

Na temelju članka 16. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine br. 36/95; 70/97; 128/99., 57/00., 129/00., 59/01., 26/03., 82/04., 110/04., 178/04.) i članka 24. Statuta Općine Bizovac («Službeni glasnik Općine Bizovac» 2/01.), Općinsko vijeće Općine Bizovac na 6. sjednici održanoj dana 30. studenoga 2005. godine donijelo je

ODLUKU o komunalnom redu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuju se odnosi u komunalnom gospodarstvu, a naročito na području uređenja naselja, održavanja čistoće i čuvanja javnih površina, korištenja javnih površina, skupljanja, odvoz i postupanje sa sakupljenim komunalnim otpadom, uklanjanja snijega i leda, uklanjanja protupravno postavljenih predmeta, te mjere za provođenje komunalnog reda i kaznene odredbe.

Članak 2.

Javnim površinama u smislu ove Odluke smatraju se:

1. Javne prometne površine: ulice, ceste, trgovi, javni prolazi, mostovi, parkirališta, pločnici, postaje javnog prometa te slične površine.
2. Javne zelene površine: parkovi, park šume, drvoredi, živice, cvijetnjaci, travnjaci, skupna ili pojedinačna stabla, posude s ukrasnim biljem, dječja igrališta, zelene površine uz cestu u naselju, uz stambene i javne objekte, oborinski kanali te slične površine.
3. Uređene rekreacijske površine, sportska igrališta, te ostali javni sportski objekti i uređaji na njima.
4. Kolodvori, površine i objekti koji su namijenjeni za javne priredbe, tržnice na malo i slični prostori.

II. UREĐENJE NASELJA

Članak 3.

Uređenjem naselja posebno se smatra:

- uređenje vanjskih dijelova zgrada, izloga i reklama, ograda i pred-vrtova, voćnjaka i ostalih sličnih površina,
- postavljanje natpisa, naprava i uređaja za oglašavanje, spomenika i sl., kioska, pokretnih naprava, ljetnih vrtova, komunalnih objekata i opreme i javne rasvjete,
- ostalo korištenje te održavanje javnih prometnih i drugih javnih površina.

1. Uređenje vanjskih dijelova zgrada

Članak 4.

Vlasnici zgrada su dužni vanjske dijelove zgrada održavati u urednom tehničkom i estetskom pogledu i to tako da se iste redovite čiste, održavaju i popravljaju, a naročito u slučaju kada zbog oštećenja ili dotrajalosti naružuju opći izgled ulice i naselja ili predstavljaju zbog svog stanja opasnost za život i kretanje ljudi.

O potrebi izvođenja radova iz stavka 1. ovog članka organ uprave nadležan za komunalne poslove izvijestit će: vlasnika zgrade, upravitelja predmetne zgrade i nadležne inspeksijske službe.

Članak 5.

S prozora, balkona, lođa i drugih vanjskih dijelova zgrada zabranjeno je istresanje krpa, sagova i slično, bacanje otpada, ocjeđivanje vode odnosno sve što na bilo koji način onečišćuje zgradu i javnu površinu.

Klima uređaji, koji se postavljaju na vanjske dijelove zgrada, moraju biti postavljeni na odgovarajućoj visini koja omogućava normalno kretanje pješaka i vozila a kapanje vode mora se izvesti na način da isto ne ometa normalno korištenje javnih površina ispod njih.

Članak 6.

Natpisi vlasnika ili korisnika poslovnih prostorija na zgradi moraju biti čitljivi, tehnički i estetski oblikovani, uredni i jezično ispravni i ne smiju svjetlom ili zvučnom reklamom korisnicima zgrade ometati mirno korištenje.

Korisnici poslovnih prostora dužni su naziv ukloniti u roku od 15 dana od prestanka obavljanja djelatnosti, odnosno iseljenja iz zgrade.

Izlozi, izložbeni ormarići i drugi slični objekti postavljeni na zgradi moraju biti tehnički i estetski oblikovani, odgovarajuće osvjetljeni u skladu s izgledom zgrade i okoliša.

2. Uređenje ograda, vrtova, voćnjaka i sličnih površina

Članak 7.

Ograde i pred-vrtove, voćnjake i druge slične površine, smještene između javnih površina i zgrada, kao i neizgrađena zemljišta, vlasnici moraju stalno održavati u tehnički ispravnom, sigurnom i estetskom stanju.

Ograde od ukrasnih živica i drveće uz javne prometne površine, moraju se održavati tako da ne sežu preko regulacijske linije javne površine i da ne ugrožavaju sigurnost prometa pješaka i vozila.

Javne zelene površine u pravilu se ograđuju metalnim stupićima i ogradama, betonskim elementima ili ukrasnom živicom vodeći računa o normalnom kretanju pješaka i prometovanju vozila.

Članak 8.

Radi otklanjanja štetnih utjecaja, posebice na zdravlje ljudi, vlasnici, posjednici i korisnici dvorišta, pred-vrtova i vrtova, neizgrađenog građevinskog zemljišta te obrađenog i neobrađenog poljoprivrednog zemljišta na području Općine Bizovac, dužni su s takvih površina, kontinuirano uklanjati i uništavati ambroziju i druge štetne biljke.

Obvezu uklanjanja ambrozije i drugih štetnih biljaka, vlasnicima, posjednicima i korisnicima rješenjem će naložiti nadležne inspeksijske službe, odnosno komunalni redar, a u slučaju neprovođenja naloženih mjera u ostavljenom roku, obvezu će po nalogu ovlaštene osobe izvršiti treća osoba o trošku vlasnika ili korisnika s tim da će potrebna sredstva predujmiti Općina Bizovac.

3. Reklame, natpisi, izlozi, reklamni ormarići i plakati

Članak 9.

Reklame, reklamne konstrukcije, reklamne ploče, reklamni ormarići, jarboli zastava i slični natpisi mogu se postavljati samo uz suglasnost nadležnog tijela općinske uprave.

Transparenti, pokretni panoi i druge pokretne objave mogu se postavljati temeljem odobrenja nadležnog tijela općinske uprave.

Iznimno od stavka ovog članka, nadležno tijelo općinske uprave može za određene manifestacije i druge prigode dati odobrenje za privremeno postavljanje navedenih predmeta i objekata, ali se isti trebaju ukloniti odmah nakon proteka razloga zbog kojeg su postavljeni.

Članak 10.

Plakati, oglasi i slične objave, mogu se postavljati samo na opremu i uređaje za oglašavanje, a u iznimnim slučajevima i na druge objekte i uređaje određene za tu namjenu.

Tijelo općinske uprave podnositelju zahtjeva će rješenjem utvrditi lokaciju, vrijeme postavljanja, rok uklanjanja, naknadu za postavljanje kao i iznos sredstava koje je dužan predujmiti za eventualno uklanjanje postavljenih plakata, oglasa i sličnih objava, kada ih podnositelj sam ne ukloni.

Uredno postavljene plakate, oglasi i sl. objave zabranjeno je prljati, oštećivati ili uništavati.

Po proteku roka, podnositelj zahtjeva je dužan, o svom trošku, sukladno utvrđenom roku, ukloniti sve materijale za oglašavanje, a opremu i uređaje dovesti u prvobitno stanje, a u slučaju da to ne učini, isti će se ukloniti na teret predujmljenih sredstava podnositelja zahtjeva.

Članak 11.

Natpisi, reklame, reklamne ploče, reklamne konstrukcije, jarboli za zastave, transparenti i drugi prigodni natpisi, izlozi, zaštitne naprave na izlozima (stakla, prozori rolete, tende i slično), oglasne ploče, oglasni stupovi, oglasni ormarići moraju se održavati u ispravnom stanju, a dotrajali se moraju obnoviti, odnosno zamijeniti.

Zabranjeno je lijepljenje i postavljanje plakata na fasadama, ogradama, rasvjetnim i ostalim stupovima, plinskim stanicama, energetskim ormarićima, nadstrešnicama na autobusnim stajalištima i drugim mjestima.

Troškove uklanjanja plakata i čišćenje površina na kojima nisu smjeli biti istaknuti, snosi priređivač priredbi, ili pravna odnosno fizička osoba čija se priredba ili proizvod oglašava.

Članak 12.

Svjetleći natpisi i reklame moraju biti upaljeni, a izlozi osvijetljeni cijele noći, osim u slučajevima štednje električne energije i drugim izvanrednim okolnostima.

Svaki kvar na svjetlećem natpisu ili reklami mora se otkloniti najkasnije u roku od 8 dana.

Neispravne svjetleće natpise, odnosno reklame kao i one koje se ne mogu popraviti dužan je korisnik odmah ukloniti.

Članak 13.

Odobrenjem za postavu predmeta i objekata iz članka 11. stavka 1. odrediti će se mjesto, način, izgled i vrijeme na koje se postavlja predmet ili objekt, kao i drugi uvjeti s tim u vezi.

U odobrenju o postavi predmeta i objekata iz stavka 1. ovog članka za objekte i zemljišta koji su u vlasništvu, na korištenju ili upravljanju općine, utvrđuje se obveza i rok za sklapanje ugovora o korištenju prostora i plaćanju naknade za postavu predmeta iz stavka 1. ovog članka, a u slučaju ne sklapanja ugovora ili neplaćanja naknade, prestanak važenja odobrenja.

Članak 14.

Uz zahtjev za postavu predmeta i objekata iz članka 11. stavka 1. ove Odluke, potrebno je priložiti, ako se predmet postavlja na zgradu ili neki drugi objekt, skicu reklame, tehnički opis, skicu ili fotomontažu pročelja ili mjesta gdje se predmet postavlja (mikrolokacija), a za svjetleće, elektroenergetska suglasnost.

Za veće reklamne konstrukcije i konzolne reklame potreban je i statički proračun i atest elektroinstalacija, ukoliko je reklama svjetleća.

