dokumentacije za nabavu robe/korištenje usluga/izvođenje radova	Zaposlenici-nositelji pojedinih aktivnosti, a sukladno Odluci Općinskog načelnika	Tehnička i natječajna dokumentacija	Prije pokretanja postupka javne nabave
3.	Uključivanje stavki izplana nabave u finacijski plan/proračun	Referent za računovodstvo i financije ili druga osoba na poslovima računovodstva i financija u suradnji s pročelnikom i načelnikom, u okviru raspoloživosti finacijskih plana/proračuna, prema prioritetima programa, aktivnosti i projekata	Finacijski plan/proračun	Listopad/studeni
4.	Prijedlog za pokretanje postupka javne nabave	Zaposlenici-nositelji pojedinih aktivnosti (u ovoj fazi Općinski načelnik i zaposlenik trebaju preispitati stvarnu potrebu za predmetom nabave)	Dopis s tehničkom i natječajnom dokumentacijom	Tijekom godine
5.	Provjera je li prijedlog u skladu s donesenim planom nabave i finacijskim planom/proračunom	Referent za računovodstvo i financije ili druga osoba na poslovima računovodstva i financija	Odobrenje pokretanje postupka ili negativan odgovor na prijedlog za pokretanje postupka	Najviše 7 dana od dana zaprimanja prijedloga za pokretanje postupka javne nabave
6.	Provjera je li tehnička i natječajna dokumentacija u skladu s propisima o javnoj nabavi	Općinski načelnik ili osoba koju on ovlasti	Pokretanje postupka javne nabave ili vraćanje dokumentacije s komentarima na doradu	Najviše 30 dana od dana zaprimanja prijedloga za pokretanje postupka javne nabave
	Pokretanje postupka javne nabave	Općinski načelnik ili osoba koju on ovlasti	Objava natječaja	Tijekom godine

### Članak 3.

Uz svaki račun mora biti proložena odgovarajuća knjigovodstvena isprava (narudžbenica ili ugovor) koja je predhodila izdavanju računa.

Primjerak svakog ugovora unosi se u evidenciju sklopljenih ugovora.

## Članak 4.

Ova Procedura stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Bizovac“, i na internet stranici Općine Bizovac ([www.opcina-bizovac.hr](http://www.opcina-bizovac.hr)).

KLASA : 401-01/12-01/01

URBROJ : 2185/03-12-03

Bizovac, 30. rujna 2012.

OPĆINSKI NAČELNIK

Srećko Vuković, v.r.

-----

**472.**

Na temelju članka 3. Zakona o fiskalnoj odgovornosti („Narodne novine“, broj 139/10.), članka 1. Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila („Narodne novine“ broj 78/11.) i članka 46. Stavka 3. podstavka 14. Statuta Općine Bizovac ("Službeni glasnik Općine Bizovac" broj 3/09.) Općinski načelnik Općine Bizovac, d o n o s i

**PROCEDURU ZAPRIMANJA RAČUNA, NJIHOVE PROVJERE I PRAVOVREMENOG PLAĆANJA**

## Članak 1.

Ovom Procedurom utvrđuje se procedura zaprimanja i provjere računa te pravovremenog plaćanja u Općini Bizovac, osim ako posebnim propisom nije drugačije određeno.

## Članak 2.

Postupak zaprimanja i provjere računa te pravovremenog plaćanja provodi se po slijedećoj proceduri:

RED. BROJ	AKTIVNOST	ODGOVORNOST	DOKUMENT	ROK
1.	Zaprimanje računa	Administrativni tajnik	Na zaprimljene račune stavlja se prijamni štambilj i upisuje se datum primitka	U trenutku zaprimanja računa
2	Suštinska kontrola	Zaposlenik koji je inicirao/predložio nabavu robe/korištenje usluge/izvođenje radova	Kontrola odgovara li isporučena roba/obavljena usluga/izvedeni radovi vrsti, količini, kvaliteti i ostalim specifikacijama iz ugovora/narubenice/ponude i dr. Zaprimljeni računi se kompletiraju s popratnom dokumentacijom ugovor/narudžbenica/otpremnica	U trenutku zaprimanja računa
3.	Računovodstvena kontrola računa	Referent za računovodstvo i financije ili druga osoba na poslovima računovodstva i financija	Kontrola računске (matematičke) i formalne (postojanje svih zakonskih elemenata, reference na broj ugovora/narudžbenice/popratnih dokumenata i dr.) ispravnost sadržaja računa	Najviše 2 dana od dana zaprimanja računa
4.	Odobrenje računa za plaćanje i evidentiranje	Općinski načelnik ili osoba koju on ovlasti	Nakon obavljene suštinske i računovodstvene kontrole računa, odobrava se njegovo plaćanje i evidentiranje	Najviše 3 dana od dana zaprimanja računa

5.	Obrada računa	Referent za računovodstvo i financije ili druga osoba na poslovima računovodstva i financija	Upis u knjigu ulaznih računa, dodjela broja	Najviše 5 dana od dana zaprimanja računa
6.	Kontiranje i knjiženje	Referent za računovodstvo i financije ili druga osoba na poslovima računovodstva i financija	Razvrstavanje računa prema vrstama rashoda, programima/aktivnostima/projektima) i izvorima financiranja te unos u računovodstveni sustav	Najviše 7 dana od dana zaprimanja računa
7.	Priprema računa za plaćanje	Referent za računovodstvo i financije ili druga osoba na poslovima računovodstva i financija	Priprema naloga za plaćanje	Prema datumu dospjeća
8.	Plaćanje računa	Osobe ovlaštene za potpisivanje financijskih dokumenata Općine Bizovac	Odobrenje naloga za plaćanje	Prema datumu dospjeća

## Članak 3.

Ova Procedura stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Bizovac“, i na internet stranici Općine Bizovac ([www.opcina-bizovac.hr](http://www.opcina-bizovac.hr))

KLASA : 401-01/12-01/01

URBROJ : 2185/03-12-04

Bizovac, 30. rujna 2012.

OPĆINSKI NAČELNIK  
Srećko Vuković, v.r.

-----

**473.**

Na temelju članka 46. Statuta Općine Bizovac („Službeni glasnik Općine Bizovac” br. 3/09.) Općinski načelnik Općine Bizovac donio je 04. listopada 2012. godine

**ODLUKU**  
**o stručnom osposobljavanju u tijelima Općine Bizovac u 2012. godini**

## I.

1. Donosi se Odluka o stručnom osposobljavanju u tijelima Općine Bizovac, kao mjera Nacionalnog plana za poticanje zapošljavanja za 2012. godinu, kojeg je donijela Vlada Republike Hrvatske.
2. Na stručno osposobljavanje u tijela Općine Bizovac u 2012. godini primit će se dvije osobe i to: 1 magistar prav i 1 magistar ekonomije.
3. Za osobe iz stavka 2. ove točke troškove u cijelosti financira Hrvatski zavod za zapošljavanje.

## II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja

KLASA : 118-04/12-01/02

URBROJ: 2185/03-12-1

Bizovac, 04. listopada 2012. godine

OPĆINSKI NAČELNIK  
Srećko Vuković, v.r.

-----