Ukoliko se isti predmeti i objekti postavljaju na zemljište, uz zahtjev je potrebno priložiti skicu predmeta, tehnički opis, mikrolokaciju s ucrtanim položajem predmeta na kopiji katastarskog plana u mjerilo 1:1000.

Ukoliko su predmeti i objekti osvijetljeni, potrebno je uz zahtjev priložiti elektroenergetsku suglasnost, te suglasnost vlasnika objekta s kojeg se koristi električna energija.

Pored navedenog u stavku 3. i 4. može se odrediti i druga dokumentacija koja se smatra potrebnom za izvođenje radova.

Članak 15.

Kada se predmet ili objekt postavlja na objekte i zemljišta koji su vlasništvo druge fizičke ili pravne osobe, podnositelj zahtjeva dužan je uz propisanu dokumentaciju u članku 19. priložiti i dokaz o vlasništvu, odnosno korištenju ili upravljanju objektom ili zemljištem, te suglasnost vlasnika ili korisnika objekta ili zemljišta, osim za postavu naziva tvrtki.

Kada se predmet iz stavka 1. ovog članka postavlja na područje određeno kao spomenik kulture, u postupku će se pribaviti i prethodna dozvola ili mišljenje Uprave za zaštitu kulture, Konzervatorski odjel u Osijeku.

Pored navedenog u stavku 1. i 2. ovog članka, voditelj postupka pribavit će i drugo mišljenje i suglasnost koji su određeni posebnim propisima.

4. Spomenici, spomen ploče, skulpture i slični objekti

Članak 16.

Na području Općine mogu se postavljati spomenici, spomen ploče, skulpture i slični predmeti na objekte i površine, te uklanjati ranije postavljene.

Za postavljanje i uklanjanje navedenog u stavku 1. potrebno je odobrenje Općinskog vijeća, ukoliko posebnim propisom nije drugačije riješeno.

Članak 17.

Za postavljanje predmeta iz članka 16. ove odluke, podnositelj zahtjeva dužan je priložiti skicu, tehnički opis, oznaku lokacije, obrazloženje o potrebi postave predmeta, kao i drugu dokumentaciju koja se odredi da je potrebna za vođenje postupka.

Nadležno tijelo općinske uprave u postupku izdavanja odobrenja za postavu ili uklanjanje predmeta iz članka 16. ove Odluke, te ukoliko se radi o postavi predmeta u spomen ili sjećanje na osobe iz političkog života Hrvatske, dužno je pribaviti mišljenje tijela koje za to imenuje Županijska skupština (odnosno Sabor Republike Hrvatske).

Pored navedenog, voditelj postupka dužan je pribaviti prethodnu dozvolu ili mišljenje Uprave za zaštitu kulturne baštine – Konzervatorski odjel u Osijeku ukoliko se uklanja predmet za koji se utvrdi da ima obilježja ili je spomenik kulture, ako se radi o uklanjanju ili se postavlja predmet iz članka 16. stavka 1. na području ili objektu koji je spomenik kulture.

Članak 18.

Kada se predmet iz članka 16. stavaka 1. ove Odluke postavlja na objekt ili zemljište koji su u vlasništvu druge fizičke ili pravne osobe ili drugih, podnositelj zahtjeva dužan je pribaviti ili dokaz o vlasništvu, te suglasnost vlasnika, korisnika, fizičke ili pravne osobe koja upravlja nekretninom.

Članak 19.

Postavljeni spomenici, spomen ploče, skulpture i slično ne smiju se prljati, oštećivati, uništavati, ne smije se pisati i risati po njima, niti na drugi način nagrđivati njihov izgled.

Ukoliko dođe do oštećenja predmeta iz članka 16. stavka 1. ove odluke, troškove sanacije snosi imatelj predmeta ili njegov pravni slijednik.

Članak 20.

Predmete iz članka 16. stavka 1. ove odluke dužni su održavati imatelji predmeta, ukoliko imatelj predmeta nije poznat ili više ne postoji, o održavanju se mora brinuti Općina Bizovac.

5. *Javna rasvjeta*

Članak 21.

Javno prometne površine pješački i drugi glavni putovi na javnim zelenim površinama moraju imati javnu rasvjetu, koja svijetli po programu paljenja.

Javna rasvjeta mora se redovito održavati u stanju funkcionalne ispravnosti (prati, ličiti, mijenjati dotrajale ili uništene dijelove, žarulje i slično).

Posebnom odlukom Općinskog vijeća u slučaju potrebe štednje električne energije, utvrdit će se minimum potrebne osiguranja javne rasvjete na području Općine.

Priključivanje reklamnih i informativno propagandnih panoa na sustav javne rasvjete odobrava Općinsko poglavarstvo koje utvrđuje mjesto i način priključivanja po preporuci pravne ili fizičke osobe koja održava javnu rasvjetu kao i način plaćanja utrošene električne energije.

Članak 22.

Zabranjeno je oštećivanje i uništavanje rasvjetnih stupova i rasvjetnih tijela, te lijepljenje oglasa, obavijesti, reklama i slično na njima.

Na objekte iz stavka 1. ovog članka mogu se iznimno postavljati ukrasne zastavice i informativno propagandni panoi, uz odobrenje nadležnog tijela općinske uprave.

6. *Rekreacijske površine i javna sportska igrališta*

Članak 23.

Rekreacijske javne površine, sportska i dječja igrališta i ostali javni sportski objekti kao i objekti na njima moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju.

Za urednost tih površina i ispravnost objekata brinu se pravne ili fizičke osobe koje tim površinama upravljaju, odnosno koje se tim površinama koriste.

7. *Kiosci, pokretne naprave i terase za pružanje ugostiteljskih usluga*

Članak 24.

Javne površine i neizgrađeno građevinsko zemljište mogu se koristiti za postavljanje kioska, pokretnih naprava i terasa za pružanje ugostiteljskih usluga u skladu s odredbama ove Odluke.

Uz postavljeni objekt mora se postaviti i odgovarajući broj posuda za odlaganje otpada, za čije je pražnjenje vlasnik objekta obavezan koristiti se uslugom pravne osobe koja tu djelatnost obavlja za Općinu Bizovac i platiti naknadu za to.

Vlasnik objekta je dužan prostor oko objekta držati u urednom stanju, a posebno se zabranjuje odlaganje ambalaže izvan prostora objekta.

Članak 25.

Mjesto postavljanja i namjenu kioska i pokretnih naprava utvrđuje Općinsko poglavarstvo posebnim aktom, te za dodjelu istih raspisuje natječaj.

Pravo sudjelovanja na natječaju imaju sve pravne i fizičke osobe koje prema Općini Bizovac i trgovačkim društvima u suvlasništvu Općine nemaju dugovanja po bilo kom osnovu.

Zabranjeno je postavljanje kioska i pokretnih naprava kao i svako zauzimanje javnih površina bez zaključenog ugovora s Općinom Bizovac o zakupu javne površine.

Ako zakupac ne koristi ili ne obavlja djelatnost u kiosku duže od 30 dana a na pokretnoj napravi duže od 15 dana, istom će se otkazati ugovor o zakupu i narediti uklanjanje objekta u roku od 8 dana, a protekom tog roka objekt će biti uklonjen o trošku zakupnika.

Članak 26.

Kiosci u smislu ove Odluke smatraju se objekti lagane montažne konstrukcije a služe za obavljanje trgovačke, ugostiteljske ili zanatske djelatnosti.

Pokretnom napravom u smislu ove Odluke smatraju se objekti koji se lako mogu premjestiti: otvorene terase za pružanje ugostiteljskih usluga, štandovi, stolovi, stolci, suncobrani, klupe, stalci, automati za prodaju napitaka, sladoleda, cigareta i slične robe, hladnjaci za sladoled, peći za pečenje plodina, ambulatne ugostiteljske prikolice, sanduci za čišćenje obuće, vage za vaganje ljudi, posude s ukrasnim biljem, spremišta za priručni alat i materijal, kontejneri za smeće i glomazni otpad, eko kontejneri, te slične naprave.

Pokretnim napravama u smislu ove Odluke smatraju se i šatori u kojima se obavlja promet robe, ugostiteljska djelatnost, djelatnost cirkusa, te zabavne radnje.

Pokretnim napravama u smislu stavka 1. i 2. ovog članka ne smatraju se privremeno postavljeni šatori komunalnih poduzeća kao i trgovačkih društava koja obavljaju komunalne djelatnosti.

Pokretnim prodavačima u smislu ove odluke smatra se prodaja bez stalnog prodajnog mjesta putem posebno uređenog i opremljenog vozila za prodaju robe, odnosno putem kolica koja se prevoze od mjesta do mjesta.

Članak 27.

Postavu pokretnih naprava za postavu stolova, stolica, pokretnih ograda i slično u svrhu organiziranja terasa za pružanje ugostiteljskih usluga odobrava nadležno tijelo općinske uprave, uz obvezu sklapanja ugovora o zakupu javne površine i plaćanja naknade Općini, ukoliko se pokretna naprava postavlja na javnu površinu.

U slučajevima prigode (olimpijada starih športova, dan općine, crkveni godovi) naplata se može naplaćivati na licu mjesta gotovinski, putem blagajničke uplatnice, a osoba koja vrši naplatu dužna je najkasnije prvi radni dan uplatiti naplaćeni iznos gotovine u blagajnu. U tom slučaju neće se izdavati rješenje niti zaključivati ugovor o zakupu.

Postavljanjem pokretnih naprava ne smije se spriječiti ili otežati korištenje zgrada ili drugih objekata i ugrožavati sigurnost prometa vozila i pješaka.

Postavljanje pokretnih naprava u blizini križanja mora odgovarati uvjetima sigurnosti prometa i ne smije svojim položajem smanjivati preglednost i odvijanje prometa (zaklanjati vertikalnu i horizontalnu signalizaciju i slično).

Pokretne naprave mogu se prema svojoj namjeni postavljati samo na onim mjestima gdje uslijed toga neće doći do suvišne buke, onečišćavanja površine i ometanja prometa, te gdje se time neće umanjiti estetski i opći izgled tog mjesta.

Zabranjena je postava ozvučenja i puštanja glazbe na prostorima izvan ugostiteljskih i zanatskih radnji kao i drugih objekata.

Uklanjanje pokretnih naprava i drugih predmeta što se nalaze na javnim površinama bez odobrenja nadležnih tijela ili protivno odobrenju izvršit će se o trošku vlasnika odnosno korisnika, po skraćenom postupku.

Korisnici ili vlasnici pokretnih naprava dužni su iste kao i neposredan okoliš držati u čistom i urednom stanju, a za reklamiranje artikala koje nude na prodaju ne smiju koristiti okolne objekte i površinu. Pokretna naprava može stajati na određenom mjestu onoliko vremena koliko je to određeno ugovorom, a nakon isteka ugovorenog roka korisnik ili vlasnik dužan je istu bez posebnog poziva ukloniti u roku od 24 sata.

Žalba na rješenje o uklanjanju ne odgađa njegovo izvršenje.

Članak 28.

Mjesta na javnim površinama na kojima je odobreno postavljanje otvorenih terasa za pružanje ugostiteljskih usluga moraju odgovarati propisima o sigurnosti prometa vozila i pješaka.

Mjesta i uvjeti za postavljanje kioska i drugih pokretnih naprava odredit će se posebnom odlukom Općinskog vijeća Općine Bizovac.

Članak 29.

Postavljanje otvorenih terasa za pružanje ugostiteljskih usluga može se odobriti podnositelju ako uz ostale uvjete nema duga prema Općini Bizovac.

Članak 30.

Pokretni prodavač može obavljati prodaju na području Općine Bizovac, na mjestima koja rješenjem odobri nadležno tijelo općinske uprave.

Pokretni prodavač se na jednom mjestu može zadržati najduže 3 sata dnevno s tim da međusobna udaljenost mjesta na kojima se roba prodaje na ovaj način ne može biti manja od 300 metara.

Pokretni prodavač ne smije se zadržavati pred sakralnim objektima, neposredno pred izlazima poslovnih prostora te ulazima i izlazima u poslovne prostore.

Pokretnim prodavačima koji već obavljaju ovu djelatnost, uskladit će se uvjeti obavljanja djelatnosti s prethodnim stavcima, time da su se dužni u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke obratiti nadležnom tijelu Općine Bizovac, u protivnom će se ugovor raskinuti.

8. Komunalni objekti i uređaji u općoj upotrebi

Članak 31.

Na području Općine Bizovac na mjestima koje odredi Općinsko poglavarstvo postavljaju se ili izgrađuju orijentacijski planovi, javni satovi, fontane, skulpture, javni zahodi, javne telefonske govornice, poštanski sandučići i drugi komunalni objekti i uređaji koji služe općoj upotrebi.

Na području Općine Bizovac na mjestima koje odredi nadležno tijelo općinske uprave postavljaju se košarice za smeće, osim na stupove prometnih znakova, drveće, jarbole za zastave, te na druga mjesta gdje naružuju izgled naselja ili smetaju prometu.

Tijelo iz stavka 2. ovog članka određuje mjesto za postavljanje klupa.

O postavljanju, održavanju i zamjeni košarica za smeće i klupa dužno je brinuti nadležno tijelo općinske uprave.

Članak 32.

Iznimno od stavka 2. članka 31. košarice za smeće na javnim površinama i objektima u kojima se obavlja poslovna djelatnost, mogu postaviti i druge pravne ili fizičke osobe, a u skladu s odobrenjem nadležnog tijela općinske uprave.

O košaricama navedenim u prethodnom stavku dužne su se brinuti osobe koje su ih postavile, te redovito prazniti.

Članak 33.

Na području Općine se postavljaju fontane i drugi slični ukrasni objekti na mjestima gdje svojim izgledom uljepšavaju okoliš.

Protupožarni hidranti i hidranti za pranje javnih površina moraju se održavati u ispravnom stanju, a održava ih pravna ili fizička osoba kojoj Općina povjeri održavanje.

Zabranjeno je onemogućavanje pristupa, uništavanje, oštećenje ili neovlaštena uporaba hidranata.

Članak 34.

Javne telefonske govornice i poštanske sandučiće uz suglasnost tijela općinske uprave nadležnog za prostorno uređenje postavlja HP i HT koji su dužni iste i održavati u ispravnom stanju, te kvarove i eventualna oštećenja otklanjati u najkraćem mogućem vremenu, a najkasnije u roku od 3 dana.

Članak 35.

Zabranjeno je komunalne objekte i uređaje u općoj uporabi uništavati, ili na bilo koji drugi način oštećivati.

9. Kolodvori, stajališta i parkirališta

Članak 36.

Kolodvorske zgrade, otvorene čekaonice, sanitarni uređaji i prostori pred kolodvorom, te čekaonice putničkog, teretnog, željezničkog i drugog prometa moraju biti stalno održavane u urednom i ispravnom stanju od strane ovlaštenih korisnika.

Kad su javne površine izgrađene i uređene kao stajališta autobusa, na njima se postavljaju nadstrešnice za zaštitu ljudi, te obvezno prateća oprema – košarice za smeće, klupe, informacijske ploče s oznakom stajališta i ostalih informacija vezanih za javni promet i slično.

Stajališta se moraju održavati u urednom i ispravnom stanju, a svako oštećenje tih prostora mora se najdalje u roku od 7 dana ukloniti.

Stajališta održavaju ovlaštene pravne osobe za prijevoz putnika u javnom prometu, odnosno fizička ili pravna osoba kojoj općina povjeri održavanje.

Članak 37.

Javna parkirališta moraju biti stalno održavana.

Javna parkirališta održava fizička ili pravna osoba kojoj općina povjeri komunalno održavanje.

Javna parkirališta u privatnom vlasništvu dužan je održavati vlasnik.

10. Red kod istovara, utovara i smještaja materijala i robe na javnim površinama

Članak 38.

Za istovar, smještaj i ukrcaj građevinskog materijala, podizanje skela, te popravke vanjskih dijelova zgrada i slične građevinske radove, kao i za raskopavanje, odlaganje materijala, postavljanja skele i organizaciju gradilišta, može se u skladu s propisima o sigurnosti prometa privremeno koristiti javna površina ili neizgrađeno građevinsko zemljište.

Članak 39.

Odobrenje za korištenje javne površine za radove iz članka 38. ove Odluke na zahtjev izvođača radova ili investitora radova, izdaje nadležno tijelo općinske uprave.

Odobrenjem iz stavka 1. ovog članka odredit će se uvjeti i način istovara i smještaj građevinskog materijala, mjere sigurnosti, rok važenja odobrenja, način i rok saniranja javne površine i drugi uvjeti.

Članak 40.

Kod izvođenja radova navedenih u članku 38. ove Odluke, mora se osigurati prohodnost pločnika i kolnika, a izvođač je dužan poduzimati i mjere protiv onečišćavanja javnih površina:

1. Čistiti javne površine oko gradilišta od svih vrsta građevinskih i drugih materijala, blata i slično, a čije je taloženje na javnim površinama posljedica izvođenja radova iz članka 38.
2. Polijevati trošni materijala za vrijeme rušenja građevinskih objekata kako bi se spriječilo stvaranje blata i prašine.

Članak 41.

Zauzeti dio javne površine mora se ograditi urednom ogradom koju je potrebno propisno označiti i osvijetliti.

Građevinski materijal mora biti stalno uredno složen i to tako da ne sprečava otjecanje oborinske vode.

Članak 42.

Izvođač građevinskih radova dužan je osigurati da se zemlja ne rasipa, a ostali rastresiti materijal treba držati u sanducima i ogradama.

Miješanje betona i morta dopušteno je u posudama ili na limovima.

Ako se gradnja iz bilo kojeg razloga na duže vrijeme obustavi, komunalni redar može odrediti da se uklone skele i drugi materijal s javne površine.

Javna površina u pravilu se ne može koristiti za odlaganje zemlje, šute i drugog otpadnog građevinskog materijala, osim za onoliko materijala koliko se može odvesti u tijeku jednog dana.

Članak 43.

Ako se građevinski materijal odlaže uz drveće, tada se stabla moraju zaštititi tako da se deblo obloži oplatom koje ne smiju biti bliže od 15 cm kori stabla.

Članak 44.

Izvođač radova dužan je najkasnije 24 sata po završetku radova i uklanjanja opreme s javne površine obavijestiti nadležno tijelo općinske uprave da mu zauzeta površina više nije potrebna.

Komunalni redar izvršit će pregled zauzete površine i ako ustanovi da postoji oštećenje, donijet će rješenje o obvezi dovođenja zauzete površine u prijašnje stanje.

Članak 45.

Za istovar drva, ugljena i slično, te za piljenje i cijepanje drva treba prvenstveno upotrebljavati dvorište.

U slučaju potrebe može se neophodno potrebni dio javne površine privremeno upotrijebiti za istovar drva, ugljena i slično, ali na način da ne ometa cestovni i pješački promet.

Ogrjevni materijal mora se ukloniti s javne površine najkasnije u roku od 3 dana, a upotrijebljena površina se mora očistiti i eventualna oštećenja sanirati.

Cijepanje drva i razbijanje ugljena i drugih predmeta na javnim površinama nije dopušteno.

11. Odlaganje zemlje i otpadnog građevinskog materijala

Članak 46.

Izvođači građevinskih radova dužni su višak zemlje iz iskopa i otpadni građevinski materijal odlagati na za tu svrhu predviđena odlagališta – deponije.

Pri iskopu se mora odvajati plodna zemlja – humus i odvoziti na poseban deponij plodne zemlje koje odredi Općinsko poglavarstvo.

Površinu za odlaganje viška zemlje iz iskopa i otpadnog građevinskog materijala privremenog i trajnog karaktera određuje Općinsko poglavarstvo vodeći računa o podmirenju potreba za zatrpavanje jama i depresija na području općine.

Članak 47.

Izvođač građevinskih radova prilikom odlaganja zemlje i otpadnog građevinskog materijala dužan se pridržavati uputa o načinu odlaganja koje daje upravljač odlagalištem i platiti utvrđenu naknadu.

Članak 48.

Zabranjeno je odlagati zemlju i otpadni materijal izvan odlagališta predviđenih za tu svrhu. Zemlju i otpadni građevinski materijal odložen izvan predviđenih odlagališta uklonit će se o trošku počinitelja.

III. ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE JAVNIH POVRŠINA

1. Javno – prometne površine

Članak 49.

Javno prometne površine moraju se redovno održavati. Održavanje se provodi u skladu sa programom održavanja. Sva uočena oštećenja koja ugrožavaju sigurnost ljudi i imovine imaju se otkloniti u roku odmah, a najkasnije za 3 dana.

Za sva prekopavanja i druge radove na javno prometnim površinama, investitor ili izvođač je dužan zatražiti odobrenje, od nadležnog tijela općinske uprave uz plaćanje odgovarajuće naknade.

Članak 50.

Izvanredno održavanje čistoće javno prometnih površina određuje nadležno tijelo općinske uprave.

Izvanredno održavanje čistoće javno prometnih površina odredit će se kada zbog vremenskih nepogoda ili sličnih događaja javno prometna površina bude prekomjerno onečišćena, te kada je iz drugih razloga javno prometne površine potrebno izvanredno čistiti.

Članak 51.

Javno prometne površine moraju se redovno čistiti i po potrebi prati.

Javno prometne površine čiste se u pravilu danju, a peru noću između 21 i 5 sati.

Javno prometne površine čisti i pere ovlašteno trgovačko društvo, javna ustanova ili koncesionar u skladu s programom održavanja.

Članak 52.

Fizičke i pravne osobe koje obavljaju djelatnost u objektima uz javne površne dužne su svakodnevno dovesti javnu površinu u čisto i uredno stanje, ako zbog njihove poslovne i druge djelatnosti dolazi do onečišćavanja prostora oko njihovog objekta.

Vlasnik ili korisnik sportskih ili rekreacijskih objekata, zabavnih parkova ili igrališta, organizator javnih skupova, javnih priredbi i zakupac javnih površina koji ih povremeno koriste, obvezni su osigurati čišćenje površina koje služe kao pristup objektima ili za postavu objekata, tako da te površine budu očišćene u roku od 24 sata po svršetku priredbe, odnosno vremena korištenja objekata.

Članak 53.

Na javnim prometnim površinama ovlašteno trgovačko društvo, javna ustanova, vlastiti pogon ili koncesionar postavlja košarice za otpatke.

Košarice uz poslovne, trgovinske, ugostiteljske i uslužne objekte za prikupljanje otpadaka od tih djelatnosti postavlja i održava vlasnik odnosno korisnik poslovnog prostora.

Osobe iz prethodnih stavaka dužne su za čišćenje i odvoz otpada angažirati pravnu osobu koja tu djelatnost obavlja za Općinu, uz plaćanje odgovarajuće naknade.

Članak 54.

Košarice za otpatke moraju biti izrađene od prikladnog materijala i estetski oblikovane.

Za postavljanje košarica za otpatke mogu se upotrebljavati stupovi, zidovi kuća, ograde uz nogostupe, slobodno-stojeća postolja i javne zelene površine.

Zabranjeno je postavljanje košarica za otpatke na stupove na kojima se nalaze prometni znakovi, na drveće i jarbole za isticanje zastava, te na drugim mjestima gdje naružuju izgled naselja, objekata ili ometaju promet.

Članak 55.

Na javnoj površini ne smije se ostavljati ni bacati bilo kakav otpad ili na drugi način ih onečišćavati, a posebice se zabranjuje:

1. bacanje i ostavljanje izvan košarica ili drugih posuda za smeće raznog otpada kao i druge radnje kojima se onečišćuju javne površine
2. bacanje gorućih predmeta u košarice ili druge posude za smeće
3. odlaganje otpadnog građevnog materijala, zemlje i slično
4. popravak, servisiranje i pranje vozila na javnoj površini
5. ispuštanje ulja, otpadnih voda i gnojnica
6. oštećenje košarica za smeće i drugih posuda namijenjenih sakupljanju smeća
7. paliti otpad, lišće, ambalažu i slično
8. zagađivanje i bacanje otpada i otpadnih tvari u oborinske kanale
9. svako onečišćenje i umanjenje funkcije oborinskog kanala i propusta
10. parkiranje vozila na pješačkim i biciklističkim površinama – počiniteljem se smatra vlasnik vozila
11. odlaganje ambalaže
12. vožnja biciklom na pješačkim površinama
13. ostavljanje neregistriranih vozila, teretnih prikolica, kamp prikolica i drugih priključnih vozila, karamboliranih vozila
14. ostavljanje traktora, poljoprivrednih strojeva i druge poljoprivredne mehanizacije
15. rekonstrukcija postojećih i izgradnja novih površina bez odobrenja nadležnog tijela općinske uprave,
16. eksploatiranje pijeska, zemlje, šljunka i sličnog materijala gdje nije dozvoljeno
17. svako oštećivanje objekata, uređaja i druge opreme koja se na njima nalazi ili čini njegov sastavni dio
18. izvođenje radova na javnim prometnim površinama bez odobrenja nadležnog tijela, osim radova redovnog održavanja
19. promet vozilima čiji je osovinski pritisak veći od dozvoljenog posebnim propisima
20. korištenje cestovnih javnih površina za parkiranje teretnih vozila, traktora, mehanizacije i sl
21. puštanje peradi i stoke na javne površine gdje to nije dozvoljeno, te izgon stoke kroz ulice gdje je izgon zabranjen, osim gdje je mjesni odbor odredio ulice kroz koje je dozvoljen organizirani izgon stoke
22. obavljanje bilo kakvih radnji ili njihovo propuštanje kojima se onečišćuju javne površine.

Članak 56.

Trgovačko društvo, javna ustanova, vlastiti pogon ili koncesionar kojemu je povjerena djelatnost odvodnje otpadnih i atmosferskih voda dužno je redovito održavati i čistiti kanalizacijsku mrežu i slivnike radi osiguranja od plavljenja javno prometnih površina.

Zabranjeno je nenamjensko korištenje slivnika.

Članak 57.

Vlasnik je dužan redovito čistiti dio otvorenog kanala za oborinsku odvodnju i propusta u širini svoje parcele.

Zabranjeno je ugrađivanje cijevi u otvoreni kanal za oborinsku odvodnju i izgradnja kolnog pristupa preko takvog kanala bez akta nadležnog tijela općinske uprave.

Članak 58.

Zabranjeno je crtanje i pisanje po javno prometnim površinama bez odobrenja nadležnog tijela općinske uprave.

Članak 59.

Vozila koja sudjeluju u prometu ne smiju onečišćavati javno prometne površine.

Vozila koja prevoze tekući ili rasuti materijal moraju biti ispravna kako se iz njih ne bi prosipao teret.

Vozila koja prevoze papir, sijeno, slamu, piljevinu, lišće i slično moraju se prekriti ceradom ili na drugi način osigurati da materijal ne prosipaju po javno prometnim površinama.

Članak 60.

Kod većih zemljanih radova nadležno tijelo općinske uprave može posebnim aktom odrediti ulice za odvoz i dovoz materijala

2. *Javno zelene površine*

Članak 61.

Javne zelene površine moraju se održavati u skladu s utvrđenim programom održavanja.

Članak 62.

Pod održavanjem javnih zelenih površina smatra se posebice:

1. obnova oštećenog i dotrajalog biljnog materijala
2. rezidba i oblikovanje stabala i grmlja
3. okopavanje bilja
4. košnja trave
5. gnojenje i prihranjivanje bilja
6. uklanjanje otpalog granja, lišća i drugih otpadaka
7. održavanje posuda s ukrasnim biljem
8. preventivno djelovanje na sprečavanju biljnih bolesti, uništavanju biljnih štetnika, te kontinuirano provođenje zaštite zelenila,
9. održavanje pješačkih putova, naprava i opreme na javnim zelenim površinama u urednom i ispravnom stanju (ličenje i popravci klupa, posuda, odnosno košarica za smeće, popločenja i sl.)
10. postavljanje zaštitnih ograda od prikladnog materijala odnosno sadnja živice na mjestima ugroženim od uništavanja
11. obnavljanje, a po potrebi i rekonstrukcija zapuštene javne zelene površine
12. skidanje snijega sa grana
13. održavanje dječjih igrališta na javnim površinama
14. zalijevanje bilja u ljetnim mjesecima
15. ostale radnje potrebite da bi javne zelene površine služile svrsi, te drugi radovi prema godišnjem programu održavanja.

Pokošena trava, lišće i drugi otpaci moraju se odmah ukloniti s javne zelene površine.

Održavanje javnih zelenih površina obavlja vlastiti pogon Općine Bizovac.

Članak 63.

Pravna ili fizička osoba koja upravlja ili gospodari javnim sportskim, rekreacijskim i sličnim objektima, park šumama, grobljima i sl. obvezatna je održavati javnu zelenu površinu unutar tih prostora, te brinuti se za njezinu zaštitu i obnovu sukladno prethodnim člancima.

Članak 64

Vlasnici kuća, etažni vlasnici stanova, stanari, vlasnici odnosno korisnici poslovnih zgrada koji ispred svog objekta imaju javnu zelenu površinu obavezni su istu održavati.

Pod održavanjem se smatra uklanjanje smeća, košenje javne zelene površine, čišćenje snijega i sprečavanje poledice.

Ako se na navedenoj javnoj površini izvode komunalni ili neki drugi radovi uz odgovarajuće odobrenje nadležnog tijela uprave, vlasnici kuća, etažni vlasnici stanova, stanari i vlasnici, odnosno korisnici poslovnih zgrada dužni su omogućiti izvođenje radova.

Ukoliko radovi budu onemogućavani, fizičko osiguranje izvršit će djelatnici Policijske postaje na zahtjev komunalnog redara.

Pješačke staze, odvodne kanale i bankine u ulicama svih naseljenih mjesta na području Općine Bizovac čiste vlasnici, odnosno korisnici zgrada i zemljišta koje graniči s pješačkom stazom, kanalom i bankinom u naseljenom mjestu.

Članak 65.

Vlastiti pogon dužan je redovito popunjavati drvorede, te posušena i bolesna stabla nadopunjavati stablima iste vrste, uklanjati suhe i bolesne grane, te štetnike na javnim zelenim površinama.

Članak 66.

Prilikom uređivanja (betoniranja i asfaltiranja površina) na kojima postoje pojedinačna stabla, mora se ostaviti odgovarajuća obrubljena površina, minimalno 0,8 m računajući od debla.

Članak 67.

Za sva prekopavanja na javnim zelenim površinama radi polaganja podzemnih instalacija potrebno je odobrenje nadležnog tijela općinske uprave, uz plaćanje odgovarajuće naknade ili saniranje raskopanih površina uz nadzor nadležnog tijela općinske uprave.

Članak 68.

Stabla na javnim zelenim površinama u blizini stambenih objekata moraju se održavati tako da ne smetaju stanovanju, te da u većoj mjeri ne prikrivaju danje svjetlo. Grane stabala ne smiju smetati rasvjeti javne prometne površine, te sigurnost prometa.

Drvorede treba redovito njegovati, zamjenjivati posušena stabla stablima iste vrste, uklanjati suhe i bolesne grane.

Stabla i grane na javnoj zelenoj površini koji zaklanjaju prometne znakove, smetaju zračnim vodovima (električnim, PTT i slično) siječe odnosno uklanja vlastiti pogon, uz plaćanje naknade od strane vlasnika.

Članak 69.

Na javnoj površini mogu se postaviti posude s ukrasnim biljem po odobrenju nadležnog tijela općinske uprave.

Vlasnik je obavezan održavati, nadopunjavati, obnavljati i čistiti postavljenu posudu s ukrasnim biljem.

Članak 70.

Unutar zelenih površina dopušteno je postavljanje novih električnih, telefonskih, vodovodnih, kanalizacijskih i plinskih vodova uz prethodno pribavljanje mišljenja ovlaštenog komunalnog poduzeća i tijela općinske uprave uz obvezu izvoditelja radova da uspostavi prijašnje stanje.

Članak 71.

Bez odobrenja tijela općinske uprave nadležnog za prostorno uređenje zabranjeno je na javnim zelenim površinama:

1. prekopanje javno zelene površine

2. rekonstrukcija postojećih i izgradnja nove zelene površine te prenamjena iste
3. ograđivanje i postavljanje bilo kakvih uređaja, objekata, naprava, reklamnih panoa i slično
4. odlaganje građevinskog materijala
5. kampiranje
6. sve druge radnje kojima se oštećuje ili naružuje javna zelena površina.

Članak 72.

Bez odobrenja nadležnog tijela općinske uprave, zabranjeno je na javnim zelenim površinama rezanje grana i vrhova, obaranje i uklanjanje drveća, te vađenje panjeva, kao i sadnja drveća.

Članak 73.

Radi zaštite javno zelene površine zabranjuje se :

1. rezanje i skidanje grana i vrhova s ukrasnog drveća i bilja
2. guljenje kore stabla, zasijecanje, zarezivanje, savijanje, kidanje, zabadanje noževa, zabijanje čavala, stavljanje plakata i slično
3. penjanje po drveću
4. neovlašteno skidanje plodova s drveća i grmlja, kidanje i branje cvijeća, vađenje cvjetnih i travnatih busenova, te kidanje grana s grmlja i drveća
5. neovlašteno sakupljanje i odnošenje suhog granja, kore, lista, mladica, te zakonom zaštićenog ostalog bilja
6. uništavanje travnjaka, iskopavanje i odnošenje zemlje, humusa i bilja, bacanje papira i otpadaka, uginulih životinja, piljevine, pepela, odrezanog šiblja, grana i njihovo paljenje,
7. ispaša životinja
8. oštećivanje i izvaljivanje stabala i grmlja
9. oštećivanje stabla raznim materijalima prilikom gradnje, istovara i dopreme građevnog materijala, drva, ugljena i drugo, zabijanje oplata i upiranje u deblo,
10. oštećivanje opreme (ograde, ogradnih stupića, stolova, uređaja za rekreaciju, vodovoda, sanitarnih uređaja, javne rasvjete), te njihovo prljanje, zagađivanje i oštećivanje,
11. ispuštanje otpadnih voda, kiselina, motornih ulja i gnojnica,
12. vožnja biciklom i drugim prijevoznim sredstvima,
13. parkiranje vozila – počiniteljem se smatra vlasnik vozila,
14. ostavljanje neregistriranih vozila, traktora, prikolica, kamp-prikolica i drugih priključnih vozila i poljoprivredne mehanizacije
15. loženje vatre i potpaljivanje stabala
16. rezanje, odnosno prekidanje korijena stabla
17. pranje i popravak vozila na javnim zelenim površinama
18. istovar, uskladištenje raznog materijala, ogrjevnog drva, ugljena, otpadnog drveta, željeza, lima i slično
19. bacanje otpadaka i drugih predmeta
20. hvatanje i uznemiravanje ptica i ostalih životinja
21. nenamjensko korištenje i oštećivanje opreme
22. ostale radnje koje bi dovele do devastacije javne zelene površine.

Članak 74.

Vozila parkirana na javnoj zelenoj površini uklonit će se i premjestiti na za to određeno mjesto putem druge osobe, a na trošak vlasnika vozila.

Osoba koja učini štetu na zelenim površinama svojim štetnim radnjama, uporabom vozila i slično, obvezna je nadoknaditi počinjenu štetu ili će joj se naplatiti paušalna naknada štete. U slučaju da se kod štete uzrokovane uporabom vozila ne može utvrditi identitet osobe koja je počinila štetu tereti se vlasnik vozila kojim je šteta počinjena.

Stvarna šteta procjenjuje se prema hortikulturnih vrijednosti pojedinog objekta na temelju cjenika pravne ili fizičke osobe ili vlastitog pogona nadležnog za održavanje javnih zelenih površina.

IV. SKUPLJANJE, ODVOZ I POSTUPANJE SA SKUPLJENIM KOMUNALNIM OTPADOM

1. Vrste komunalnog otpada

Članak 75.

Komunalnim otpadom se smatraju sve otpadne tvari koje nastaju kao posljedica života i to:

1. otpad na javnim površinama
2. kućni otpad
3. krupni otpad

Članak 76.

Otpadom na javnim površinama smatra se otpad koji nastaje čišćenjem javnih površina. Način sakupljanja i odvoz otpada s javnih površina određeni su poglavljem III. ove Odluke.

Članak 77.

Kućnim otpadom smatraju se kruti otpaci koji nastaju u stanovima, zajedničkim prostorijama stambenih zgrada, garažama, dvorištima i vrtovima, te u poslovnim prostorijama, a koji se po svojoj veličini mogu odlagati u tipske posude ili tipske PVC vreće za odlaganje komunalnog otpada.

Članak 78.

Krupnim otpadom smatraju se kruti otpaci koji nastaju u stanovima, zajedničkim prostorijama stambenih zgrada, poslovnim prostorijama, koji se po svojoj veličini, količini ili postanku ne smatraju kućnim otpadom u smislu prethodnog članka, a naročito dotrajali kućanski aparati, pokućstvo, dijelovi sanitarnih uređaja i sl.

Krupnim otpadom ne smatraju se neispravna, odnosno napuštena vozila bez registracijske tablice i njihovi dijelovi, otpadne gume i građevinski materijal, te opasan otpad i posebne kategorije otpada, koje se zbrinjavaju u posebnom postupku, sukladno Zakonu o otpada..

Članak 79.

Na području Općine Bizovac, u naseljima: Bizovac, Brođanci, Cret Bizovački, Habjanovci, Novaki Bizovački i Samatovci, organiziran je redoviti odvoz komunalnog otpada.

Svi vlasnici ili korisnici stambenih, poslovnih, proizvodnih i ostalih prostora dužni su koristiti predmetne usluge sukladno utvrđenom rasporedu odvoza od strane isporučitelja komunalne usluge i za to plaćati odgovarajuću naknadu.

Korisnikom usluge odvoza komunalnog otpada smatra se vlasnik stambenog ili poslovnog prostora, odnosno korisnik, kad je vlasnik obvezu plaćanja ugovorom ili pisanom izjavom ovjerenom kog javnog bilježnika, prenio na korisnika stambenog, odnosno poslovnog prostora te o tome izvijestio isporučitelja komunalne usluge.

Korisnik komunalne usluge je obavezan pisanim putem izvijestiti isporučitelja komunalne usluge o svakoj promjeni vlasništva nad nekretninom, najkasnije 15 dana od dana promjene.

Članak 80.

Obračun skupljanja i odvoza komunalnog otpada obavlja se mjesečno korisnicima na osnovi broja zaprimljenih (zaduženih) tipskih posuda i kontejnera za komunalni otpad.

Obračun iz prethodnog stavka ovog članka za sve korisnike je na osnovi zaprimljene jedne posude od 120 l, odnosno jednog kontejnera od 1.100 l pomnoženo s kalkulativnom cijenom koja se utvrđuje odlukom isporučitelja komunalne usluge, sukladno pozitivnim zakonskim propisima.

Obračun za korisnike pravne osobe i obrtnike temelji se na četiri kategorije korisnika:

- za objekte površine do 100 m² jedna tipska posuda od 120 l
- za objekte površine do 100 m² do 500 m² dvije tipske posude od 120 l
- za objekte površine od 500 m² do 1.000 m² jedan tipski kontejner od 1.100 l
- za objekte površine preko 1.000 m² dva ili više tipskih kontejnera od 1.100 l

Naplata se obavlja mjesečno putem uplatnica koje dostavlja isporučitelj komunalne usluge.

2. Sakupljanje i odvoz kućnog otpada

Članak 81.

Isporučitelj komunalne usluge će obavljati sakupljanje i odvoz samo onog kućnog otpada koji je odložen isključivo u tipske posude, tipske kontejnere i zatvorene tipske PVC vreće, nabavu kojih osigurava isporučitelj komunalne usluge.

Održavanje posuda i kontejnera za komunalni otpad u funkcionalnom i čistom stanju je obveza korisnika.

Kućni otpad odložen izvan tipskih posuda i kontejnera za komunalni otpad, neće se odvoziti.

Korisnici su obavezni kućni otpad odlagati u tipske posude i kontejnere na način da se isti mogu isprazniti u cijelosti automatikom vozila za odvoz komunalnog otpada.

Korisnici su obavezni iznijeti posude i kontejnere za komunalni otpad na mjesto dostupno vozilu i radnicima isporučitelja usluge.

Članak 82.

Isporučitelj komunalne usluge će osigurati nabavu tipskih posuda i kontejnera.

Korisnici su obavezni preuzeti od isporučitelja komunalne usluge tipske posude i tipske kontejnere za komunalni otpad.

Sredstva za nabavu tipskih posuda i kontejnera osigurat će se iz proračuna općine (ili naknade za razvoj i unapređenje djelatnosti sakupljanja i odvoz komunalnog otpada, koju će plaćati korisnici).

Ukoliko korisnicima za njihove potrebe nije dostatna samo jedna tipska posuda ili kontejner za komunalni otpad, mogu od isporučitelja komunalne usluge nabaviti još dodatno potreban broj posuda, kontejnera i PVC vreća, koje osigurava i dodatno naplaćuje od korisnika komunalne usluge.

Članak 83.

Isporučitelj komunalne usluge ne odgovara za nestanak i zlouporabu tipskih posuda i kontejnera za komunalni otpad koje je zadužio korisnik.

U slučaju oštećenja i otuđenja tipskih posuda i kontejnera trošak nabave novih posuda i kontejnera snosit će korisnik. U slučaju da je dokazano daje oštećenje tipske posude, odnosno kontejnera, uzrokovao radnik isporučitelja komunalne usluge, trošak nabave nove tipske posude, odnosno kontejnera snosit će isporučitelj komunalne usluge.

Članak 84.

Mjesto za smještaj kontejnera za komunalni otpad određuje ovlaštenu isporučitelja komunalne usluge, a ako dođe do spora, mjesto određuje rješenjem tijelo općinske uprave.

Mjesto na kojem se drži spremnik mora se održavati u čistom i urednom stanju.

Članak 85

Korisnici odvoza kućnog otpada dužni su sakupljeni otpad iz svojih prostorija pažljivo odlagati u kontejner za komunalni otpad tako da se ono ne rasipa i ne prlja okolni prostor. Kontejner mora biti zatvoren.

Zabranjeno je odlaganje otpada uz kontejnere za komunalni otpad, u kutijama ili sličnoj ambalaži. Prilikom odlaganja kućnog otpada korisnik usluge dužan je ambalažni otpad (kartonske kutije) usitniti.

Zabranjeno je oštećivati kontejnere za komunalni otpad, ulijevati u njih tekućine, bacati žeravicu ili vrući pepeo, bacati ostatke životinja, građevinski materijal, glomaznu ambalažu, dijelove kućnog namještaja i slično.

Zabranjeno je onemogućavati pristup vozilu za odvoz komunalnog otpada.

Članak 86.

Ovlaštenu isporučitelja komunalne usluge odvozi komunalni otpad najmanje dva puta mjesečno suvremenim sabirnim vozilima na način koji zadovoljava zdravstveno higijenske propise.

Članak 87.

Radnici koji odvoze komunalni otpad dužni su pažljivo rukovati s vrećama ili kantama i kontejnerima, tako da se on ne rasipa, te da se ne oštećuju.

Svako onečišćavanje ili oštećenje prouzrokovano odvozom kućnog smeća radnici su dužni odmah ukloniti te pokupiti rasuto smeće i površinu pomesti.

Nakon praznjenja spremnika radnici koji obavljaju posao iz prethodnog stavka dužni su spremnike vratiti na mjesto i zatvoriti poklopac.

Smeće rasuto prilikom odlaganja korisnici usluga dužni su sami očistiti, a u suprotnom to će biti učinjeno o trošku korisnika.

Članak 88.

Zabranjeno je svako prebiranje i prekopavanje po smeću.

3. *Krupni otpad*

Članak 89.

Krupni otpad odvozi se prema posebnom planu.

Korisnici odvoza komunalnog otpada dužni su glomazni otpad odložiti na mjestima i u vrijeme određeno obaviješću o odvozu glomaznog otpada.

Članak 90.

Krupni otpad koji se ne skuplja u skladu sa člankom 78. vlasnik otpada dužan je odvoziti na deponij.

Zabranjeno je krupni otpad odlagati na mjesta koja nisu za to određena.

Zabranjeno je stavljanje krupnog otpada u vreće ili spremnike za kućno smeće.

4. Postupanje sa sakupljenim otpadom

Članak 91.

Sakupljeni otpad odlaže se na za to određene deponije.

Opasni otpad i posebne kategorije otpada zbrinjavaju se u posebnom postupku sukladno odredbama Zakona o otpadu.

V. UKLANJANJE SNIJEGA I LEDA

Članak 92.

Snijeg i led uklanjaju se s javnih površina, te krovova zgrada uz javne prometne površine.

Snijeg s javnih površina treba se početi uklanjati čim padne, a ako pada neprekidno mora se uklanjati više puta.

Led se s javnih površina uklanja čim nastane.

Snijeg i led s krovova zgrada uklanjaju se kad postoji mogućnost da se odrone i ugroze sigurnost prolaznika.

Članak 93.

Uklanjanje snijega i leda s javnih prometnih površina određuje se operativnim planom zimske službe kojeg donosi Općinsko poglavarstvo.

Nadležne fizičke ili pravne osobe koje izvršavaju plan zimske službe iz stavka 1. ovog članka dužne su redovito obavještavati tijelo općinske uprave o stanju javno prometnih površina, te o mjerama poduzetim za izvršenje programa za vrijeme dok postoje uvjeti iz članka 92. stavak 2., 3. i 4. ove Odluke.

Članak 94.

O uklanjanju snijega i leda sa cesta i ulica brine fizička ili pravna osoba kojoj je Općina povjerila održavanje cesta i ulica u skladu s Planom.

Članak 95.

U skladu s planom, o uklanjanju snijega i leda sa staza, stuba i putova na javnim zelenim površinama brine se fizička ili pravna osoba kojoj je Općina povjerila održavanje javnih zelenih površina.

Članak 96.

O uklanjanju snijega i leda s krovova poslovnih zgrada brinu poduzeća ili druge pravne ili fizičke osobe koje su korisnici poslovnih prostora u tim zgradama.

O uklanjanju snijega i leda s krovova stambenih zgrada brinu vlasnici ili korisnici zgrada i stanova.

Članak 97.

O uklanjanju snijega i leda s parkirališta, sportskih objekata, autobusnih stajališta i sličnih prostora brine se pravna ili fizička osoba koja tim površinama upravlja ili se koristi, odnosno pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno održavanje istih.

Članak 98.

O uklanjanju snijega i leda s pločnika uz zgrade brinu se vlasnici zgrada odnosno vlasnici ili korisnici stanova i poslovnih prostorija u zgradi.

O uklanjanju snijega i leda s pločnika uz kioske i pokretne naprave brinu se vlasnici odnosno korisnici kioska i pokretnih naprava.

Članak 99.

Javne prometne površine mogu se radi sprečavanja nastanka leda posipati odgovarajućim materijalom.

Kolnici koji imaju javnu kanalizaciju odnosno koji su izgrađeni od asfalta ne smiju se posipati materijalom granulacije veće od Ø 8 mm, a izgrađeni od kocaka ili betona ne smiju se posipati solju.

Javne prometne površine uz drvorede ne smiju se posipati solju i drugim kemijskim sredstvima.

Članak 100.

Pravne ili fizičke osobe koje sukladno ovoj Odluci uklanjaju snijeg i led dužni su osigurati da se materijal kojim je posipana javna površina ukloni u roku od 8 dana po otapanju snijega i leda.

Članak 101.

Uklanjanje snijega i leda sa javnih površina kontrolira komunalni redar.

VI. SANITARNO – KOMUNALNE MJERE UREĐENJA NASELJA

Članak 102.

Čišćenje septičkih jama obavlja ovlašteno trgovačko društvo, javna ustanova, odnosno ovlaštene obrtnici u skladu sa sanitarno tehničkim uvjetima, a na zahtjev vlasnika septičke jame.

Članak 103.

Vlasnici septičkih jama dužni su na vrijeme zatražiti čišćenje tih jama kako ne bi došlo do prelijevanja, a time i onečišćavanja okoline.

Članak 104.

Ovlaštene isporučitelje komunalne usluge za odvoz fekalija dužni su iste izljevati u kanalizacijsku mrežu na mjesta koja su za to određena. Snose odgovornost za eventualna zagađenja okoline uz naknadu počinjene štete ili uz plaćanje paušala naknade štete po nalogu inspekcije za zaštitu okoliša.

Sadržaj septičkih jama može se odlagati isključivo u kanalizacijski kolektor, sukladno uvjetima i postupku koji određuje pravna osoba koja upravlja predmetnim kolektorom.

Sadržaj gnojnice može se odlagati na poljoprivredne površine samo ako isti nije pomiješan sa sadržajem septičke jame te ako ne sadrži nikakve kemijske preparate (preparate za pranje poljoprivrednih objekata i sl.).

Članak 105.

Održavanje i čišćenje dimnjaka, kao posebna komunalna djelatnost obavlja se sukladno Odluci o organizaciji i načinu obavljanja dimnjačarskih poslova («Službeni glasnik Općine Bizovac» broj 1/96.).

1. *Držanje životinja*

Članak 106.

Zabranjeno je puštanje pasa i mačaka na dječja igrališta i ispaša životinja na javnim površinama. Ukoliko životinja obavi fiziološku potrebu na javnoj površini vlasnik je dužan to očistiti.

Članak 107.

Na području Općine Bizovac provodi se hvatanje izgubljenih pasa i pasa lualica sukladno pozitivnim propisima koji se primjenjuju za ovu djelatnost.

2. *Dezinsekcija i deratizacija*

Članak 108.

U svrhu zaštite zdravlja građana i stvaranja uvjeta za svakodnevni normalni život, u tijeku godine obavlja se obavezno jedna sustavna deratizacija, uz obavezno održavanje tijekom cijele godine.

Sustavna dezinsekcija obavljat će se sukladno županijskom planu dezinsekcije.

Članak 109.

Pod pojmom sustavne dezinskekcije razumijeva se prskanje ili zamagljivanje odgovarajućim sredstvima u cilju uništavanja komaraca, muha i drugih insekata.

Pod pojmom sustavne deratizacije razumijeva se postavljanje odgovarajućih mamaca za uništavanje štakora i drugih glodavaca, te prikupljanje i odstranjivanje uginulih životinja.

Članak 110.

Fizička ili pravna osoba kojoj su povjereni poslovi deratizacije i dezinskekcije dužna je prije početka izvođenja deratizacije i dezinskekcije obavijestiti građane o početku i završetku tih radova.

VII. UKLANJANJE PROTUPRAVNO POSTAVLJENIH PREDMETA I NAPUŠTENIH VOZILA

Članak 111.

Svi protupravno postavljeni predmeti i uređaji na objektima i površinama (kiosci, pokretne naprave, štandovi, prikolice, reklame, obavijesti, putokazi, stupići, posuda za cvijeće, građevinski materijal, ogrjev i slično) moraju se ukloniti.

Rješenje o uklanjanju s rokom uklanjanja donosi komunalni redar. Ako korisnik odnosno vlasnik protupravno postavljenog predmeta sam ne ukloni predmet, uklonit će ga Općina Bizovac o trošku korisnika odnosno vlasnika uključujući i troškove premještanja i skladištenja (čuvanja), te ukoliko je došlo do oštećenja javne površine uključuju se i troškovi dovođenja u prvobitno stanje.

Rok uklanjanja određuje komunalni redar po slobodnoj procjeni, a rok ne može biti duži od 15 dana.

Žalba na rješenje o uklanjanju ne odgađa izvršenje.

Uklonjene predmete vlasnici su dužni preuzeti u roku od 30 dana uz namirenje nastalih troškova, u protivnom se predmete prodaje na licitaciji radi podmirenja troškova.

Članak 112.

Napuštena, neregistrirana, karambolirana ili tehnički neispravna vozila i njihovi dijelovi, kao i napušteni traktori i poljoprivredna mehanizacija, ostavljeni na javnim površinama duže od 15 dana uklonit će se o trošku vlasnika.

Akontaciju troškova snosi tijelo općinske uprave nadležno za komunalne poslove. Vlasnik vozila dužan je preuzeti svoje vozilo u roku od 30 dana od dana uklanjanja uz namirenje nastalih troškova.

U protivnom vozilo se prodaje u sekundarne sirovine radi namirenja nastalih troškova premještanja i skladištenja (čuvanja) i troškova prodaje.

VIII. MJERE ZA PROVOĐENJE KOMUNALNOG REDA

Članak 113.

Nadzor nad provedbom komunalnog reda propisanog ovom Odlukom obavlja komunalno redarstvo Općina Bizovac.

Nadzor nad provedbom odredbi ove Odluke koje se odnose na držanje životinja, sukladno zakonu, obavljaju i nadležne inspekcije.

Poslove komunalnog redarstva obavljaju komunalni redari.

Komunalni redari moraju pri obavljanju poslova imati posebne iskaznice.

Članak 114.

U obavljanju nadzora komunalni redar ovlašten je :

- nadzirati primjenu ove Odluke
- narediti obavljanje radova ako pregledom utvrdi da se oni ne obavljaju sukladno odredbama ove Odluke ili da se ne obavljaju potpuno ili pravilno, zabraniti obavljanje radova koji se izvode bez odobrenja nadležnog tijela ili protivno odobrenju, odnosno suprotno odredbama ove Odluke
- zabraniti upotrebu neispravnog komunalnog objekta, uređaja ili naprave dok se ne uklone nedostaci
- odrediti uklanjanje predmeta, objekata i uređaja koji su postavljeni bez odobrenja, protivno odobrenju, odnosno suprotno odredbama komunalnog reda
- podnositi zahtjeve za pokretanje prekršajnih postupaka za prekršaje predviđene ovom Odlukom

- izricati i naplaćivati globe osobama zatečenim u prekršaju
- naplaćivati paušalne naknade štete
- naplaćivati paušalne troškove premještanja i skladištenja (čuvanja) predmeta, objekata i uređaja
- poduzimati druge radnje i mjere za koje je ovlašten

Komunalni redari ovlašteni su donositi pismene i usmene naloge u obliku rješenja za provedbu gore navedenih radnji.

Članak 115.

Komunalni redari u obavljanju poslova iz svoje nadležnosti dužni su pridržavati se zakona, ove Odluke i drugih propisa.

Komunalni redar obavlja poslove nadzora samostalno u ime Općine, postupa i donosi akte u okviru dužnosti i ovlaštenja određenih ovom Odlukom i drugim propisima.

Poduzimanje mjera za provođenje komunalnog reda smatra se hitnim i od javnog interesa za Općinu Bizovac.

Članak 116.

Ako počinitelj ne postupi po rješenju komunalnog redara istu činidbu (uklanjanje, čišćenje, popravljavanje, zamjena i drugo) učinit će komunalno redarstvo putem druge osobe, a o trošku počinitelja.

Članak 117.

Fizičke i pravne osobe dužne su komunalnom redaru omogućiti nesmetano obavljanje nadzora, a poglavito pristup do prostorija, objekata, zemljišta, naprava i uređaja, dati osobne podatke, kao i pružiti druga potrebna obavještenja o predmetima uredovanja.

Članak 118.

Ako komunalni redar naiđe na otpor, može zatražiti pomoć od Policijske uprave Osječko-baranjske i drugih tijela uprave potrebnim za provođenje nadzora.

Članak 119.

Protiv rješenja komunalnog redara može se uložiti žalba u roku od 8 dana od dana primitka rješenja.

Žalba uložena nadležnom tijelu ne odgađa izvršenje rješenja.

IX. POPRAVLJANJE ŠTETE

Članak 120.

Svu štetu učinjenu na javnoj površini objektu i uređaju što su na njoj ili su njen sastavni dio, počinitelj je dužan popraviti povratom u prijašnje stanje ili ako to nije moguće, dužan je nadoknaditi štetu, o čemu će komunalni redar donijeti rješenje.

Ukoliko počinitelj štete ne plati naknadu za učinjenu štetu provest će se odgovarajući sudski postupak.

Članak 121.

Naknada štete može biti stvarna (prema procjeni koju utvrdi nadležno tijelo Općine) i paušalna.

Članak 122.

Paušalna naknada štete naplaćuje se u slučaju manje štete ili ako se šteta ne bi mogla sa sigurnošću utvrditi ili ako postupak utvrđenja štete vremenski duže traje, a vrijednost štete ne premašuje 1.000 kuna, a prema posebnom cjeniku ovlaštene pravne ili fizičke osobe koja obavlja određenu komunalnu djelatnost.

Članak 123.

Stvarna šteta naplaćuje se uvijek ako nastala šteta premašuje iznos od 1.000 kuna i ako bi za uklanjanje nastale štete bilo potrebno angažirati treću osobu.

Članak 124.

U postupku uklanjanja bespravno postavljenih predmeta na javnoj površini pored stvarnih troškova premještanja i čuvanja može se naplatiti paušalni iznos troškova i to:

- 200,00 kuna za premještanje
- 100 kuna dnevno po m² zauzete površine za uskladištenje

X. KAZNENE ODREDBE

Članak 125.

Globom u iznosu od 1.000,00 kuna kaznit će se pravna osoba, a u iznosu od 200,00 kuna kaznit će se odgovorna osoba za prekršaj, kako slijedi:

1. ako postupaju protivno odredbama članka 4., 5. i 6.;
2. ako postupaju protivno odredbama članka 7.;
3. ako kontinuirano ne uklanja ambroziju ili druge štetne biljke (članak 8.);
4. ako ne održavaju u čistom i urednom stanju reklame, natpise, reklamne ploče i dr. (članak 11. stavak 1.);
5. ako postupi protivno odredbi članka 21. stavak 4. i članka 22.;
6. ako postupi protivno odredbi članka 33.;
7. ako postupi protivno odredbi članka 35.;
8. ako stajališta gradskog prometa ne održavaju u urednom i ispravnom stanju i ne postavljaju košarice za smeće (članak 36. stavak 1. i 2.);
9. ako ne postupi prema odredbi članak 45.;
10. ako ne očiste i ne uredne javnu površinu oko objekata gdje obavljaju djelatnost (članak 52);
11. ako ne održavaju košarice za otpatke ispred poslovnog objekta (članak 53.);
12. ako postupe protivno zabrani iz članka 54.;
13. ako postupe protivno odredbi članka 55.;
14. ako se ne pridržavaju odredbi članak 63.;
15. ako postupi protivno odredbi članka 64.;
16. ako ne održavaju uredno posude s ukrasnim biljem ili ih postavljaju bez odobrenja (članak 69.);
17. ako postupe protivno zabrani iz članka 72. i 73. točka 1., 6., 8., 11., 12., 13., 14., 17. i 19.;
18. ako postupi protivno odredbi članka 85.;
19. ako ne očisti snijeg i led prema odredbama članaka 96. i 97.;
20. ako postupi protivno odredbama članka 98.;
21. ako postupi protivno odredbi članka 110.

Članak 126.

Globom u iznosu od 800,00 kuna kaznit će se pravna osoba, a u iznosu od 200,00 kuna kaznit će se odgovorna osoba odnosno obrtnik za prekršaje kako slijedi:

1. ako na javnoj površini neovlašteno postavljaju reklame, reklamne ploče, jarbole, transparente i sl. (članak 9);
2. ako postavljaju plakate, oglase i sl. objave izvan za to određenih mjesta (članak 10. i članak 11. stavak 1. i 2.);
3. ako postupe protivno članku 12.;
4. ako postupi protivno odredbama članka 23.;
5. ako postupaju protivno članku 24.;
6. ako protupravno postavljaju kioske, pokretne naprave ili na bilo koji drugi način protupravno zauzmu javnu površinu (članak 25.);
7. ako ne uklone protupravno postavljene kioske, pokretne naprave ili terase za pružanje ugostiteljskih usluga ili se ne pridržavaju uvjeta iz članka 27.;
8. ako postupi protivno odredbi članka 30.;
9. ako bez odobrenja koriste javnu površinu (članak 39.);
10. ako postupe protivno odredbama članka 40. 41. 42. i 43.;
11. ako odlažu zemlju ili građevinski otpad izvan za to predviđenih odlagališta (članak 48.);
12. ako postupi protivno odredbi članka 49. stavak 1. i 2.;
13. ako postupe protivno pojedinačnim zabranama iz članka 55.
14. ako postupaju protivno članku 57.;
15. ako postupe protivno odredbi članka 58.;
16. ako se ne pridržavaju odredbi iz članka 59.;
17. ako neovlašteno prekopavaju javnu zelenu površinu ili istu ne dovedu u prvobitno stanje (čl. 67.);
18. ako postupaju protivno odredbi članka 70. i 73. točka 2., 4., 5., 7., 9., 10., 15., 16., 18., 20. i 21.;

19. ako postupi protivno odredbi članka 79.;
20. ako postupi protivno odredbama članka 85.;
21. ako postupi protivno odredbi članka 87.;
22. ako postupi protivno odredbi članka 97.;
23. ako postupi protivno odredbi članka 103. i 104.;
24. ako protupravno postave predmete na javnim površinama (članak 111. i 112.)

Članak 127.

Komunalni redar je ovlašten prema počinitelju iz članka 125. i 126. ove Odluke primijeniti globu na mjestu počinjenja prekršaja u visini od 50.00 kuna za fizičku osobu odnosno obrtnika i u visini od 500,00 kuna za pravnu osobu.

Članak 128.

Globom u iznosu od 200,00 kuna kaznit će se građanin:

1. ako postupi protivno odredbi članak 4. i 5.;
2. ako kontinuirano ne uklanja ambroziju i druge štetne biljke (članak 8.);
3. ako ne postupi prema odredbi članka 45. stavak 3. i 4.;
4. ako postupi protivno odredbi članka 57. stavak 1.;
5. ako postupi protivno odredbi članka 66. i 69.
6. ako postupi protivno odredbi članka 79. st. 2.
7. ako postupi protivno odredbi članka 85.stavak 2.;
8. ako postupi protivno odredbi članka 88.;

Članak 129.

Globom u iznosu od 150,00 kuna kaznit će se građanin:

1. ako postupa protivno odredbi članka 7.;
2. ako postupi protivno odredbi članka 10;
3. ako postupi protivno odredbi članka 12. stavak 2. i 3;
4. ako postupa protivno odredbi članka 57. stavak 1 i 2.;
5. ako postupi protivno odredbi članka 58.;
6. ako postupi protivno zabrani iz članka 72.;
7. ako postupi protivno odredbama članka 85.;
8. ako ne ukloni snijeg i led s pločnika ili s krova slijedom odredbi članaka 96. i 98.;

Članak 130.

Globom u iznosu do 100,00 kuna kaznit će se građanin :

1. ako ne postupi po odredbi članka 6.stavak 1.;
2. ako postavlja oglase, plakate ili slične objave izvan za tu svrhu predviđenih mjesta (članak 11.)
3. ako postupi protivno odredbi članka 21. stavak 4. i članka 22.;
4. ako protupravno postave kioske, pokretne naprave ili na bilo koji drugi način protupravno zauzme javnu površinu (članak 25. stavak 3.);
5. ako postupi protivno odredbama članka 27.);
6. ako onemogućuje pristup, uništava ili neovlašteno upotrebljava hidrante (članak 33. stavak 3.);
7. ako oštećuje, prija ili uništava postavljene objekte ili uređaje na javnim površinama (članak 41.);
8. ako bez odobrenja koristi javnu površinu (članak 39.,40. 41. 42. i 43.);
9. ako odlaže zemlju ili građevni otpad izvan za tu svrhu predviđenih odlagališta (članak 47.);
10. ako postupi protivno odredbi 49. stavka 2.; ako se ne pridržava odredbi članka 55.;
11. ako postupi protivno odredbi članka 58.;
12. ako se ne pridržava odredbi iz članka 59.;
13. ako neovlašteno prekopava javnu zelenu površinu ili ako istu ne dovede u prvobitno stanje (članak 67. i 70.);
14. ako postupi protivno zabranama iz članka 73.;
15. ako odlaže glomazni otpad izvan za tu svrhu predviđenih mjesta (članak 89.)
16. ako ne postupi shodno odredbi članka 103.;
17. ako postupa protivno odredbi članka 106.;
18. ako postupe protivno pojedinačnim odredbama iz članka 113. i 114.;

Članak 131.

Komunalni redar je ovlašten za prekršaje iz članka 128., 129. i 130. ove Odluke primijeniti globu na mjestu počinjenja prekršaja u visini od 50,00 kuna za fizičke osobe.

Članak 132.

Prekršajne odredbe ove Odluke primjenjuju se prema maloljetnicima koji su u vrijeme počinjenja prekršaja navršili 16 godina života.

Kada dijete učestalo čini prekršaje, komunalni redar obavijestit će o ponašanju djeteta roditelje ili skrbnike i Centar za socijalnu skrb.

Članak 133.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku općine Bizovac», izuzev odredaba Glave IV ove Odluke koje stupaju na snagu donošenjem Odluke o unapređivanju djelatnosti pružanja komunalne usluge odvoza komunalnog otpada.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu izuzev odredbi glave III. Odvajanje sakupljanje i odvoz otpada (Službeni glasnik Općine Bizovac br. 3/95.).

Ova Odluka objavit će se u «Službenom glasniku Općine Bizovac».

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BIZOVAC

KLASA : 363-01/05-01/09

URBROJ : 2185/03-05-01

Bizovac: 30. studenoga 2005. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Stjepan Buljubašić, v.r.

Na osnovi članka 16. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 – Uredba, 178/04,38/09, 79/09 i 153/09.) i članka 32. Statuta Općine Bizovac («Službeni glasnik Općine Bizovac» br. 3/09.) Općinsko vijeće Općine Bizovac donijelo je na 16. sjednici 22. veljače 2011. godine

O D L U K U
o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom redu

Članak 1.

U Odluci o komunalnom redu («Službeni glasnik Općine Bizovac» broj 4/05..) u članku 16. stavku 2. umjesto riječi Općinsko poglavarstvo dodaju se riječi Općinsko vijeće.

Članka 2.

U članku 21. stavku 4. umjesto riječi Općinsko poglavarstvo dodaju se riječi Općinski načelnik.

Članka 3.

U članku 25. stavku 1. umjesto riječi Općinsko poglavarstvo dodaju se riječi Općinski načelnik.

Članka 4.

U članku 31. stavku 1. umjesto riječi Općinsko poglavarstvo dodaju se riječi Općinski načelnik.

Članka 5.

U članku 46. stavku 2. umjesto riječi Općinsko poglavarstvo dodaju se riječi Općinski načelnik.

Članka 6.

U članku 93. stavku 1. umjesto riječi Općinsko poglavarstvo dodaju se riječi Općinski načelnik.

Članka 7.

U članku 125, 126., 127., 128., 129., 130. i 131. umjesto riječ globa dodaje se riječ kazna.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom gl. Općine Bizovac».

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BIZOVAC

KLASA: 363-02/11-01/02
UR.BROJ: 2185/03-1-11-3

Bizovac, 22. veljače 2011.

Predsjednik Općinskog vijeća
Veljko Gudelj, v.r.
